



Corporación Nacional  
de Finanzas Populares y Solidarias  
*Impulsando el Buen Vivir.*

CORPORACION NACIONAL DE FINANZAS POPULARES Y SOLIDARIAS  
"CONAFIPS"

**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE  
SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE INFORME (dd-mm-aaaa)

147- DM- DPF -2016

23/09/2016

**DATOS GENERALES**

**APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR**

**PUESTO QUE OCUPA:**

MORENO MORENO DOLORES MAGALI

OFICIAL DE GESTIÓN DE PRODUCTOS FINANCIEROS

**CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL**

**NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR**

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL  
LOJA-LOJA

Unidad de Productos Financieros

**SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:**

DOLORES MORENO  
IVAN TENELANDA

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS (objetivos)

Visitas en Campo a las OFSPS CACPELOJA, COAC PADRE JULIAN LORENTE, CORPORACION GRAMEEN, CACVILCABAMBA, COAC SOLIDARIA

**Actividades realizadas (por día)**

**Miércoles, 21 de agosto del 2016.**

Traslado de Cuenca - Loja  
Visita CACPE LOJA  
Visita COAC Padre Julián Lorente  
Visita a la Corporación Grameen  
Traslado Loja - Vilcabamba  
Visita a la CAC Vilcabamba  
Traslado Vilcabamba - Loja  
**Jueves, 22 de septiembre del 2016.**  
Visita COAC Solidaria  
Traslado Loja - Cuenca

**Resultados Alcanzados**

**Miércoles, 21 de agosto del 2016.**  
Promoción y exposición de línea de crédito Programas de Inclusión - Programa Nacional Semillas. Magap y Agro seguros.  
**Jueves, 22 de septiembre del 2016.**  
Promoción y exposición de línea de crédito Programas de Inclusión - Programa Nacional Semillas. Magap y Agro seguros.

**INTINERARIO**

**LUGAR DE SALIDA**

**DESTINO**

**KILÓMETROS**

FECHA  
dd-mm-aa

HORA  
hh:mm

Domicilio/CONAFIPS  
(Dirección de inicio del viaje)

21-09-2016

05h00

OFICINA CONAFIPS (Calle Tadeo Torres y Federico Malo)

Loja

213.20 Km

**INTINERARIO**

**DESTINO**

**KILÓMETROS**

FECHA  
dd-mm-aa

HORA  
hh:mm

**LUGAR DE RETORNO**

Domicilio/CONAFIPS  
(Dirección de finalización del viaje)

22-09-2016

15h30

LOJA

OFICINA CONAFIPS (Calle Tadeo Torres y Federico Malo)

213.20 Km

**NOTA**

- Señalar en los espacios (dirección de inicio del viaje y dirección de finalización del viaje), la referencia específica del lugar de inicio y de finalización respectivamente, pudiendo ser el domicilio o las oficinas de la CONAFIPS, para el cálculo de kilómetros de distancia correspondiente. Conforme la Resolución N° CONAFIPS-DG-002-2016.
- Los datos de itinerario se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habitual o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.

**TRANSPORTE UTILIZADO**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL	CUENCA- LOJA	21/09/2016	05H00	21/09/2016	09H00
TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL	LOJA - VILCABAMBA	21/09/2016	14H30	21/09/2016	15h30
TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL	VILCABAMBA - LOJA	21/09/2016	16H30	21/09/2016	17H30
TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL	LOJA - CUENCA	22/09/2016	11H30	22/09/2016	15H30

**NOTA 1:** En caso de haber utilizado transporte asignado por la Coordinación Administrativa, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

**NOTA 2:** En caso que el servidor, con la autorización de la Coordinación administrativa, utilizó transporte cancelando con sus recursos, deberá adjuntar al informe las facturas respectivas.

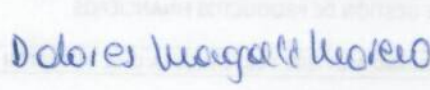
**HOJA DE RUTA DE MOVILIZACION EMPLEADA DENTRO DE LA CUIDAD DE PRESTACION DEL SERVICIO**

Nombre o tipo del Transporte	Ruta	Valor Pagado	SALIDA		LLEGADA	
			Fecha	Hora	Fecha	Hora


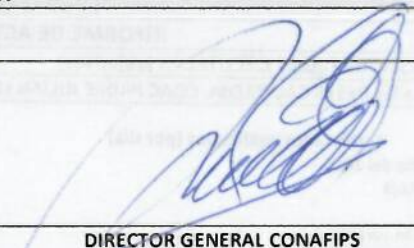
			dd-mm-aa	hh:mm	dd-mm-aa	hh:mm
--	--	--	----------	-------	----------	-------

NOTA 1: El valor a ser reconocido, justificado con la hoja de ruta, conforme el Artículo 9 del Reglamento Interno de la CONAFIPS, no podrá ser superior a US \$ 16,00.

**OBSERVACIONES**

<b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO</b>	<p style="text-align: center;">NOTA</p> <p>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado</p>
 <p style="text-align: center;">Ing. Dolores Magali Moreno OFICIAL DE PRODUCTOS FINANCIEROS</p>	

**FIRMAS DE APROBACIÓN**

<b>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO</b>	
	
<b>NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE</b> Econ. Iván Tenelanda(e)	<b>DIRECTOR GENERAL CONAFIPS</b> NOMBRE: Iván Tenelanda(e)

**DETALLE DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE**

Fecha dd-mm-aa	RUC Proveedor	Nombre Proveedor	No. Comprobante (Autorizado por SRI)	Valor
21/09/2016	1718330622001	POLLOS A LA BRAZA EL MAGO REY	001-001-000002084	\$ 6.50
21/09/2016	1104089493001	LA TERRAZA DELICIOUS FOOD	001-001-000008404	\$10.00
21/09/2016	1103391346001	CONETTO	002-001-000927	\$ 6.00
21/09/2016	1104452196001	VIDA VENTURA	001-001-000019223	\$10.60
22/09/2016	1750769778001	LA YUNTA	001-001-000006346	\$ 5.80
22/09/2016	1102089545001	HOTEL BOMBUSCARO	001-001-000041229	\$20.00
<b>TOTAL</b>				<b>\$58.90</b>

