


09/08

 <p>Corporación Nacional de Finanzas Populares y Solidarias <i>Impulsando el Buen Vivir.</i></p>	<p>CORPORACION NACIONAL DE FINANZAS POPULARES Y SOLIDARIAS "CONAFIPS"</p>
INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	
<p>Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES</p>	<p>FECHA DE INFORME (dd-mm-aaaa)</p>
<p>128-JD-DPF-2016</p>	<p>15/08/2016</p>
DATOS GENERALES	
<p>APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR</p>	<p>PUESTO QUE OCUPA:</p>
<p>DIAZ CABEZAS JONATHAN PAUL</p>	<p>OFICIAL DE SERVICIOS DE GARANTÍA PARA LAS OSFPS 2</p>
<p>CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL</p>	<p>NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR</p>
<p>CARCHI E IMBABURA - TULCAN , IBARRA, COTACACHI</p>	<p>DIRECCION DE PRODUCTOS FINANCIEROS</p>
<p>SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:</p>	
<p>DIAZ JONATHAN</p>	
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS	
<p>DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS (objetivos)</p>	
<ul style="list-style-type: none"> • Promoción FOGEPS y apoyo habilitación cupo COAC Tulcán – Ibarra y Matriz • Revisión justificaciones COAC CACMU, Unión El Ejido, Mutualista Imbabura, Santa Anita, • Promoción línea de crédito COAC Santa Martha de Cuba 	
<p>Actividades realizadas (por día)</p>	<p>Resultados Alcanzados</p>
<p>Miércoles, 10-08-2016 06H30. Salida CONAFIPS. 08h30: Llegada Cotacachi 09H15: Visita COAC Unión El Ejido, COAC Santa Anita. 11h00: Visita Coac. Tulcán (Agencia Ibarra), Mutualista Imbabura, CACMU. 15H00: Salida ciudad de Tulcán 17h30: Registro hotel/ fin primer día comisión.</p>	<p>Se realizó una visita de promoción de la línea de crédito a la <u>COAC Santa Anita</u> y revisión próxima justificación. Realizarán dicho solicitud por \$700.000,00 una vez realizada la justificación. De la <u>COAC Unión El Ejido</u> se revisó la justificación y las tasas efectivas de las mismas. Se tendrá que hacer una devolución de los encajes, pues sus tasas son más elevadas.</p> <p>En la visita a la <u>COAC Tulcán</u> agencias Ibarra y Matriz se realizó la capacitación al equipo comercial de ambas agencias sobre el uso adecuado de la herramienta de FOGEPS. El cupo a utilizar es de \$500.000,00.</p>
<p>Jueves, 11-08-2016 08h00: Desayuno 08h30: Visita COAC Tulcán, Santa Martha de Cuba 15h00: Regreso Quito 19H30: Regreso CONAFIPS/ Fin comisión</p>	<p>En la <u>Mutualista Imbabura</u> se realizó nuevamente la visita de campo para que se realice la devolución del valor correspondiente a \$19.700,00 debido a que la justificación de un crédito anterior no fue completada. Se ha procedido el envío de un oficio de este requerimiento por parte de Dirección de Productos y Servicios Financieros.</p>
	<p>En la <u>COAC CACMU</u> se realizó la revisión de la justificación del crédito pendiente de entrega de dicha justificación. La misma se encuentra en proceso de revisión.</p> <p>En la <u>COAC Santa Martha de Cuba</u> se realizó una nueva visita para el ofrecimiento de la línea de crédito específicamente, pero indican que al momento no desean esta línea.</p> <p>Finalmente indicar que en la <u>COAC Tulcán</u> matriz se realizó 2 talleres consecutivos: uno a Matriz y otro a varias Agencias.</p>

INTINERARIO		LUGAR DE SALIDA	DESTINO	KILÓMETROS
FECHA dd-mm-aa	HORA hh:mm	Domicilio/CONAFIPS (Dirección de inicio del viaje)		
10-08-2016	06:30	CONAFIPS: Juan León Mera y Veintimilla/ Quito	Carchi	239
INTINERARIO		LUGAR DE SALIDA	DESTINO	KILÓMETROS
FECHA dd-mm-aa	HORA hh:mm		Domicilio/CONAFIPS (Dirección de finalización del viaje)	
11-08-2016	19:30	Carchi	CONAFIPS: Juan León Mera y Veintimilla/ Quito	239

NOTA

- Señalar en los espacios (dirección de inicio del viaje y dirección de finalización del viaje), la referencia específica del lugar de inicio y de finalización respectivamente, pudiendo ser el domicilio o las oficinas de la CONAFIPS, para el cálculo de kilómetros de distancia correspondiente. Conforme la Resolución N° CONAFIPS-DG-002-2016.
- Los datos de itinerario se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habitual o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.

TRANSPORTE UTILIZADO

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	CONAFIPS - COTACACHI	10-08-2016	06:30	10-08-2016	08:30
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	COTACACHI - IBARRA	10-08-2016	11:00	10-08-2016	11:30
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	IBARRA - TULCAN	10-08-2016	15:00	10-08-2016	17:30
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	TULCÁN - CONAFIPS	11-08-2016	15:00	11-08-2016	19:30

NOTA 1: En caso de haber utilizado transporte asignado por la Coordinación Administrativa, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

NOTA 2: En caso que el servidor, con la autorización de la Coordinación administrativa, utilizó transporte cancelando con sus recursos, deberá adjuntar al informe las facturas respectivas.

HOJA DE RUTA DE MOVILIZACION EMPLEADA DENTRO DE LA CUIDAD DE PRESTACION DEL SERVICIO

Nombre o tipo del Transporte	Ruta	Valor Pagado	SALIDA		LLEGADA	
			Fecha dd-mm-aa	Hora hh:mm	Fecha dd-mm-aa	Hora hh:mm

NOTA 1: El valor a ser reconocido, justificado con la hoja de ruta, conforme el Artículo 9 del Reglamento Interno de la CONAFIPS, no podrá ser superior a US \$ 16,00.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO

NOMBRE: JONATHAN DÍAZ

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

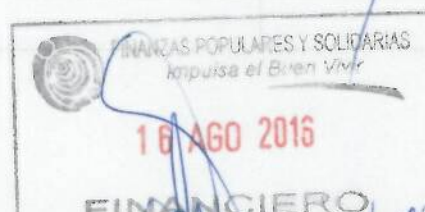
FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO

NOMBRE: IVAN TENELANDA

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD

NOMBRE: ECO. GEOVANNY CARDOSO



Handwritten notes in blue ink: 'Favor presentarse', '15/08/2016', and '15:25'.