


07/03

 <p>Corporación Nacional de Finanzas Populares y Solidarias <i>Impulsando el Buen Vivir.</i></p>	<p>CORPORACION NACIONAL DE FINANZAS POPULARES Y SOLIDARIAS "CONAFIPS"</p>
---	---

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 019-GQ-DTSI-2016	FECHA DE INFORME (dd-mm-aaaa) 14-03-2016

DATOS GENERALES	
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR QUISHPE OTACOMA MANUEL GUSTAVO	PUESTO QUE OCUPA: Analista de Tecnología y Sistemas de Información
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Loja - Loja	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Dirección de Tecnología y Sistemas de Información
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: QUISHPE OTACOMA MANUEL GUSTAVO	

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS (objetivos)
<ul style="list-style-type: none"> - Ejecución del proceso de Migración de datos (Módulo de Crédito) en la implementación del sistema SIEPS en servidor de OSFPS Crediamigo. - Documentar el proceso integral de Migración aplicado a la OSFPS Crediamigo. - Capacitar y entrenar al técnico delegado por la OSFPS en el uso de las distintas opciones del Sistema (énfasis en los Módulos: Socios, Captaciones, y Crédito)

<p style="text-align: center;">Actividades realizadas (por día)</p> <p>Día, Martes 08 de marzo de 2016</p> <ul style="list-style-type: none"> • 04:00– 05:00 Movilización Quito - Tababela • 06:00 – 07:00 Viaje de Tababela - Catamayo. • 07:00 – 08:00 Viaje de Catamayo - Loja. • 09:00 – 17:30 Proceso de Migración de datos (Cuentas de Ahorro) en la implementación del sistema SIEPS en OSFPS Crediamigo <p>Día, Miércoles 09 de marzo de 2016</p> <ul style="list-style-type: none"> • 08:30 – 17:30 Proceso de Migración de datos (Módulo de Crédito) en la implementación del sistema SIEPS en OSFPS Crediamigo <p>Día, Jueves 10 de marzo de 2016</p> <ul style="list-style-type: none"> • 08:30 – 17:30 Elaboración de un manual del proceso integral de Migración de Socios, Cuentas de Ahorro, Certificados de Aportación y parte de la migración de Créditos de la OSFPS Crediamigo. <p>Día, Viernes 11 de marzo de 2016</p> <ul style="list-style-type: none"> • 08:30 – 15:00 Capacitación al técnico delegado por la OSFPS en el uso del SIEPS en los Módulos: Socios, Captaciones, y Crédito. • 15:00 – 16:00 Viaje de Loja - Catamayo. • 17:20 – 18:20 Viaje de Catamayo - Tababela. • 19:00 – 20:00 Movilización Tababela – Quito. • 20:00 Fin de la Comisión 	<p style="text-align: center;">Resultados Alcanzados</p> <ul style="list-style-type: none"> - Informe del proceso de Migración de datos de Cuentas de Ahorro y parte de la de Créditos en la implementación del sistema SIEPS en servidor de OSFPS Crediamigo. - Se realizó un manual del proceso integral de Migración de Socios, Cuentas de Ahorro, Certificados y parte de la migración de Créditos de la OSFPS Crediamigo. - En cuanto a la capacitación se mostró al técnico delegado por la OSFPS Crediamigo el uso del SIEPS en los Módulos: Socios, Cuentas de Ahorro y Certificados de Aportación.
--	---

INTINERARIO		LUGAR DE SALIDA	DESTINO	KILÓMETROS
FECHA dd-mm-aa	HORA hh:mm	Domicilio/CONAFIPS (Dirección de inicio del viaje)		

08-03-2016	04:00	Domicilio: Venezuela N17-134 y Caracas (Quito).	COAC Crediamigo Ltda. (Loja)	640
------------	-------	---	------------------------------	-----

INTINERARIO		LUGAR DE RETORNO	DESTINO	KILÓMETROS
FECHA dd-mm-aa	HORA hh:mm		Domicilio/CONAFIPS (Dirección de finalización del viaje)	

11-03-2016	20:00	COAC Crediamigo Ltda. (Loja)	Domicilio: Calle Venezuela N17-134 y Caracas (Quito).	640
------------	-------	------------------------------	---	-----

NOTA

- Señalar en los espacios (dirección de inicio del viaje y dirección de finalización del viaje), la referencia específica del lugar de inicio y de finalización respectivamente, pudiendo ser el domicilio o las oficinas de la CONAFIPS, para el cálculo de kilómetros de distancia correspondiente. Conforme la Resolución N° CONAFIPS-DG-002-2016.
- Los datos de itinerario se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habitual o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.

