



Finanzas Populares y Solidarias
Impulsando el Buen Vivir

CORPORACION NACIONAL DE FINANZAS POPULARES Y SOLIDARIAS
"CONAFIPS"

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 043-CC-DPF-2016	FECHA DE INFORME (dd-mm-aaaa) 17/03/2016
DATOS GENERALES	
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR CEVALLOS CALDERON CRISTINA ALEXANDRA	PUESTO QUE OCUPA: OFICIAL DE GESTIÓN DE CRÉDITO
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL VILCABAMBA/LOJA LOJA/LOJA	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCION DE PRODUCTOS FINANCIEROS

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:
CRISTINA CEVALLOS

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS (objetivos)

- Promoción Línea de Migrantes
- Seguimiento Migrantes
- Revisión Estados Financieros
- Reliquidaciones

Actividades realizadas (por día)	Resultados Alcanzados
Martes, 15/03/2016 <ul style="list-style-type: none"> • Promoción de líneas de crédito COAC Vilcabamba • Promoción y Seguimiento Huellas Grameen 	<ul style="list-style-type: none"> • Vilcabamba, conversará con consejo para migrantes. • Huellas Grameen ya solicitaron una línea de crédito para EPS y quieren trabajar con migrantes. • FACES, se explicó las nuevas condiciones y enviarán una solicitud por reembolso en zona A a fin de mes ya que las otras zonas les parece el financiamiento alto. En cuanto a migrantes no trabajan porque dentro de las políticas deben tener al menos 6 meses trabajando. • CACPE LOJA les parece atractivas las nuevas condiciones y enviarán una solicitud de reembolso a fin de mes. • DECOF ya regularizaron pagarés y no se tuvo que reliquidar pues han entregado nuevos pagarés a tasas del 18,2%.
Miércoles 16/03/2016 <ul style="list-style-type: none"> • Promoción de líneas de crédito FACES • Seguimiento DECOF y reliquidación de intereses • Promoción Migrantes COAC Solidaria 	

INTINERARIO		LUGAR DE SALIDA		DESTINO	KILÓMETROS
FECHA dd-mm-aa	HORA hh:mm	Domicilio/CONAFIPS (Dirección de inicio del viaje)			
15/03/2016	03h30	DOMICILIO (Ignacio Bosano y Sergio Játiva)		LOJA	640

INTINERARIO		LUGAR DE RETORNO	DESTINO		KILÓMETROS
FECHA dd-mm-aa	HORA hh:mm		Domicilio/CONAFIPS (Dirección de finalización del viaje)		
16/03/2016	20h00	LOJA	DOMICILIO (Ignacio Bosano y Sergio Játiva)		640

NOTA

- Señalar en los espacios (dirección de inicio del viaje y dirección de finalización del viaje), la referencia específica del lugar de inicio y de finalización respectivamente, pudiendo ser el domicilio o las oficinas de la CONAFIPS, para el cálculo de kilómetros de distancia correspondiente. Conforme la Resolución N° CONAFIPS-DG-002-2016.
- Los datos de itinerario se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habitual o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.

TRANSPORTE UTILIZADO

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Público	Domicilio – Antiguo aeropuerto	15-03-2016	03:30	15-03-2016	03:45
Terrestre	AEROSERVICIOS	Antiguo aeropuerto - Tababela	15-03-2016	04:00	15-03-2016	05:00
Aéreo	TAME	Tababela - Catamayo	15-03-2016	06:00	15-03-2016	07:00
Terrestre	Público	Catamayo - Loja	15-03-2016	07:30	15-03-2016	08:20
TERRESTRE	Público	Loja - Vilcabamba	15-03-2016	09:00	15-03-2016	10:00
TERRESTRE	Público	Vilcabamba - Loja	15-03-2016	13:00	15-03-2016	14:00

Terrestre	Público	Loja - Catamayo	16-03-2016	15:15	16-03-2016	16:00
Aéreo	TAME	Catamayo - Tababela	16-03-2016	17:00	16-03-2016	18:00
Terrestre	Público	Tababela- Domicilio	16-03-2016	18:30	16-03-2016	20:00

NOTA 1: En caso de haber utilizado transporte asignado por la Coordinación Administrativa, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

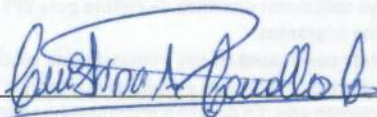
NOTA 2: En caso que el servidor, con la autorización de la Coordinación administrativa, utilizó transporte cancelando con sus recursos, deberá adjuntar al informe las facturas respectivas.

