


15/02

 Corporación Nacional de Finanzas Populares y Solidarias <i>Impulsando el Buen Vivir.</i>		<b>CORPORACION NACIONAL DE FINANZAS POPULARES Y SOLIDARIAS</b> <b>"CONAFIPS"</b>				
<b>INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES</b>						
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 027-CS-DPF-2016			FECHA DE INFORME (dd-mm-aaaa) 25/02/2016			
<b>DATOS GENERALES</b>						
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR SALGUERO VILLAVA CRISTIAN EDUARDO			PUESTO QUE OCUPA: OFICIAL DE GESTIÓN DE CRÉDITO			
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL SIGCHOS, LATACUNGA - COTOPAXI RIOBAMBA - CHIMBORAZO			NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCION DE PRODUCTOS FINANCIEROS			
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: GABRIEL URQUIZO CRISTIAN SALGUERO						
<b>INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS</b>						
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS (objetivos) <ul style="list-style-type: none"> <li>• Visitas a cadenas productivas Asociación de mujeres San Juan Bautista de Cochalo y COAC. San Miguel en Sigchos.</li> <li>• Visitas a cadenas productivas Asociación de alfalfa en La Providencia, y las COAC's Nueva Esperanza y Acción y Desarrollo de Riobamba.</li> <li>• Visitas a cadenas productivas Comité de Damas Nueva Esperanza en Belisario Quevedo y COAC. Virgen del Cisne en Latacunga en coordinación con CODESPA.</li> </ul>						
<b>Actividades realizadas (por día)</b>			<b>Resultados Alcanzados</b>			
<b>Lunes, 22/02/2016</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Traslado vía terrestre desde domicilio en Quito a la comunidad Cochalo de Isinlivi en Sigchos.</li> <li>• Reunión con cadenas productivas.</li> <li>• Reunión con Coop. San Miguel.</li> <li>• Traslado vía terrestre desde Sigchos a Riobamba.</li> </ul>			<ul style="list-style-type: none"> <li>• Visitas a cadenas productivas Asociación de mujeres San Juan Bautista de Cochalo y COAC. San Miguel en Sigchos, focus group, levantamiento de 22 encuestas a agricultores, 1 encuesta a asociación y 1 a la COAC.</li> <li>• Visitas a cadenas productivas de alfalfa en la Providencia y COAC. Nueva Esperanza, Acción y Desarrollo en Riobamba, focus group, levantamiento de 20 encuestas a agricultores, 1 encuesta a asociación y 1 a la COAC.</li> <li>• Visitas a cadenas productivas Asociación Comité de Damas de Belisario Quevedo y COAC. Virgen del Cisne, focus group, levantamiento de 15 encuestas a agricultores, 1 encuesta a asociación y 1 a la COAC.</li> </ul>			
<b>Martes, 23/02/2016</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Reunión con cadenas productivas productores de alfalfa en La Providencia.</li> <li>• Reunión con Coac. Nueva Esperanza y Coac. Acción y Desarrollo en Riobamba.</li> </ul>						
<b>Miércoles, 24/02/2016</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Traslado vía terrestre desde Riobamba a Latacunga.</li> <li>• Reunión con Coop. Virgen del Cisne en Latacunga.</li> <li>• Reunión con cadenas productivas Asociación Comité de Damas de Belisario Quevedo.</li> <li>• Retorno vía terrestre desde Latacunga a domicilio en Quito.</li> </ul>						
<b>INTINERARIO</b>		<b>LUGAR DE SALIDA</b>		<b>DESTINO</b>	<b>KILÓMETROS</b>	
FECHA dd-mm-aa	HORA hh:mm	Domicilio/CONAFIPS (Dirección de inicio del viaje)				
22-02-2016	06:30	Domicilio: sector Conocoto, conjunto habitacional El Conquistador		Riobamba	165	
<b>INTINERARIO</b>		<b>LUGAR DE RETORNO</b>	<b>DESTINO</b>		<b>KILÓMETROS</b>	
FECHA dd-mm-aa	HORA hh:mm		Domicilio/CONAFIPS (Dirección de finalización del viaje)			
24-02-2016	19:00	Riobamba	Domicilio: sector Conocoto, conjunto habitacional El Conquistador.		165	
<b>NOTA</b>						
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Señalar en los espacios (dirección de inicio del viaje y dirección de finalización del viaje), la referencia específica del lugar de inicio y de finalización respectivamente, pudiendo ser el domicilio o las oficinas de la CONAFIPS, para el cálculo de kilómetros de distancia correspondiente. Conforme la Resolución N° CONAFIPS-DG-002-2016.</li> <li>• Los datos de itinerario se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habitual o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.</li> </ul>						
<b>TRANSPORTE UTILIZADO</b>						
<b>TIPO DE TRANSPORTE</b> (Aéreo, terrestre,	<b>NOMBRE DE TRANSPORTE</b>	<b>RUTA</b>	<b>SALIDA</b>		<b>LLEGADA</b>	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm

