



Administración Nacional
de Finanzas Populares y Solidarias
Impulsando el Buen Vivir.

CORPORACION NACIONAL DE FINANZAS POPULARES Y SOLIDARIAS
"CONAFIPS"

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	FECHA DE INFORME (dd-mm-aaaa)
049-JD-DPF-2017	22/03/2017

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR	PUESTO QUE OCUPA:
DIAZ CABEZAS JONATHAN PAUL	OFICIAL DE SERVICIOS DE GARANTÍA PARA LAS OSFPS 2
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
IMBABURA/ OTAVALO - IBARRA	DIRECCION DE PRODUCTOS FINANCIEROS

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

DIAZ JONATHAN

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS (objetivos)

- Recuperación de cartera de primer piso FOGEPS COAC San Antonio de Ibarra y COAC Esencia Indígena.

Actividades realizadas (por día)	Resultados Alcanzados
<p>Jueves 16-03-2017 07H30. Salida CONAFIPS. 09h00: Visita Coac Esencia Indígena (Otavalo) 10H00: Recuperación cartera primer piso COAC Esencia indígena 15H00: Recuperación cartera primer piso COAC San Antonio de Ibarra caso FOGEPS. 17h30: Visita Coac Esencia Indígena (Ibarra) 18h30: Registro Hotel / término primer día</p> <p>Viernes 17-03-2017 08H00: Recuperación cartera primer piso COAC Esencia indígena - Ibarra 15h00: Salida de Ibarra 18h30: Llegada CONAFIPS/ Fin de la comisión.</p>	<p>Se realizó la recuperación de la cartera de crédito de primer piso de la COAC Esencia Indígena agencias Otavalo e Ibarra. Fueron un total de 16 socios con sus respectivos garantes en donde se realizó la primera notificación del juicio de coactivas. Para la fecha de elaboración del presente informe se ha realizado la recuperación de un valor de \$200,00 correspondiente a una socia de la agencia Otavalo.</p> <p>De igual manera se realizó la notificación del inicio del juicio coactivo a l Sra. Floralba Martínez correspondiente a la efectivización del certificado del certificado de garantía para operaciones de crédito de la COAC San Antonio de Ibarra N° 0000369.</p>

INTINERARIO		LUGAR DE SALIDA	DESTINO	KILÓMETROS
FECHA dd-mm-aa	HORA hh:mm	Domicilio/CONAFIPS (Dirección de inicio del viaje)		
16-03-2017	07:30	CONAFIPS: Juan León Mera y Veintimilla/ Quito	Ibarra	112
INTINERARIO		LUGAR DE SALIDA	DESTINO	KILÓMETROS
FECHA dd-mm-aa	HORA hh:mm		Domicilio/CONAFIPS (Dirección de finalización del viaje)	
17-03-2017	18:30	Ibarra	CONAFIPS: Juan León Mera y Veintimilla/ Quito	112

NOTA

- Señalar en los espacios (dirección de inicio del viaje y dirección de finalización del viaje), la referencia específica del lugar de inicio y de finalización respectivamente, pudiendo ser el domicilio o las oficinas de la CONAFIPS, para el cálculo de kilómetros de distancia correspondiente. Conforme la Resolución N° CONAFIPS-DG-002-2016.
- Los datos de itinerario se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habitual o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.

TRANSPORTE UTILIZADO						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	CONAFIPS – OTAVALO	16-03-2017	07:30	16-03-2017	09:00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	OTAVALO - IBARRA	16-03-2017	14:30	16-03-2017	15:00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	IBARRA - CONAFIPS	17-03-2017	16:00	17-03-2017	18:30

NOTA 1: En caso de haber utilizado transporte asignado por la Coordinación Administrativa, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

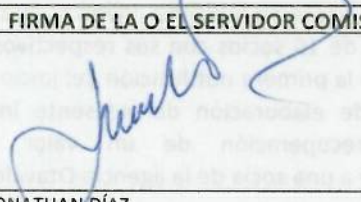
NOTA 2: En caso que el servidor, con la autorización de la Coordinación administrativa, utilizó transporte cancelando con sus recursos, deberá adjuntar al informe las facturas respectivas.


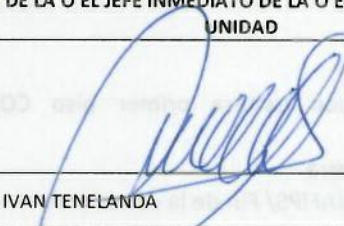
HOJA DE RUTA DE MOVILIZACION EMPLEADA DENTRO DE LA CUIDAD DE PRESTACION DEL SERVICIO						
Nombre o tipo del Transporte	Ruta	Valor Pagado	SALIDA		LLEGADA	
			Fecha dd-mm-aa	Hora hh:mm	Fecha dd-mm-aa	Hora hh:mm

NOTA 1: El valor a ser reconocido, justificado con la hoja de ruta, conforme el Artículo 9 del Reglamento Interno de la CONAFIPS, no podrá ser superior a US \$ 16,00.

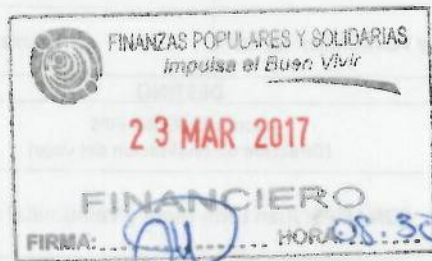
OBSERVACIONES

En la factura de consumo N° RUC 1101761186001 el valor de la misma es de \$17,00 pero corresponde al consumo de dos personas, por lo que solo se deberá tomar en cuenta un valor de \$9.00 que corresponde al consumo de mi persona.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado
NOMBRE: JONATHAN DÍAZ	

FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
	
NOMBRE: IVAN TENELANDA	NOMBRE: IVAN TENELANDA

DETALLE DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE				
Fecha dd-mm-aa	RUC Proveedor	Nombre Proveedor	No. Comprobante (Autorizado por SRI)	Valor
17-03-2017	1090107913001	HOTEL ROYAL RUIZ	001-001-0035726	\$28.00
16-03-2017	1002750402001	SABOR IMBABUREÑO	001-001-0000404	\$5.50
17-03-2017	1002801973001	CARVAJAL PEREZ DIEGO FRANCISCO	001-001-0010506	\$2.50
17-03-2017	1722156179001	ANCHUNDIA DELGADO LOURDES PIEDAD	002-001-0012067	\$18.00



Favor proceder