HOJA DE RUTA DE MOVILIZACION EMPLEADA DENTRO DE LA CUIDAD DE PRESTACION DEL SERVICIO

Nombre o tipo del Transporte	Ruta	Valor Pagado	SALIDA		LLEGADA	
			Fecha dd-mm-aa	Hora hh:mm	Fecha dd-mm-aa	Hora hh:mm
	DOMICILIO-ANTIGUO AEROPUERTO	6	15/03/2016	03:30	15/03/2016	03:45
	CATAMAYO-LOJA	5	15/03/2016	07:30	15/03/2016	08:20
	LOJA-CATAMAYO	10	16/03/2016	15:15	16/03/2016	16:00
	ANTIGUO AEROPUERTO-DOMICILIO	6	16/03/2016	19:30	16/03/2016	20:00

NOTA 1: El valor a ser reconocido, justificado con la hoja de ruta, conforme el Artículo 9 del Reglamento Interno de la CONAFIPS, no podrá ser superior a US \$ 16,00.

OBSERVACIONES

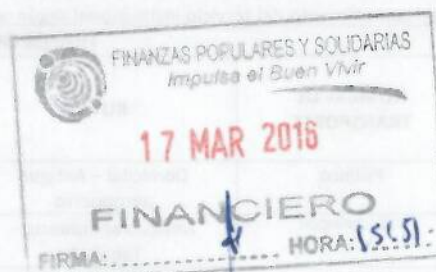
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO		<p align="center">NOTA</p> <p>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado</p>
 NOMBRE: ECO. CRISTINA CEVALLOS		

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
 NOMBRE: ECO. IVAN TENELANDA	 NOMBRE: ING. ROBERTO REDIN

DETALLE DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE

Fecha dd-mm-aa	RUC Proveedor	Nombre Proveedor	No. Comprobante (Autorizado por SRI)	Valor
15/03/2016	1792379776001	MERAMEXAIR S.A.	018-001-000013647	4
16/03/2016	1191753212001	RESTAURANT LA CSTEALLANA	001-001-000003137	19.08
16/03/2016	1190068257001	HOTEL LIBERTADOR	001-005-000003367	46.47



etc
gke
 17/03/2016
 14:20

Favor proveer
gke



Tarjeta de embarque

Copia para el pasajero

NOMBRE CEVALLOS/CRISTINA	VIAJERO FRECUENTE	SERVICIO ESPECIAL
VUELO EQ 0147	FECHA 15MAR	CLASE Y
DE QUITO	A LOJA	PUERTA
HORA DE EMBARQUE 05:30	HORA DE SALIDA 06:00	ASIENTO 12A
NÚMERO DE BOLETO ELE 2692133358568	CODIGO DE RESERVA NT0DN	NÚMERO DE SECUENCIA 25

EQUIPAJE



Equipaje facturado

Su franquicia de equipaje permitido será: 23 KG para vuelos nacionales y 2 maletas de no mas de 23 KG cada una para vuelos internacionales por pasajero. Si dispone de equipaje para registrar, en vuelos nacionales preséntese en el aeropuerto mínimo 45 minutos antes y para vuelos internacionales 2 horas antes de la salida de su vuelo a nuestros counters asignados para Web Check-in.



Equipaje de mano

Usted tiene derecho a portar una pieza de equipaje de mano con un peso máximo de 8 KG. tanto en vuelos nacionales como en vuelos internacionales. El tamaño del equipaje debe permitir su ubicación en los racks o bajo su asiento.

Documentos de viaje

En vuelos nacionales los únicos documentos válidos para viajar son: Cédula de Identidad, Licencia, Pasaporte o Carnet Diplomático ORIGINAL y VIGENTES. En vuelos internacionales dependiendo de su destino es indispensable su Pasaporte y Visa requerida. Recuerde que para viajar a cualquier destino internacional deberá presentar en nuestros counters su boleto confirmado de salida de su país de destino ya sea vía aérea, marítima o terrestre. Usted es responsable de tener en regla todos los documentos necesarios para su viaje. Para obtener más información, consulte nuestra pagina web www.tame.com.ec

AVISO IMPORTANTE

Para vuelos Nacionales Usted debe presentarse en la sala de embarque máximo 40 minutos antes de la hora itinerario. Para vuelos Internacionales Usted deberá presentarse en los counters asignados para Web Check-in con 2 horas de anticipación a la hora itinerario de su vuelo, para realizar revisión de documentos de viaje y requisitos migratorios. No olvide llevar con usted una copia de este documento.

Gracias por volar con nosotros. Le deseamos un buen viaje y le esperamos en un futuro cercano.

