


6/6

 Corporación Nacional de Finanzas Populares y Solidarias <i>Impulsando el Buen Vivir.</i>		CORPORACION NACIONAL DE FINANZAS POPULARES Y SOLIDARIAS "CONAFIPS"				
INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES						
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES			FECHA DE INFORME (dd-mm-aaaa)			
095-AS-DPF-2016			15/06/2016			
DATOS GENERALES						
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR			PUESTO QUE OCUPA:			
SANTACRUZ QUEVEDO ANA ISABEL			TECNICO EN GESTION PRODUCTOS Y SERVICIOS FINANCIEROS			
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL			NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR			
PICHINCHA - MANABI- SANTO DOMINGO			PRODUCTOS Y SERVICIOS FINANCIEROS			
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:						
ANA SANTACRUZ ROBERTO REDÍN						
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS						
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS (objetivos)						
Visita a OSFPS para verificación de inversión realizada con fondos de la CONAFIPS						
Actividades realizadas (por día)						
Miércoles, 08/06/2016			Resultados Alcanzados Conocer las debilidades obtenidas en algunos instituciones por parte de los funcionarios ya que no muchos conocen de la existencia de la CONAFIPS y de donde provienen los fondos con los que ellos entregan financiamiento. Se puede vender el servicio de garantía a Operaciones de crédito lo que ayudará a que los clientes no tengan sobreendeudamiento en busca de más financiamiento al no recibir lo solicitado cumpliendo las políticas y reglamentos de Crédito de la Institución. Se espera volver a trabajar con el servicio de garantía en FUNDAMIC explicándole la importancia de este servicio y del cumplimiento que se debe dar a los manuales.			
<ul style="list-style-type: none"> Se visita la Cooperativa CCP en Pedernales, en donde se mantuvo una reunión con el ing. Andrés Zambrano Jefe Comercial en donde nos explicó la metodología que se está tomando para la colocación de la cartera con los fondos de la CONAFIPS, se realizaron visitas a clientes que fueron afectados por el terremoto quienes serán beneficiados con financiamiento para su reactivación productiva. 						
Jueves, 09/06/2016						
<ul style="list-style-type: none"> Se mantiene una reunión con el Econ. Salomón Caicedo Director de la Fundación quien nos supo manifestar del trabajo que como FUNDAMIC realizan en la Zona de El Carmen y como han venido trabajando con los pequeños agricultores especialmente aquellos quienes se dedican a la actividad Bananera, se conversó también de las medidas que optaron para aquellos clientes que de alguna manera salieron afectados por el Terremoto del pasado 16/04/2016. Mantuvimos una reunión con el Ing. Francisco Carrera Coordinador de crédito de INSOTEC con quien visitamos clientes beneficiarios de los fondos de la CONAFIPS en donde pudimos ver el crecimiento del cliente con la ayuda de los financiamientos obtenidos por INSOTEC. 						
Viernes, 10/06/2016						
<ul style="list-style-type: none"> Nos reunimos con el supervisor de Agencia de ESPOIR con quien se conversó de la afectación a sus clientes por el terremoto, ya que la mayor parte de su cartera se encuentra en la Zona de Manabí y de cómo han podido llegar a acuerdos de pago con algunos clientes y reestructuras con otros, frenaron un poco la colocación en esta zona hasta que se reactive la actividad de comercio en esta zona, se visitaron clientes en la Zona de el Carmen en donde pudimos constatar que la mayoría de su colocación es grupal lo que hace que su mora no sea tan alta. 						
INTINERARIO		LUGAR DE SALIDA		DESTINO	KILÓMETROS	
FECHA dd-mm-aa	HORA hh:mm	Domicilio/CONAFIPS (Dirección de inicio del viaje)				
08/06/2016	06h45	CONAFIPS: Av. Juan León Mera N22-57 y Veintimilla		PEDERNALES	286 Km	
INTINERARIO		LUGAR DE RETORNO	DESTINO		KILÓMETROS	
FECHA dd-mm-aa	HORA hh:mm		Domicilio/CONAFIPS (Dirección de finalización del viaje)			
10/06/2016	16h00	EL CARMEN	CONAFIPS: Av. Juan León Mera N22-57 y Veintimilla		184 Km	
NOTA						
<ul style="list-style-type: none"> Señalar en los espacios (dirección de inicio del viaje y dirección de finalización del viaje), la referencia específica del lugar de inicio y de finalización respectivamente, pudiendo ser el domicilio o las oficinas de la CONAFIPS, para el cálculo de kilómetros de distancia correspondiente. Conforme la Resolución N° CONAFIPS-DG-002-2016. Los datos de itinerario se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habitual o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios. 						
TRANSPORTE UTILIZADO						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Institucional	Quito - Pedernales	08/06/2016	06h45	08/06/2016	12h45

Terrestre	Institucional	Pedernales – Santo Domingo	08/06/2016	17h15	08/06/2016	19h30
Terrestre	Institucional	Santo Domingo – El Carmen	09/06/2016	08h30	09/06/2016	09h15
Terrestre	Institucional	El Carmen – Santo Domingo	09/06/2016	17h00	09/06/2016	17h45
Terrestre	Institucional	Santo Domingo – El Carmen	10/06/2016	08h30	10/06/2016	09h15
Terrestre	Institucional	El Carmen – Quito	10/06/2016	12h15	10/06/2016	16h00

NOTA 1: En caso de haber utilizado transporte asignado por la Coordinación Administrativa, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

NOTA 2: En caso que el servidor, con la autorización de la Coordinación administrativa, utilizó transporte cancelando con sus recursos, deberá adjuntar al informe las facturas respectivas.

HOJA DE RUTA DE MOVILIZACION EMPLEADA DENTRO DE LA CUIDAD DE PRESTACION DEL SERVICIO

Nombre o tipo del Transporte	Ruta	Valor Pagado	SALIDA		LLEGADA	
			Fecha dd-mm-aa	Hora hh:mm	Fecha dd-mm-aa	Hora hh:mm

NOTA 1: El valor a ser reconocido, justificado con la hoja de ruta, conforme el Artículo 9 del Reglamento Interno de la CONAFIPS, no podrá ser superior a US \$ 16,00.

OBSERVACIONES

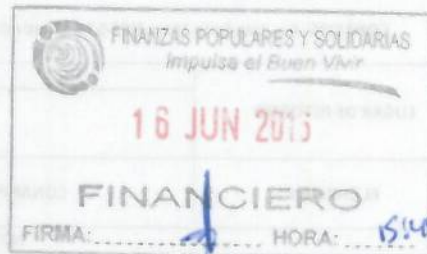
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO		<p>NOTA</p> <p>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado</p>
 NOMBRE: ANA ISABEL SANTACRUZ QUEVEDO		
FIRMAS DE APROBACIÓN		
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO		FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
 NOMBRE: ING. ROBERTO REDIN DIRECTOR DE PRODUCTOS Y SERVICIOS FINANCIEROS		 NOMBRE: ECON. GEOVANNY CARDOSO DIRECTOR GENERAL

DETALLE DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE

Fecha dd-mm-aa	RUC Proveedor	Nombre Proveedor	No. Comprobante (Autorizado por SRI)	Valor
08/06/2016	1709900904001	Aventura Bar Restaurant	1118883371	7.00
10/06/2016	1707076715001	Hotel del Toachi	1118498322	111.80

09:31
16-06-16
Caf

Revisado
16/06/2016
9:00



Favor proveer Rf