



Corporación Nacional
de Finanzas Populares y Solidarias
Impulsando el Buen Vivir.

CORPORACION NACIONAL DE FINANZAS POPULARES Y SOLIDARIAS
"CONAFIPS"

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS
INSTITUCIONALES

FECHA DE INFORME (dd-mm-aaaa)

007-MP-DPF-2017

17-01-2017

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

PUESTO QUE OCUPA:

PEÑAHERRERA FUENTES MARCO JAVIER

OFICIAL DE GESTIÓN DE PRODUCTOS FINANCIEROS 2

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

EL CARMEN, CHONE, CALCETA, SANTA ANA, PORTOVIEJO, CHIRIQUO, SAN
ISIDRO, SAN JACINTO - MANABÍ

DIRECCION DE PRODUCTOS Y SERVICIOS FINANCIEROS

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

PAMELA PAVLICA, MARCO PEÑAHERRERA

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS (objetivos)

- Revisión créditos de vivienda (COAC. La Benéfica, Calceta)
- Seguimiento promoción crédito reactivación productiva y vivienda (COAC. Chone)
- Regularización documentos (COAC. Santa Ana)
- Seguimiento crédito construcción edificio (COAC. Comercio)
- Revisión tasas de crédito (COAC. COACMES, San Isidro)

Resultados Alcanzados

En la COAC. La Benéfica se obtuvo una solicitud de recursos, en la línea de vivienda popular por \$2.400.000,00. Enviarán hasta la última semana de Enero 2017 una solicitud en la línea de reactivación productiva Manabí-Emeraldas, por \$1.000.000,00.

En la COAC. Chone me reuní con la jefe financiera y manifestó el interés de invertir en otras OSFPS.

En la COAC. Calceta nos reunimos con el gerente y presidente, analizarán la opción de absorber a la COAC. ESPAM, adicionalmente solicitarán recursos por reembolso de \$1.000.000,00.

En la COAC. Comercio me reuní con la subgerente de negocios, se le informó sobre la línea de activos fijos y que deben enviar la solicitud; pero con un monto máximo de \$150.000,00.

En la COAC. Santa Ana me reuní con el jefe de crédito, manifestó que tienen unas operaciones por reembolso, una vez que se tenga el informe de desarrollo, verificarán el cupo y enviarán la solicitud.

En la COAC. COACMES, se verificó las tasas con las que están entregando los créditos de reactivación productiva y no sobrepasan la TEA permitida por la Corporación.

En la COAC. San Isidro nos reunimos con la gerente y oficiales de crédito, se verificó las tasas para el producto de reactivación productiva; con respecto al FOGEPS manifestaron que existe demora en la entrega de los certificados y las facturas.

Actividades realizadas (por día)

Miércoles 11-01-2017

- Visita Coac. La Benéfica, Chone, Calceta.

Jueves 12-01-2017

- Visita Coac. Comercio, Santa Ana
- Visita Oficinas CONAFIPS - Manta

Viernes 13-01-2017

- Visita Coac. COACMES, San Isidro.

INTINERARIO

LUGAR DE SALIDA

FECHA dd-mm-aa	HORA hh:mm	Domicilio/CONAFIPS (Dirección de inicio del viaje)	DESTINO	KILÓMETROS
11-01-2017	06:00	CONAFIPS: Juan León Mera y Veintimilla	Manta	394

INTINERARIO

DESTINO

FECHA dd-mm-aa	HORA hh:mm	LUGAR DE RETORNO	Domicilio/CONAFIPS (Dirección de finalización del viaje)	KILÓMETROS
13-01-2017	22:15	San Isidro	CONAFIPS: Juan León Mera y Veintimilla	370

NOTA

- Señalar en los espacios (dirección de inicio del viaje y dirección de finalización del viaje), la referencia específica del lugar de inicio y de finalización respectivamente, pudiendo ser el domicilio o las oficinas de la CONAFIPS, para el cálculo de kilómetros de distancia correspondiente. Conforme la Resolución N° CONAFIPS-DG-002-2016.
- Los datos de itinerario se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habitual o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.

TRANSPORTE UTILIZADO

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm

TERRESTRE	INSTITUCIONAL	CONAFIPS – EL CARMEN	11-01-2017	06:00	11-01-2017	10:00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	EL CARMEN – CALCETA	11-01-2017	12:00	11-01-2017	14:00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	CALCETA – CHONE	11-01-2017	14:10	11-01-2017	14:50
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	CHONE – CALCETA	11-01-2017	16:20	11-01-2017	17:00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	CALCETA – MANTA	11-01-2017	18:30	11-01-2017	20:30
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	MANTA – CHIRIJOS	12-01-2017	12:00	12-01-2017	14:30
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	CHIRIJOS – PORTOVIEJO	12-01-2017	14:35	12-01-2017	15:15
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	PORTOVIEJO – CHIRIJOS	12-01-2017	17:20	12-01-2017	18:00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	CHIRIJOS – MANTA	12-01-2017	18:15	12-01-2017	20:00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	MANTA – SAN JACINTO	13-01-2017	09:00	13-01-2017	10:00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	SAN JACINTO – SAN ISIDRO	13-01-2017	12:15	13-01-2017	13:50
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	SAN ISIDRO – CONAFIPS	13-01-2017	15:15	13-01-2017	22:15

NOTA 1: En caso de haber utilizado transporte asignado por la Coordinación Administrativa, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

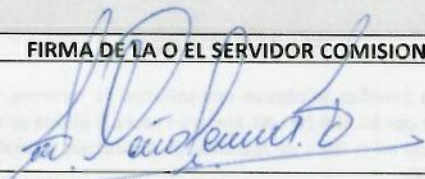
NOTA 2: En caso que el servidor, con la autorización de la Coordinación administrativa, utilizó transporte cancelando con sus recursos, deberá adjuntar al informe las facturas respectivas.

HOJA DE RUTA DE MOVILIZACION EMPLEADA DENTRO DE LA CIUDAD DE PRESTACION DEL SERVICIO



Nombre o tipo del Transporte	Ruta	Valor Pagado	SALIDA		LLEGADA	
			Fecha dd-mm-aa	Hora hh:mm	Fecha dd-mm-aa	Hora hh:mm

NOTA 1: El valor a ser reconocido, justificado con la hoja de ruta, conforme el Artículo 9 del Reglamento Interno de la CONAFIPS, no podrá ser superior a US \$ 16,00.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado
NOMBRE: MARCO PEÑAHERRERA	

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE (e) DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
	
NOMBRE: IVÁN TENELANDA	NOMBRE: IVÁN TENELANDA

DETALLE DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE

Fecha dd-mm-aa	RUC Proveedor	Nombre Proveedor	No. Comprobante (Autorizado por SRI)	Valor
11-01-2017	1706080239001	HOSTERIA PARADOR "LOS COLORADOS"	1119554163	\$6,50
11-01-2017	1301896963001	PUERTO MANTA HOSTAL	1119565251	\$50,00
12-01-2017	1301845176001	RESTAURANT "EL TOMATE"	1119960407	\$11,75

