



Corporación Nacional
de Finanzas Populares y Solidarias
Impulsando el Buen Vivir.

CORPORACION NACIONAL DE FINANZAS POPULARES Y SOLIDARIAS
"CONAFIPS"

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS
INSTITUCIONALES

FECHA DE INFORME (dd-mm-aaaa)

097-MP-DPF-2016

13-06-2016

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

PUESTO QUE OCUPA:

PEÑAHERRERA FUENTES MARCO JAVIER

TÉCNICO DE GESTIÓN DE CRÉDITO

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

LA LIBERTAD – SANTA ELENA; GUAYAQUIL – GUAYAS; BABAHOYO – LOS RÍOS; SANTO DOMINGO – SANTO DOMINGO DE LOS TSÁCHILAS; CALCETA, EL CARMEN – MANABÍ

DIRECCION DE PRODUCTOS FINANCIEROS

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

PAÚL DÁVALOS, MARCO PEÑAHERRERA

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS (objetivos)

- Revisión crédito a migrantes y solicitudes de crédito EPS en la Coac. CC Sto. Domingo - Nueva Huancavilca
- Seguimiento y promoción líneas de crédito en la zona del terremoto en la Coac. Calceta
- Visita de seguimiento para solicitudes de crédito en la Coac. La Benéfica - El Cafetal - Los Andes Latinos – Credi socio.

Resultados Alcanzados

En la Coac. Los Andes Latinos nos reunimos con el gerente de la OSFPS, se recibió carpetas (10) de migrantes que no serán atendidos por la cooperativa y se les entregó al oficial de la cooperativa Fernando Daquilema para que se continúe con la gestión. La OSFPS analizará el caso de dos migrantes que quedan ubicados cerca de la matriz y ver la viabilidad de otorgarles el crédito.

Con respecto a crédito mediante la línea de EPS, enviarán una solicitud de recursos a mediados del mes de Junio 2016 y adicionalmente enviarán la información para calificar y obtener un cupo del Fogeps.

En la Coac. Nueva Huancavilca nos reunimos con el asistente de gerencia y recibimos información con respecto a los indicadores del UIG, además se realizó una carta compromiso para poder trabajar con tasas nominales en el segmento de acumulación simple.

En la Coac. El Cafetal nos reunimos con la contadora y gerente, se aclaró el tema del crédito a recibir por medio de UCADE, el próximo mes enviarán una solicitud de recursos directamente a la Conafips; con el afán obtener recursos a una menor tasa de interés. Se revisó como llenar la solicitud de recursos, se aclaró algunas inquietudes respecto a las fichas de los productos de EPS y migrantes. Con respecto al Fogeps enviarán la información necesaria para obtener un cupo y utilizar el servicio de garantías al colateral.

En la Coac. Calceta nos reunimos con el gerente y la secretaria general, manifestaron que han enviado un oficio solicitando recursos para reactivar la producción y de vivienda en la zona del terremoto. Con respecto a créditos de la línea de EPS, solicitarán recursos por reembolso y estarán enviando el mail y físico hasta el 15/06/2016.

En la Coac. La benéfica no pudimos reunirnos con la gerente ya que se encontraba de vacaciones, además la persona que la reemplazaba se encontraba en reunión y no nos pudieron recibir; se esperó unos 20 minutos y luego fuimos a visitar otra OSFPS.

En la Coac. Cámara de comercio de Santo Domingo nos reunimos con la jefe de crédito y posteriormente con la gerente; se le informó sobre la respuesta a su solicitud de efectivización de un certificado de garantía y se le recalzó en los puntos que fallaron para no efectivizar la misma. Se acordó continuar con el servicio del Fogeps y que en los próximos créditos con garantía del Fogeps, realizar la debida gestión para no tener estos inconvenientes.

Con respecto a créditos de migrantes se ha trabajado al base enviada por la Conafips, de los cuales se pudo visitar y contactar a dos migrantes que calificaron; posteriormente se informará si se entregaron los créditos, ya sea con recursos de la corporación o usando el Fogeps.

Con respecto a solicitudes de recursos se está trabajando en dos solicitudes de anticipo y reembolso, posteriormente enviarán una nueva solicitud dirigida a transportistas que requieren cambiar su unidad de trabajo.

La OSFPS está interesada en invertir \$10.000,00 en otra OSFPS, se les entregó el listado de las calificadas y hasta el 20/06/2016 decidirán en quien invertir y nos comunicarán para la emisión del certificado.

