



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	FECHA DE INFORME (dd-mm-aaaa)
0001-JPRC-UATH-2016	29/03/2016

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR	PUESTO QUE OCUPA:
REYES CEVALLOS JONATHAN PAVLOV	Asistente de Talento Humano
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
FRANCISCO DE ORELLANA – ORELLANA	UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN DEL TALENTO HUMANO
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:	
Danny Moreno, Gabriela Mena, Jonathan Reyes	

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS (objetivos)

1. Monitoreo a COAC's: Creciendo Juntos, Mushuk Kawsay Agraria.

Actividades realizadas (por día)	Resultados Alcanzados
<p>Martes 22/03/2016</p> <ul style="list-style-type: none"> Traslado a sucursal Loreto para realización de presentación y entrevista a personal de COAC Mushuk Kawsay Agraria. Traslado a Coca para revisión de documentación requerida 	<ul style="list-style-type: none"> Levantamiento de información, realización de diagnóstico, análisis, procesamiento de datos en temas de talento humano y presentación de resultados a COAC Mushuk Kawsay Agraria Levantamiento de información, realización de diagnóstico, análisis, procesamiento de datos en temas de talento humano y presentación de resultados a COAC Creciendo Juntos
<p>Miércoles 23/03/2016</p> <ul style="list-style-type: none"> Realización de presentación y entrevista a personal en matriz de COAC Mushuk Kawsay Agraria. Realización de diagnóstico y elaboración de análisis y procesamiento de datos. 	
<p>Jueves 24/03/2016</p> <ul style="list-style-type: none"> Realización de presentación y entrevista a personal en matriz de COAC Creciendo Juntos. Realización de diagnóstico y elaboración de análisis y procesamiento de datos. 	

INTINERARIO		LUGAR DE SALIDA		DESTINO	KILÓMETROS
FECHA dd-mm-aa	HORA hh:mm	Domicilio/CONAFIPS (Dirección de inicio del viaje)			
22/03/2016	05H30	Domicilio Carapungo		Coca	300
INTINERARIO		LUGAR DE RETORNO	DESTINO		KILÓMETROS
FECHA dd-mm-aa	HORA hh:mm		Domicilio/CONAFIPS (Dirección de finalización del viaje)		
24/03/2016	19h00	Coca	Domicilio Carapungo		300

NOTA

- Señalar en los espacios (dirección de inicio del viaje y dirección de finalización del viaje), la referencia específica del lugar de inicio y de finalización respectivamente, pudiendo ser el domicilio o las oficinas de la CONAFIPS, para el cálculo de kilómetros de distancia correspondiente. Conforme la Resolución N° CONAFIPS-DG-002-2016.
- Los datos de itinerario se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habitual o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.

TRANSPORTE UTILIZADO

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Público	Aeropuerto-Domicilio	22/03/2016	05h30	22/03/2016	06h30
Aéreo	IAIME	Quito- Coca	22/03/2016	07h30	22/03/2016	08h10
Aéreo	TAME	Coca- Quito	24/03/2016	17h10	24/03/2016	17h50
Terrestre	Público	Aeropuerto-Domicilio	24/03/2016	18h00	24/03/2016	19h00

NOTA 1: En caso de haber utilizado transporte asignado por la Coordinación Administrativa, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

NOTA 2: En caso que el servidor, con la autorización de la Coordinación administrativa, utilizó transporte cancelando con sus recursos, deberá adjuntar al informe las facturas respectivas.

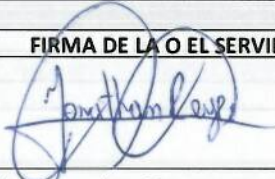
HOJA DE RUTA DE MOVILIZACION EMPLEADA DENTRO DE LA CIUDAD DE PRESTACION DEL SERVICIO

Nombre o tipo del Transporte	Ruta	Valor Pagado	SALIDA		LLEGADA	
			Fecha dd-mm-aa	Hora hh:mm	Fecha dd-mm-aa	Hora hh:mm

NOTA 1: El valor a ser reconocido, justificado con la hoja de ruta, conforme el Artículo 9 del Reglamento Interno de la CONAFIPS, no podrá ser superior a US \$ 16,00.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO



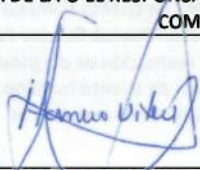
NOMBRE: Sr. Jonathan Reyes

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

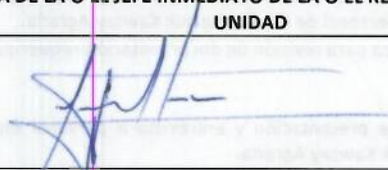
FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO



NOMBRE: Lic. Homero Viteri

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD



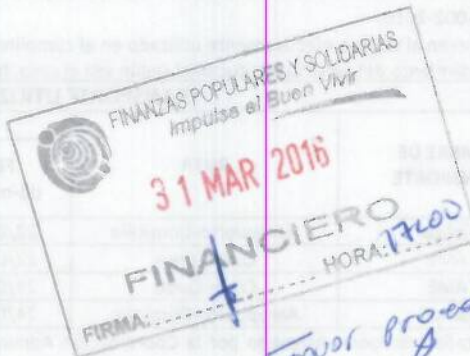
NOMBRE: Ec. Geovanny Cardoso

DETALLE DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE

Fecha dd-mm-aa	RUC Proveedor	Nombre Proveedor	No. Comprobante (Autorizado por SRI)	Valor
22-03-2016	1708643703001	LAS DELICICAS	003-001-034496	3.75
22-03-2016	1500229073001	LA CASA DEL MAITO	001-001-000037208	5.00
22-03-2016	1708539273001	FRUTILANDIA	001-001-000007151	4.24
23-03-2016	1500572571001	MARISQUERIA "DON QUINO"	001-001-000012389	10.00
23-03-2016	1500288103001	PIZZA CHOZA	001-001-000013361	11.85
24-03-2016	2290323536001	HELICONIAS	001-001-000004075	28.50
24-03-2016	2290323536001	HELICONIAS	001-001-000004071	79.99

17:20
30-03-16
Cull

OK
30/03/2016
16:40





Tarjeta de embarque

Copia para el pasajero

NOMBRE REYES/JONATHAN	VIAJERO FRECUENTE	SERVICIO ESPECIAL
VUELO EQ 0207	FECHA 22MAR	CLASE L
DE QUITO	A COCA	PUERTA
HORA DE EMBARQUE 07:00	HORA DE SALIDA 07:30	ASIENTO 11F
NÚMERO DE BOLETO ELE 2692133370859	CODIGO DE RESERVA M1JF0	NÚMERO DE SECUENCIA 4

EQUIPAJE



Equipaje facturado

Su franquicia de equipaje permitido será: 23 KG para vuelos nacionales y 2 maletas de no mas de 23 KG cada una para vuelos internacionales por pasajero. Si dispone de equipaje para registrar, en vuelos nacionales preséntese en el aeropuerto mínimo 45 minutos antes y para vuelos internacionales 2 horas antes de la salida de su vuelo a nuestros counters asignados para Web Check-in.



Equipaje de mano

Usted tiene derecho a portar una pieza de equipaje de mano con un peso máximo de 8 KG, tanto en vuelos nacionales como en vuelos internacionales. El tamaño del equipaje debe permitir su ubicación en los racks o bajo su asiento.

Documentos de viaje

En vuelos nacionales los únicos documentos válidos para viajar son: Cédula de Identidad, Licencia, Pasaporte o Carnet Diplomático ORIGINAL y VIGENTES. En vuelos internacionales dependiendo de su destino es indispensable su Pasaporte y Visa requerida. Recuerde que para viajar a cualquier destino internacional deberá presentar en nuestros counters su boleto confirmado de salida de su país de destino ya sea vía aérea, marítima o terrestre. Usted es responsable de tener en regla todos los documentos necesarios para su viaje. Para obtener más información, consulte nuestra pagina web www.tame.com.ec

AVISO IMPORTANTE

Para vuelos Nacionales Usted debe presentarse en la sala de embarque máximo 40 minutos antes de la hora itinerario. Para vuelos Internacionales Usted deberá presentarse en los counters asignados para Web Check-in con 2 horas de anticipación a la hora itinerario de su vuelo, para realizar revisión de documentos de viaje y requisitos migratorios. No olvide llevar con usted una copia de este documento.

