



**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE INFORME (dd-mm-aaaa)

0015-RG-DTSI-2016

22/02/2016

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

PUESTO QUE OCUPA:

GUSQUI LLAMUCA RAMIRO HERNAN

ANALISTA DE TECNOLOGIA Y SISTEMAS DE INFORMACION 3

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

IMBABURA - IBARRA

DIRECCION DE TECNOLOGIA Y SISTEMAS DE LA INFORMACION

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

RAMIRO GUSQUI, IVAN TENELANDA

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS (objetivos)

-Obtener las estructuras de la base de datos del sistema de Coac Escencia Indígena

**Actividades realizadas (por día)**

17-02-2016: 06:00 - 09:00 Viaje Quito-Ibarra.

- 09:00 - 09:30 Configuración y acceso a la base de datos.
- 09:30 - 19h00. Obtención de la estructura 1 y 2(cabecera créditos y tabla amortización original) del tramo 1, 2, 3. Tramo 1 y 2 (20/12/2015) Tramo 3(21/01/2016)
- 19h00 Salida de la Cooperativa

18-02-2016:

- 08:30 - 19h00 Obtención de la estructura 3( tabla de amortización calculada) del tramo 1, 2, 3. Tramo 1 y 2 (20/12/2015) Tramo 3(21/01/2016)
- Entrega de carpetas del tramo 4(17/02/2016)
- 19h00 Salida de la Cooperativa.

19-02-2016:

- 08:30 - 19h00 Obtención de la estructura 4(pagos) del tramo 1, 2, 3. Tramo 1 y 2 (20/12/2015) Tramo 3(21/01/2016)
- Obtención de la estructura 1,2,3,4 del tramo 4(17/02/2016)
- 19h00 Salida de la Cooperativa.

20-02-2016:

- 08:30 - 16h00 Verificación y cuadro de las estructuras 1,2,3,4 del tramo 1,2,3,4. Tramo 1 y 2 (20/12/2015) Tramo 3(21/01/2016) Tramo 4(17/02/2016)
- Obtención de la estructura 5(clientes) del tramo 1,2,3,4
- 16h00 Salida de la Cooperativa
- 20h00 Llegada al domicilio. Fin de la comisión

**Resultados Alcanzados**

- Obtención de las estructuras 1, 2, 3, 4, 5 para la migración al sistema vimasif.
- Acta de entrega -recepción de las estructuras con el saldo capital cuadrado y una proyección de pago de intereses.

**INTINERARIO**

**LUGAR DE SALIDA**

FECHA  
dd-mm-aa

HORA  
hh:mm

Domicilio/CONAFIPS  
(Dirección de inicio del viaje)

**DESTINO**

**KILÓMETROS**

17-02-2016

06:00

Domicilio: Días de la Madrid y Polit Lasso (Las Casas)

Ibarra

112 Km

**INTINERARIO**

FECHA  
dd-mm-aa

HORA  
hh:mm

**LUGAR DE RETORNO**

**DESTINO**

Domicilio/CONAFIPS  
(Dirección de finalización del viaje)

**KILÓMETROS**

20-02-2016

20h00

Ibarra

Domicilio: Días de la Madrid y Polit Lasso (Las Casas)

112 Km

**NOTA**

- Señalar en los espacios (dirección de inicio del viaje y dirección de finalización del viaje), la referencia específica del lugar de inicio y de finalización respectivamente, pudiendo ser el domicilio o las oficinas de la CONAFIPS, para el cálculo de kilómetros de distancia correspondiente. Conforme la Resolución N° CONAFIPS-DG-002-2016.
- Los datos de itinerario se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habitual o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.

**TRANSPORTE UTILIZADO**

**TIPO DE TRANSPORTE**

(Aéreo, terrestre, marítimo, otros)

**NOMBRE DE TRANSPORTE**

**RUTA**

**SALIDA**

FECHA  
dd-mm-aaaa

HORA  
hh:mm

**LLEGADA**

FECHA  
dd-mm-aaaa

HORA  
hh:mm


**NOTA 1:** En caso de haber utilizado transporte asignado por la Coordinación Administrativa, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.