En la Coac. Credisocio no nos pudimos reunir con la gerente ya que no se encontró en día, tal vez por la hora que ya estaba tarde; únicamente se pudo

Actividades realizadas (por día)

Martes 07-06-2016

- Visita Coac. Nueva Huancavilca
- Visita Coac. los Andes Latinos

Miércoles 08-06-2016

- Visita Coac. El Cafetal

Jueves 09-06-2016

- Visita Coac. Calceta
- Visita Coac. La Benéfica
- Visita Coac. Credi socio
- Visita Coac. Cámara de Comercio de Santo Domingo

hablar vía telefónica y manifestó que requería de un pagaré para iniciar trámites legales. Se le ayudó con información de a quién puede dirigirse y cuál es el proceso para recibir su pagaré levantado el endoso.

INTINERARIO		LUGAR DE SALIDA		DESTINO	KILÓMETROS
FECHA dd-mm-aa	HORA hh:mm	Domicilio/CONAFIPS (Dirección de inicio del viaje)			
07-06-2016	04:00	CONAFIPS: Juan León Mera y Veintimilla		Guayaquil	390
INTINERARIO		LUGAR DE RETORNO	DESTINO		KILÓMETROS
FECHA dd-mm-aa	HORA hh:mm		Domicilio/CONAFIPS (Dirección de finalización del viaje)		
09-06-2016	21:15	Santo Domingo de los Tsáchilas	CONAFIPS: Juan León Mera y Veintimilla		112

NOTA

- Señalar en los espacios (dirección de inicio del viaje y dirección de finalización del viaje), la referencia específica del lugar de inicio y de finalización respectivamente, pudiendo ser el domicilio o las oficinas de la CONAFIPS, para el cálculo de kilómetros de distancia correspondiente. Conforme la Resolución N° CONAFIPS-DG-002-2016.
- Los datos de itinerario se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habitual o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.

TRANSPORTE UTILIZADO

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	CONAFIPS – GUAYAQUIL	07-06-2016	04:00	07-06-2016	13:00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	GUAYAQUIL - SANTA ELENA	07-06-2016	14:30	07-06-2016	17:00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	SANTA ELENA – BABAHOYO	08-06-2016	10:00	08-06-2016	15:00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	BABAHOYO – MANTA	08-06-2016	17:30	08-06-2016	21:30
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	MANTA – CALCETA	09-06-2016	11:00	09-06-2016	13:00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	CALCETA – EL CARMEN	09-06-2016	13:45	09-06-2016	15:15
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	EL CARMEN – SANTO DOMINGO	09-06-2016	15:40	09-06-2016	16:30
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	SANTO DOMINGO – CONAFIPS	09-06-2016	18:00	09-06-2016	21:15

NOTA 1: En caso de haber utilizado transporte asignado por la Coordinación Administrativa, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.


NOTA 2: En caso que el servidor, con la autorización de la Coordinación administrativa, utilizó transporte cancelando con sus recursos, deberá adjuntar al informe las facturas respectivas.

HOJA DE RUTA DE MOVILIZACION EMPLEADA DENTRO DE LA CUIDAD DE PRESTACION DEL SERVICIO

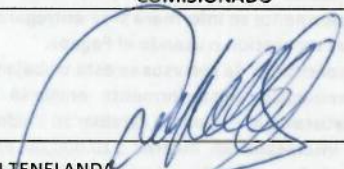
Nombre o tipo del Transporte	Ruta	Valor Pagado	SALIDA		LLEGADA	
			Fecha dd-mm-aa	Hora hh:mm	Fecha dd-mm-aa	Hora hh:mm

NOTA 1: El valor a ser reconocido, justificado con la hoja de ruta, conforme el Artículo 9 del Reglamento Interno de la CONAFIPS, no podrá ser superior a US \$ 16,00.

OBSERVACIONES

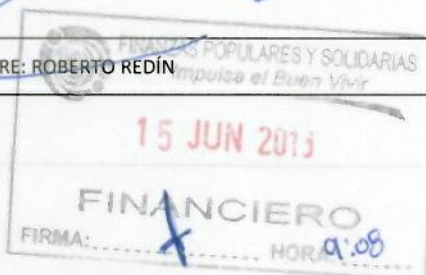
<p>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO</p>  <p>NOMBRE: MARCO PEÑAHERRERA</p>	<p>NOTA</p> <p>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado</p>
--	--

FIRMAS DE APROBACIÓN

<p>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO</p>  <p>NOMBRE: IVÁN TENELANDA</p>	<p>FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD</p>  <p>NOMBRE: ROBERTO REDÍN</p>
--	---

ANEXO 2: RESOLUCION No. CONAFIPS-DG-002-2016

Favor proveer el



Revisado 13/06/2016 17:30