



Corporación Nacional
de Finanzas Populares y Solidarias
Impulsando el Buen Vivir.

CORPORACION NACIONAL DE FINANZAS POPULARES Y SOLIDARIAS
"CONAFIPS"

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS
INSTITUCIONALES

FECHA DE INFORME (dd-mm-aaaa)

031-GU-DPF-2017

24/02/2017

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

PUESTO QUE OCUPA:

URQUIZO YUMICEBA JUAN GABRIEL

OFICIAL DE GESTIÓN DE PRODUCTOS FINANCIEROS

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

LOS RIOS - Montalvo, Quinsaloma
Bolívar - San José, Las Naves

DIRECCION DE PRODUCTOS FINANCIEROS

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

JUAN GABRIEL URQUIZO

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS (objetivos)

- Visita COAC: San José, San Antonio, Las Naves, Metropolis, Juan Pío de Mora.

Resultados Alcanzados

Crédito San José para marzo 2017, también manifestó empezar a trabajar en con FOGEPS desde marzo se encuentra en proceso de capacitación del servicio con todas las oficinas.
COAC San Antonio: se constato con las carpetas físicas la información proporcionada en la justificación de las operaciones 2004396, 2004397 y 2004325. Los comentarios constan en la hoja de verificación.
COAC San Miguel, se visito para realizar seguimiento a la morosidad temprana, solicitan recursos para agosto 2016, se solcito los balances al 31/12/2016.
COAC Metropolis Se verifico en las carpetas físicas las justificaciones de la Operación 2004329. Los comentarios constan en el Hoja de verificación. Y se efectuó una nueva operación.
COAC Las Naves se verifico en las carpetas físicas las justificaciones de la Operación 2004335 y 2004336. Los comentarios constan en el Hoja de verificación. Y se efectuó una nueva operación.

Actividades (por día)

Miércoles, 22 de FEBRERO del 2017

- Visita promoción COAC SAN JOSE
- Seguimiento a justificaciones Vivienda Popular y EPS, solicitud de crédito COAC SAN ANTONIO
- Visita para calificación coac San Juan Pío de Mora

Jueves, 23 de FEBRERO del 2017

Visita justificaciones (verificaciones de carpetas in situ) y desembolso COAC METROPOLIS y LAS NAVES

INTINERARIO

LUGAR DE SALIDA

FECHA dd-mm-aa	HORA hh:mm	Domicilio/CONAFIPS (Dirección de inicio del viaje)	DESTINO	KILÓMETROS
22/02/2017	06:30	QUITO, CONAFIPS Juan León Mera y Veintenilla	SAN JOSÉ DE CHIMBO	309 Km

INTINERARIO

DESTINO

FECHA dd-mm-aa	HORA hh:mm	LUGAR DE RETORNO	Domicilio/CONAFIPS (Dirección de finalización del viaje)	KILÓMETROS
23/02/2017	21:00	Las Naves	QUITO, CONAFIPS Juan León Mera y Veintenilla	360 Km

NOTA

- Señalar en los espacios (dirección de inicio del viaje y dirección de finalización del viaje), la referencia específica del lugar de inicio y de finalización respectivamente, pudiendo ser el domicilio o las oficinas de la CONAFIPS, para el cálculo de kilómetros de distancia correspondiente. Conforme la Resolución N° CONAFIPS-DG-002-2016.
- Los datos de itinerario se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habitual o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.

TRANSPORTE UTILIZADO

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	QUITO - San Miguel	22/02/2017	06:30	22/02/2017	11:30
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	San Miguel - Montalvo	23/02/2017	07h00	23/02/2017	09h00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	Montalvo - Quinsaloma	23/02/2017	11h00	23/02/2017	12h30

TERRESTRE	INSTITUCIONAL	Las Naves - Quito	23/02/2017	15:00	23/02/2017	21:00
-----------	---------------	-------------------	------------	-------	------------	-------

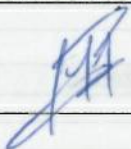
NOTA 1: En caso de haber utilizado transporte asignado por la Coordinación Administrativa, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.
 NOTA 2: En caso que el servidor, con la autorización de la Coordinación administrativa, utilizó transporte cancelando con sus recursos, deberá adjuntar al informe las facturas respectivas.

HOJA DE RUTA DE MOVILIZACION EMPLEADA DENTRO DE LA CIUDAD DE PRESTACION DEL SERVICIO



Nombre o tipo del Transporte	Ruta	Valor Pagado	SALIDA		LLEGADA	
			Fecha dd-mm-aa	Hora hh:mm	Fecha dd-mm-aa	Hora hh:mm

NOTA 1: El valor a ser reconocido, justificado con la hoja de ruta, conforme el Artículo 9 del Reglamento Interno de la CONAFIPS, no podrá ser superior a US \$ 16,00.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado
NOMBRE: JUAN URQUIZO	

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE (e) DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
	
NOMBRE: IVÁN TENELANDA	NOMBRE: IVÁN TENELANDA

DETALLE DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE

Fecha dd-mm-aa	RUC Proveedor	Nombre Proveedor	No. Comprobante (Autorizado por SRI)	Valor
22-02-2017	0201209798001	ALBINO AGUILAR ROZANA	003-001-511	25.00
22-02-2017	0200711422001	VILLEGAS FONSECA MIRIAN	001-001-234	4.00
22-02-2017	1803467289001	RIVERA PEREZ PAULINA	001-001-6904	9.00
23-02-2017	1207621317001	HIDALGO GONZALEZ JENNIFER	001-001-371	2.5
23-02-2017	1203674393001	LOMBEIDA VERDEZOTO ROSA	001-001-393	7.00
TOTAL				\$ 47.50

