



Corporación Nacional
de Finanzas Populares y Solidarias
Impulsando el Buen Vivir.

CORPORACION NACIONAL DE FINANZAS POPULARES Y SOLIDARIAS
"CONAFIPS"

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS
INSTITUCIONALES

FECHA DE INFORME (dd-mm-aaaa)

136-NAM-DDOSFPS-2016

30-11-2016

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

PUESTO QUE OCUPA:

ABARCA MAYACELA NELLY

OFICIAL DE DESARROLLO OSFPS 6

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

RIOBAMBA-CHIMBORAZO

DIRECCION DE DESARROLLO DE OSFPS

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

**CURICHUMBI YUMAGLLA ROSARIO
ABARCA MAYACELA NELLY
ALDAS DAVID**

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS (objetivos)

Replicar y capacitar a las oficiales en la elaboración del Diagnóstico para fortalecimiento y Plan de mejora COAC Guamote y Nueva Esperanza; Proyecto CODESPA.

Actividades (por día)

Resultados Alcanzados

MIÉRCOLES: 23-11-2016

- 06h00 Viaje de Quito – Guamote
- 10h30 Reunión de trabajo COAC GUAMOTE
- 16:30 Fin de la Comisión y retorno a Riobamba

* Diagnóstico y Plan de mejoramiento COAC Guamote y Nueva Esperanza

JUEVES: 24-11-2016

- 8h45 Reunión de trabajo COAC NUEVA ESPERANZA
- 14:15 Retorno a Quito
- 18:00 Fin de comisión

INTINERARIO

LUGAR DE SALIDA

DESTINO

KILÓMETROS

FECHA
dd-mm-aa

HORA
hh:mm

Trabajo
(Dirección de inicio del viaje)

23-11-2016

06h00

CONAFIPS: Juan León Mera

Guamote

257

INTINERARIO

DESTINO

KILÓMETROS

FECHA
dd-mm-aa

HORA
hh:mm

LUGAR DE RETORNO

Trabajo
(Dirección de finalización del viaje)

24-11-2016

18H00

Riobamba

CONAFIPS: Juan León Mera

165

NOTA

- Señalar en los espacios (dirección de inicio del viaje y dirección de finalización del viaje), la referencia específica del lugar de inicio y de finalización respectivamente, pudiendo ser el domicilio o las oficinas de la CONAFIPS, para el cálculo de kilómetros de distancia correspondiente. Conforme la Resolución N° CONAFIPS-DG-002-2016.
- Los datos de itinerario se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habitual o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.

TRANSPORTE UTILIZADO

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	ISNTITUCIONAL	Quito-Guamote	23/11/2016	06h00	23/11/2016	10h20
Terrestre	INSTITUCIONAL	Guamote- Riobamba	23/11/2016	16h30	23/11/2016	17h30
Terrestre	INSTITUCIONAL	Riobamba-Quito	24/11/2016	14h15	24/11/2016	18H00

NOTA 1: En caso de haber utilizado transporte asignado por la Coordinación Administrativa, se deberá adjuntar obligatoriamente los pasés a bordo o boletos.

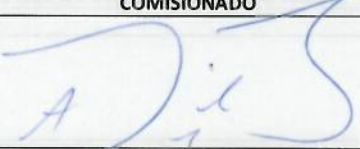

NOTA 2: En caso que el servidor, con la autorización de la Coordinación administrativa, utilizó transporte cancelando con sus recursos, deberá adjuntar al informe las facturas respectivas.

HOJA DE RUTA DE MOVILIZACION EMPLEADA DENTRO DE LA CUIDAD DE PRESTACION DEL SERVICIO

Nombre o tipo del Transporte	Ruta	Valor Pagado	SALIDA		LLEGADA	
			Fecha dd-mm-aa	Hora hh:mm	Fecha dd-mm-aa	Hora hh:mm

NOTA 1: El valor a ser reconocido, justificado con la hoja de ruta, conforme el Artículo 9 del Reglamento Interno de la CONAFIPS, no podrá ser superior a US \$ 16,00.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO		NOTA	
 NOMBRE: NELLY ABARCA MAYACELA		El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado	
FIRMAS DE APROBACIÓN			
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO		FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD	
 NOMBRE: ING. DAVID ALDAS EXPERTO EN ANALISIS DE OSFPS		 NOMBRE: ECON. GEOVANNY CARRILLO DIRECTOR DE DESARROLLO DE LAS OSFPS (d)	

DETALLE DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE

Fecha dd-mm-aa	RUC Proveedor	Nombre Proveedor	No. Comprobante (Autorizado por SRI)	Valor
23/11/2016	0503492621001	Paradero Miraflores	0014065	4.75
23/11/2016	0921232864001	Hotel Rommel	0000167	28.00
24/11/2016	13125816188001	Zambrano Fredy	0000223	15.00
24/11/2016	1309968996001	Vega Fátima	0000838	5.00
		TOTAL		52.75

ok
01/12/2016
9:05



Favor proveer