TRANSPORTE UTILIZADO						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	AEROPORT	Quito – Tababela	08-03-2016	04:00	08-03-2016	05:00
AEREO	TAME	Tababela – Catamayo	08-03-2016	06:00	08-03-2016	07:00
TERRESTRE	Público	Catamayo – Loja	08-03-2016	07:00	08-03-2016	08:00

TERRESTRE	Público	Loja - Catamayo	11-03-2016	15:00	11-03-2016	16:00
AEREO	TAME	Catamayo - Tababela	11-03-2016	17:20	11-03-2016	18:20
TERRESTRE	AEROPORT	Tababela - Quito	11-03-2016	19:00	11-03-2016	20:00

NOTA 1: En caso de haber utilizado transporte asignado por la Coordinación Administrativa, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.


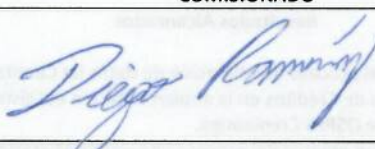
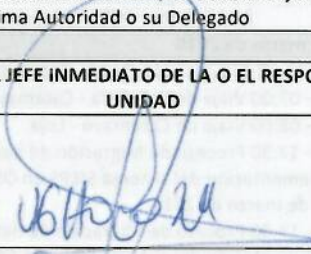
NOTA 2: En caso que el servidor, con la autorización de la Coordinación administrativa, utilizó transporte cancelando con sus recursos, deberá adjuntar al informe las facturas respectivas.

HOJA DE RUTA DE MOVILIZACION EMPLEADA DENTRO DE LA CIUDAD DE PRESTACION DEL SERVICIO

Nombre o tipo del Transporte	Ruta	Valor Pagado	SALIDA		LLEGADA	
			Fecha dd-mm-aa	Hora hh:mm	Fecha dd-mm-aa	Hora hh:mm

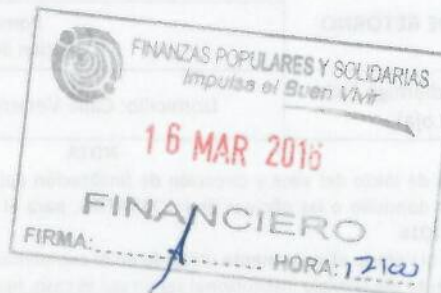
NOTA 1: El valor a ser reconocido, justificado con la hoja de ruta, conforme el Artículo 9 del Reglamento Interno de la CONAFIPS, no podrá ser superior a US \$ 16,00.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO		NOTA
		El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorizació por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado
NOMBRE: QUISHPE OTACOMA MANUEL GUSTAVO		
FIRMAS DE APROBACIÓN		
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD	
		
NOMBRE: DIEGO VINICIO RAMIREZ AGUILAR	NOMBRE: VICTOR HUGO OROZCO CAZCO	

DETALLE DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE

Fecha dd-mm-aa	RUC Proveedor	Nombre Proveedor	No. Comprobante (Autorizado por SRI)	Valor
11-03-2016	1102782370001	Vivanco Valarezo Polinestor	003-001-000025258	50.00
08-03-2016	1103664106001	Vivanco Cobos Eduardo Rodrigo	001-001-000010891	4.00
08-03-2016	1102407036001	Armijos Veintimilla Sandra Elizabeth	002-001-000002845	4.00
09-03-2016	0919933085001	Correa Jiménez Robert Eduardo	001-001-000025498	3.50
09-03-2016	0919933085001	Correa Jiménez Robert Eduardo	001-001-000025471	3.50
10-03-2016	1103978233001	Torres Neira Diana Elizabeth	002-002-598603	4.70
11-03-2016	0701072878001	Vega Porras Walter Alfredo	001-001-0019948	6.00
11-03-2016	0700802671001	Encarnación Suarez Elio Guillermo	003-001-000121	2.50