**NOTA 2:** En caso que el servidor, con la autorización de la Coordinación administrativa, utilizó transporte cancelando con sus recursos, deberá adjuntar al informe las facturas respectivas.

**HOJA DE RUTA DE MOVILIZACION EMPLEADA DENTRO DE LA CIUDAD DE PRESTACION DEL SERVICIO**


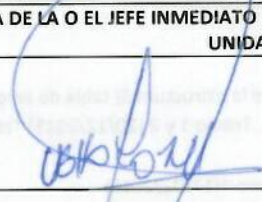
Nombre o tipo del Transporte	Ruta	Valor Pagado	SALIDA		LLEGADA	
			Fecha dd-mm-aa	Hora hh:mm	Fecha dd-mm-aa	Hora hh:mm

NOTA 1: El valor a ser reconocido, justificado con la hoja de ruta, conforme el Artículo 9 del Reglamento Interno de la CONAFIPS, no podrá ser superior a US \$ 16,00.

**OBSERVACIONES**

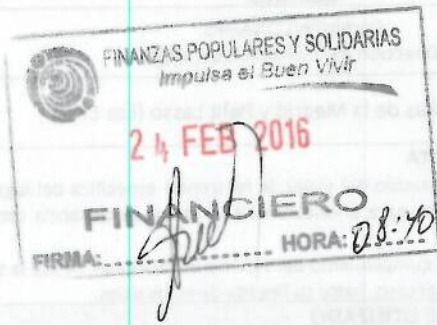
<b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO</b>	<b>NOTA</b>
	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado
NOMBRE: Ing. Ramiro Gusqui	

**FIRMAS DE APROBACIÓN**

<b>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO</b>	<b>FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD</b>
	
NOMBRE: Ing. Diego Ramirez	NOMBRE: Ing. Hugo Orozco

**DETALLE DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE**

Fecha dd-mm-aa	RUC Proveedor	Nombre Proveedor	No. Comprobante (Autorizado por SRI)	Valor
17/02/2016	1002437950001	Bar restaurant "Jardin de Cajas"	001-001-000078778	4.50
17/02/2016	1003270772001	Asadero Alas Doradas	001-001-0243737	3.90
17/02/2016	1003059332001	Parrilladas Atahualpa	001-001-0002582	4.50
18/02/2016	1091743163001	Hotel La Giralda	001-001-000008641	45.14
18/02/2016	1716055114001	Chifa Oriente Duan Huihong	002-001-0035664	10.60
19/02/2016	1091743163001	Hotel La Giralda	001-001-000008666	45.14
20/02/2016	1091743163001	Hotel La Giralda	001-001-000008674	55.14
20/20/2016	1002437950001	Bar restaurant "Jardin de Cajas"	001-001-000077931	4



*Favor proceder PL*

*16:33  
23/02/2016*



**Memorando Nro. CONAFIPS-DTSI-2016-0024-MEM**

**Quito DM, 22 de febrero de 2016**

**PARA:** Sr. Econ. Geovanny Cardoso  
**Director General**

**ASUNTO:** APROBACION DE EXTENSION DE COMISION 0015-RG-DTSI-2016

De mi consideración:

Tomando en consideración la solicitud de autorización para el cumplimiento de servicios institucionales Nro. 0015-RG-DTSI-2016, para realizar las actividades de obtención de las estructuras, que nos facilite la migración a una nueva instancia en el sistema VIMASIF.

Solicito de la manera mas cordial se me autorice extenderme la comisión a dos días mas, el 19 y 20 de febrero; al obtener dichas estructuras no cuadraba el saldo capital y los intereses, por tal motivo tuve que alargar mi estancia en la ciudad de Ibarra. Adicional se me ayude a autorizar el reembolso de los gastos incurridos.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Ing. Ramiro Gusqui

**ANALISTA DE TECNOLOGÍAS Y SISTEMAS DE INFORMACIÓN 3**

Copia:

Sr. Ing. Hugo Orozco  
**Director de Tecnología y Sistemas de Información**