marítimo, otros)						
Terrestre	Público	Domicilio Quito – Comunidad Cochalo de Isinlivi Sigchos	22-02-2016	06:30	22-02-2016	10:30
Terrestre	Público	Comunidad Cochalo de Isinlivi Sigchos - Riobamba	22-02-2016	16:00	22-02-2016	20:00
Terrestre	Público	Riobamba – La Providencia	23-02-2016	09:30	23-02-2016	10:00
Terrestre	Público	La Providencia – Riobamba	23-02-2016	14:00	23-02-2016	14:30
Terrestre	Público	Riobamba – Latacunga	24-02-2016	09:30	24-02-2016	12:00
Terrestre	Público	Latacunga – Belisario Quevedo	24-02-2016	14:00	24-02-2016	14:30
Terrestre	Público	Belisario Quevedo – Domicilio Quito	24-02-2016	16:30	24-02-2016	19:00

NOTA 1: En caso de haber utilizado transporte asignado por la Coordinación Administrativa, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

NOTA 2: En caso que el servidor, con la autorización de la Coordinación administrativa, utilizó transporte cancelando con sus recursos, deberá adjuntar al informe las facturas respectivas.

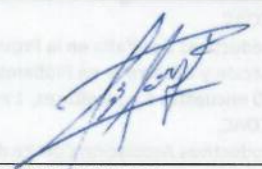
**HOJA DE RUTA DE MOVILIZACION EMPLEADA DENTRO DE LA CIUDAD DE PRESTACION DEL SERVICIO**

Nombre o tipo del Transporte	Ruta	Valor Pagado	SALIDA		LLEGADA	
			Fecha dd-mm-aa	Hora hh:mm	Fecha dd-mm-aa	Hora hh:mm

NOTA 1: El valor a ser reconocido, justificado con la hoja de ruta, conforme el Artículo 9 del Reglamento Interno de la CONAFIPS, no podrá ser superior a US \$ 16,00.

**OBSERVACIONES**

**FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO**



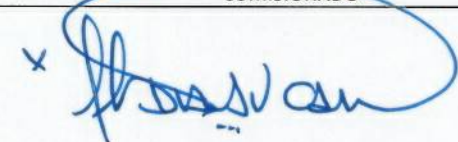
NOMBRE: CRISTIAN SALGUERO

**NOTA**

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

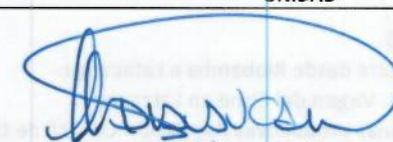
**FIRMAS DE APROBACIÓN**

**FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO**



NOMBRE: IVAN TENELANDA

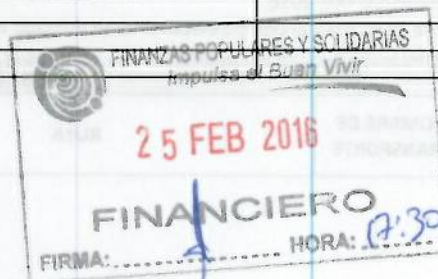
**FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD**



NOMBRE: DIANA GALLEGOS

**DETALLE DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE**

Fecha dd-mm-aa	RUC Proveedor	Nombre Proveedor	No. Comprobante (Autorizado por SRI)	Valor
23-02-16	0690089777001	HOTEL ZEUS	001-001-59147	\$94,95
23-02-16	1792073812001	GUS	008-001-252369	\$4,80
23-02-16	1205644592001	RESTAURANTE MONACO	001-001-41669	\$9,40
24-02-16	0502147481001	CHUGCHUCARAS DON PANCHO	002-001-20688	\$8,00
22-02-16	1791952359001	LA TABLITA DEL TARTARO	039-011-43490	\$11,73



Favor proveer  
Revisado  
25/02/2016  
14:41