Favor proceder

ETKT2692133349468C1
 FECHA/DATE: 08MAR
 VUELO/FLIGHT **0147**
 QUISHPE/GUSTAVO
 DE/FROM: QUITO
 A/TO: LOJA
 ASIENTO/SEAT: **24A**
 EQUIP/BAGT:
 REFERENCIA 42
 tame

tame Boarding pass
 Pase a bordo
 692133349468C2 **1600355**
 Passenger Name/Nombre del pasajero
 QUISHPE/GUSTAVO
 From Desde To Hacia Flight Number Vuelo N°
 LOH UIO EQ148
 Class Clase Date Fecha Departure Time Hora de Salida
 Y 11MAR 1720
 Boarding Time Hora de Embarque Gate Puerta Seat Asiento
 1650 7777 24A
 Pieces Maletas Weight Peso Reference N° de Referencia
 76
 tame.com.ec

TRANSPORTE
Aeroloja
 Dirección: Motupe sn Cel: 0986848802
 LOJA - ECUADOR

ALULIMA UCHUARI CELIANO

FACTURA
 R.U.C.: 1100120946001
 002-001- **N° 000000105**
 N° de Aut. SRI: 1118383011

Cliente: Gustavo Quishpe
 RUC/CI: 1600296907 Fecha: 8/Marzo/2016
 Dirección: Venezuela y Caracas

Cant.	DETALLE	V.UNIT.	V.TOTAL
01	Transporte Catamayo-Loja	5,00	5,00

IMPRESA INTERGRAF - Judith Sariego Alejandro Matamoros-R.U.C.: 1102645270001 N° de Aut. 1437-Emis.: 000101 al 000200-ELAB.: 19-FEBRERO-2016-VÁLIDO EMISIÓN HASTA - 19-FEBRERO-2017 ORIGINAL ADQUIRENTE COPIA EMISOR

SUBTOTAL USD \$	5,00
DESCUENTO USD \$	
IVA % USD \$	
IVA 0% USD \$	
TOTAL USD \$	5,00

[Firma Autorizada]
 FIRMA AUTORIZADA
[Firma Cliente]
 FIRMA CLIENTE

GONZALEZ ORDOÑEZ ROGERIO GUILLERMO
 ACTIVIDADES DE ALQUILER DE VEHICULO
 CON CONDUCTOR

R.U.C. 1100146115001
 N° Aut. S.R.I. 1117229025

Dirección: CALLE AURELIO BRAVO RUIS N°
 26-12 Y AGUSTIN AGUIRRE Y GUILLERMO
 BA * TELF: 072-616193 * LOJA

FACTURA 001-001- **N° 000000049**

Sr(es): Gustavo Quishpe
 RUC/CI: 1600296907 Fecha de Emisión: 11/Marzo/2016
 Dirección: Venezuela y Caracas (Quito)

CANT.	DESCRIPCIÓN	V/UNIT.	V/TOTAL
01	Transporte Loja-Catamayo	20,00	20,00

Imprenta y Escandensación "JORGE LUIS" - Jorge Luis Vasquez Guerrero
 RUC: 110431396001 - No. Aut. 98-41 - Teléfono: 072-579854
 Fecha de Imp: 10/ JULIO / 2015 - N° de Soc.: 000000026 al 000000075
 Válido hasta: 10 / JULIO / 2016 * DOC. CATEG. NO

[Firma Autorizada]
 FIRMA AUTORIZADA
[Firma Cliente]
 RECIBI CONFORME

SUBTOTAL \$	20,00
I.V.A. 0% \$	
I.V.A. 12% \$	
TOTAL \$	20,00

ORIGINAL: Adquirente - COPIA: Emisor

