



Finanzas Populares y Solidarias
Impulsando el Buen Vivir

CORPORACION NACIONAL DE FINANZAS POPULARES Y SOLIDARIAS
"CONAFIPS"

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE INFORME (dd-mm-aaaa)

001-VS-DATH-CASG-2017

21/03/2017

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

PUESTO QUE OCUPA:

SEVILLANO MOREJÓN VICTOR ALFREDO

ASISTENTE ADMINISTRATIVO Y DE SERVICIOS GENERALES

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

MANTA - MANABI

DIRECCIÓN Y ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS GENERALES

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

VICTOR SEVILLANO

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS (objetivos)

REALIZAR TRAMITES EN CNT Y EMPRESA ELECTRICA (CNEL)

Actividades realizadas (por día)

Domingo, 12 de marzo de 2017.

Salida de Domicilio hacia el Terminal de Quitumbe

Viernes, 13 de Marzo de 2017

Realizar Solicitud de Línea Telefónica en CNT.

Gestionar la habilitación del Internet que se encuentra Instalado.

Recabar información para el aseguramiento de la oficina de Manta solicitado por la aseguradora.

Martes, 14 de marzo de 2017.

Regularizar pago del servicio de energía eléctrica en la empresa eléctrica (CNEL)

Consultar en la Empresa Eléctrica Manta, como realizan el registro del pago realizado por concepto del servicio recibido cada mes.

Consultas a talleres autorizados de la Chevrolet para mantenimiento.

Miércoles, 15 de marzo de 2017

Inspección y limpieza de oficinas.

Recepción de la Línea solicitada a CNT.

Retorno hacia la Ciudad de Quito.

Resultados Alcanzados

TRÁMITES REALIZADOS EN CNT.

SERVICIO DE INTERNET HABILITADO.

REGULARIZADO PAGO EMPRESA ELECTRICA.(CNEL)

CONTAR CON INFORMACIÓN DE SERVICIO DE MANTENIMIENTO VEHICULAR CHEVROLET.

RECEPCIÓN DE LINEA DEL SERVICIO DE CNT.

CONTAR CON INFORMACIÓN PARA EL ASEGURAMIENTO DE LA OFICINA 702

INTINERARIO		LUGAR DE SALIDA		DESTINO	KILÓMETROS
FECHA dd-mm-aa	HORA hh:mm	Domicilio/CONAFIPS (Dirección de inicio del viaje)			
12/03/2016	22H00	Terminal Terrestre Quitumbe		MANTA	390 Km
INTINERARIO		DESTINO		KILÓMETROS	
FECHA dd-mm-aa	HORA hh:mm	Domicilio/CONAFIPS (Dirección de finalización del viaje)			
15/03/2017	22H00	MANTA		Terminal Terrestre Quitumbe	390 Km

NOTA

- Señalar en los espacios (dirección de inicio del viaje y dirección de finalización del viaje), la referencia específica del lugar de inicio y de finalización respectivamente, pudiendo ser el domicilio o las oficinas de la CONAFIPS, para el cálculo de kilómetros de distancia correspondiente. Conforme la Resolución N° CONAFIPS-DG-002-2016.
- Los datos de itinerario se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habitual o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.

TRANSPORTE UTILIZADO

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	COOPERATIVA DE TRANSPORTE INTERPROVINCIAL REINA DEL CAMINO	QUITO - MANTA	12/03/2017	22H00	13/03/2017	06:00
TERRESTRE	COOPERATIVA DE TRANSPORTE	MANTA - QUITO	15/03/2017	14H00	15/03/2017	22:00

INTERPROVINCIAL	REINA DEL CAMINO				
-----------------	------------------	--	--	--	--

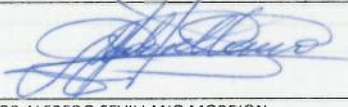

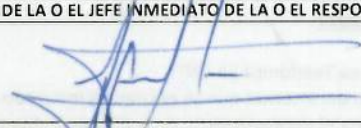
NOTA 1: En caso de haber utilizado transporte asignado por la Coordinación Administrativa, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.
NOTA 2: En caso que el servidor, con la autorización de la Coordinación administrativa, utilizó transporte cancelando con sus recursos, deberá adjuntar al informe las facturas respectivas.

HOJA DE RUTA DE MOVILIZACION EMPLEADA DENTRO DE LA CIUDAD DE PRESTACION DEL SERVICIO

Nombre o tipo del Transporte	Ruta	Valor Pagado	SALIDA		LLEGADA	
			Fecha dd-mm-aa	Hora hh:mm	Fecha dd-mm-aa	Hora hh:mm

NOTA 1: El valor a ser reconocido, justificado con la hoja de ruta, conforme el Artículo 9 del Reglamento Interno de la CONAFIPS, no podrá ser superior a US \$ 16,00.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado
NOMBRE: VICTOR ALFREDO SEVILLANO MOREJON	
FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
	
Econ. Carlos Sánchez RESPONSABLE DE DIRECCIÓN Y ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS GENERALES.	NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO GEOVANNY CARDOSO DIRECTOR GENERAL DE LA CONAFIPS

DETALLE DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE

Fecha dd-mm-aa	RUC Proveedor	Nombre Proveedor	No. Comprobante (Autorizado por SRI)	Valor
13/03/2017	1314857515001	Delgado Sanchez Gabriela Elizabeth	001-001-000003147	6.35
13/03/2017	1103030241001	Vargas Balcazar Freddy Orlando	003-001-000003834	4.50
14/03/2017	1306261072001	Palau González María Geme	001-001-0000933	7.50
14/03/2017	1305597625001	Alava Rosario Freddy Gustavo	002-001-000005491	18.00
14/03/2017	1307105914001	Saltos Rodriguez Isacio Rimberte	002-001-000018221	13.00
15/03/2017	1307566693001	Macias Macias Ciro Daniel	001-001-0006329	3.50
15/03/2017	1312631110001	Talledo Giler Jasmin Alejandra	001-001-000000560	3.75
15/03/2017	1305487397001	Macias Zabalú Lorena Stefania	001-001-000012010	7.50
15/03/2017	1301896963001	De la Cruz Cedeño Manuel Antoni	003-001-000004666	50.00

OK
 21/03/2017
 08:15

