



Corporación Nacional
de Finanzas Populares y Solidarias
Impulsando el Buen Vivir

CORPORACION NACIONAL DE FINANZAS POPULARES Y SOLIDARIAS
"CONAFIPS"

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS
INSTITUCIONALES

FECHA DE INFORME (dd-mm-aaaa)

038-JN-DDOSFPS-2017

22/02/2017

DATOS GENERALES

APELLIDOS – NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

PUESTO QUE OCUPA:

Neto Troya Jenny Paulita

Oficial de Desarrollo de OSFPS 3

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

AMBATO-TUNGURAHUA
RIOBAMBA-CHIMBORAZO

Dirección de Desarrollo de OSFPS

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Neto Troya Jenny Paulita
Abarca Mayacela Nelly Dolores

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS (objetivos)

Levantamiento del Diagnóstico y Plan de Fortalecimiento COAC. ACCION TUNGURAHUA y KISAPINCHA. Acompañamiento en el marco de la Consultoría INCLUIR, en el proceso de inducción al puesto de Oficial de Desarrollo de las OSFPS.
Actualización de la Evaluación de Desempeño COAC PAIS. Acompañamiento en el proceso de inducción al puesto de Oficial de Desarrollo de las OSFPS.

Actividades realizadas (por día)

LUNES 13-02-2017

- 05:30 Viaje Quito – Ambato
- 09:30 Acompañamiento en la visita revisión del Plan de Fortalecimiento COAC KISAPINCHA.
- 18H00 fin jornada

Acompañamiento en el marco de la Consultoría con INCLUIR en el Levantamiento del Diagnóstico y Plan de Fortalecimiento COAC ACCION TUNGURAHUA y KISAPINCHA.
Se acompaña Anexo 1. FORMATO DE REGISTRO DE CAMPO COAC ACCIÓN TUNGURAHUA
Anexo 2 FORMATO DE REGISTRO DE CAMPO COAC KISAPINCHA.

MARTES 14-02-2017

- 9:15 Acompañamiento en la visita revisión Plan de fortalecimiento COAC. Acción Tungurahua.
- 18:30 Viaje Ambato- Riobamba.
- 20h30 fin jornada

Actualización de la Evaluación de Desempeño de la COAC. PAÍS.

MIÉRCOLES 15-02-2017

- 9h00 Actualización de la Evaluación de Desempeño de la COAC. PAÍS
- 17:00 Viaje Riobamba Quito
- 21:00 Fin de la Comisión

INTINERARIO

LUGAR DE SALIDA

FECHA
dd-mm-aa

HORA
hh:mm

Domicilio/CONAFIPS
(Dirección de inicio del viaje)

DESTINO

KILÓMETROS

13-02-2017

05:30
horas

CONAFIPS-Juan León Mera y Veintimilla

Ambato

160

INTINERARIO

LUGAR DE RETORNO

DESTINO

FECHA
dd-mm-aa

HORA
hh:mm

LUGAR DE RETORNO

Domicilio/CONAFIPS
(Dirección de finalización del viaje)

KILÓMETROS

15-02-2017

21:00
horas

Riobamba

CONAFIPS-Juan León Mera y Veintimilla

220

NOTA

- Señalar en los espacios (dirección de inicio del viaje y dirección de finalización del viaje), la referencia específica del lugar de inicio y de finalización respectivamente, pudiendo ser el domicilio o las oficinas de la CONAFIPS, para el cálculo de kilómetros de distancia correspondiente. Conforme la Resolución N° CONAFIPS-DG-002-2016.
- Los datos de itinerario se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habitual o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.

TRANSPORTE UTILIZADO

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	INSTITUCIONAL	Quito-Ambato	13-02-2017	05:30	13-02-2017	9:00
Terrestre	INSTITUCIONAL	Ambato-Riobamba	14-02-2017	18:30	14-02-2017	20:30
Terrestre	INSTITUCIONAL	Riobamba- Quito	15-02-2017	17:00	15-02-2017	21:00

NOTA 1: En caso de haber utilizado transporte asignado por la Coordinación Administrativa, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

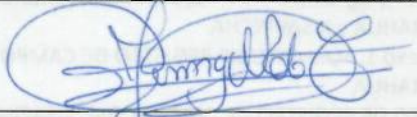
NOTA 2: En caso que el servidor, con la autorización de la Coordinación administrativa, utilizó transporte cancelando con sus recursos, deberá adjuntar al informe las facturas respectivas.

HOJA DE RUTA DE MOVILIZACION EMPLEADA DENTRO DE LA CIUDAD DE PRESTACION DEL SERVICIO

Nombre o tipo del Transporte	Ruta	Valor Pagado	SALIDA		LLEGADA	
			Fecha dd-mm-aa	Hora hh:mm	Fecha dd-mm-aa	Hora hh:mm

NOTA 1: El valor a ser reconocido, justificado con la hoja de ruta, conforme el Artículo 9 del Reglamento Interno de la CONAFIPS, no podrá ser superior a US \$ 16,00.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado
NOMBRE: Ing. Neto Jenny OFICIAL DE DESARROLLO DE OSFPS	

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
	
NOMBRE ING. DAVID ALDÁS EXPERTO EN ANÁLISIS DE OSFPS	ECO. GEOVANNY CARRILLO Director de Desarrollo de las OSFPS (E)- CONAFIPS

DETALLE DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE

Fecha dd-mm-aa	RUC Proveedor	Nombre Proveedor	No. Comprobante (Autorizado por SRI)	Valor
13/02/2017	0503492621001	Paradero Restaurante "Miraflores"	0015949	\$ 3.00
13/02/2017	1791891325001	GEREST	015-001-000042766	\$ 8.80
13/02/2017	1803222635001	El Portugal VIP	000010242	\$ 28.50
14/02/2017	1803669853001	Costillitas BBQ	0013290	\$ 8.00
14/02/2017	0600241665001	El Altar	0044567	\$ 22.00
15/02/2017	0604239186001	Marisquería Brisa Marina	004727	\$ 6.25
TOTAL				\$ 76.55

ANEXO 2: RESOLUCION No. CONAFIPS-DG-002-2016



Handwritten signature and date: 22/02/2017