



Corporación Nacional
de Finanzas Populares y Solidarias
Impulsando el Buen Vivir.

CORPORACION NACIONAL DE FINANZAS POPULARES Y SOLIDARIAS
"CONAFIPS"

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 054-MP-DPF-2017	FECHA DE INFORME (dd-mm-aaaa) 27-03-2017
---	--

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR PEÑAHERRERA FUENTES MARCO JAVIER	PUESTO QUE OCUPA: OFICIAL DE GESTIÓN DE PRODUCTOS FINANCIEROS 2
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL El Carmen, Chone, Calceta, Portoviejo, San Jacinto, San Isidro, Santa Ana - Manabí	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCION DE PRODUCTOS Y SERVICIOS FINANCIEROS
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: MARCO PEÑAHERRERA	

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS (objetivos)
<ul style="list-style-type: none"> Revisar el proceso de emisión de certificados de garantía y corregir algunos errores. Novación de operaciones por el tema de la ley de solidaridad Promoción y generación de solicitudes de crédito.

Actividades realizadas (por día)	Resultados Alcanzados
<p>MARTES, 21 de MARZO del 2017</p> <ul style="list-style-type: none"> Visita COAC. La Benéfica Visita COAC. Chone Visita COAC. Calceta <p>MIÉRCOLES, 22 de MARZO del 2017</p> <ul style="list-style-type: none"> Visita COAC. San Isidro Visita COAC. COACMES Visita COAC. Comercio <p>JUEVES, 23 de MARZO del 2017</p> <ul style="list-style-type: none"> Visita COAC. Santa Ana Visita COAC. Comercio 	<p>En la COAC. La Benéfica, se explicó nuevamente el procedimiento para emisión de garantías y se aclararon las dudas existentes.</p> <p>En la COAC. Chone, se revisó las condiciones del crédito de vivienda y las modificaciones en cuanto a garantías en su manual, para poder operar con el FOGEPS.</p> <p>En la COAC. Calceta, se revisó las justificaciones pendientes y se elaboró el archivo, solicitaron \$500.000,00 para vivienda.</p> <p>En la COAC. COACMES, tienen cumplido el 90% de crédito recibido en dic-2016 por \$1.000.000,00; solicitarán en la 1era semana de Abril el segundo desembolso de \$1.000.000,00. Adicionalmente solicitarán crédito de vivienda entre los meses de Junio y Julio para atender un proyecto de vivienda en San Jacinto.</p> <p>En la COAC. Comercio, se firmó el pagaré de 1.000.000,00 para realizar el desembolso, además se recibieron las garantías.</p> <p>En la COAC. San Isidro, se revisó el avance de colocación del crédito recibido por \$300.000,00; a la fecha tienen cumplido el 95% y lograrán justificar a tiempo la última semana de marzo 2017.</p> <p>En la COAC. Santa Ana, solicitaron \$1.000.000,00 para vivienda y \$500.000,00 para reactivación productiva; enviaron la justificación de los créditos recibidos para vivienda (\$800.000,00) y reactivación productiva (\$500.000,00).</p>

INTINERARIO		LUGAR DE SALIDA	DESTINO	KILÓMETROS
FECHA dd-mm-aa	HORA hh:mm	Domicilio/CONAFIPS (Dirección de inicio del viaje)		
21/03/2017	05:30	DOMICILIO: LLANO GRANDE, AV. 25 DE NOVIEMBRE Y 23 DE ABRIL	PORTOVIEJO	364 Km

INTINERARIO		LUGAR DE RETORNO	DESTINO	KILÓMETROS
FECHA dd-mm-aa	HORA hh:mm		Domicilio/CONAFIPS (Dirección de finalización del viaje)	
23/03/2017	18:00	Manta	DOMICILIO: Llano Grande, Av. 25 de noviembre y 23 de Abril	394

NOTA

- Señalar en los espacios (dirección de inicio del viaje y dirección de finalización del viaje), la referencia específica del lugar de inicio y de finalización respectivamente, pudiendo ser el domicilio o las oficinas de la CONAFIPS, para el cálculo de kilómetros de distancia correspondiente. Conforme la Resolución N° CONAFIPS-DG-002-2016.
- Los datos de itinerario se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habitual o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.

TRANSPORTE UTILIZADO

TIPO DE TRANSPORTE {Aéreo, terrestre, marítimo, otros}	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	QUITO - EL CARMEN	21/03/2017	05:30	21/03/2017	09:00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	EL CARMEN - CHONE	21/03/2017	10:30	21/03/2017	12:30
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	CHONE - CALCETA	21/03/2017	15:00	21/03/2017	15:30

TERRESTRE	INSTITUCIONAL	CALCETA – PORTOVIEJO	21/03/2017	17:15	21/03/2017	18:30
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	PORTOVIEJO – MANTA	22/03/2017	10:00	22/03/2017	11:00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	MANTA – PORTOVIEJO	22/03/2017	13:15	22/03/2017	14:00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	PORTOVIEJO – SAN ISIDRO	22/03/2017	15:30	22/03/2017	17:30
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	SAN ISIDRO – MANTA	22/03/2017	19:00	22/03/2017	21:00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	MANTA – SANTA ANA	23/03/2017	08:00	23/03/2017	10:00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	SANTA ANA – MANTA	23/03/2017	12:00	23/03/2017	13:30
AEREO	TAME	MANTA - QUITO	23/03/2017	15:30	23/03/2017	16:20
TERRESTRE	PÚBLICO	AEROPUERTO TABABELA – DOMICILIO	23/03/2017	16:30	23/03/2017	18:00

NOTA 1: En caso de haber utilizado transporte asignado por la Coordinación Administrativa, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

NOTA 2: En caso que el servidor, con la autorización de la Coordinación administrativa, utilizó transporte cancelando con sus recursos, deberá adjuntar al informe las facturas respectivas.

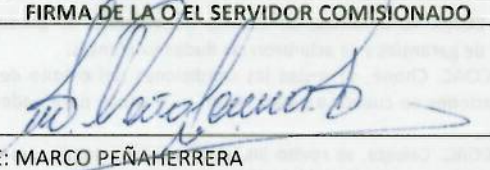
HOJA DE RUTA DE MOVILIZACION EMPLEADA DENTRO DE LA CUIDAD DE PRESTACION DEL SERVICIO

Nombre o tipo del Transporte	Ruta	Valor Pagado	SALIDA		LLEGADA	
			Fecha dd-mm-aa	Hora hh:mm	Fecha dd-mm-aa	Hora hh:mm

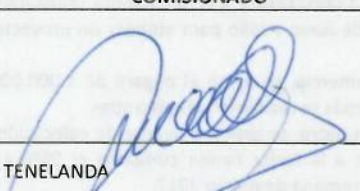

NOTA 1: El valor a ser reconocido, justificado con la hoja de ruta, conforme el Artículo 9 del Reglamento Interno de la CONAFIPS, no podrá ser superior a US \$ 16,00.

OBSERVACIONES

Con autorización del Director general, mediante Memorando No. CONAFIPS-DPF-2017-0132, se cambió el vuelo para el siguiente día.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado
NOMBRE: MARCO PEÑAHERRERA	

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE (e) DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
	
NOMBRE: IVÁN TENELANDA	NOMBRE: IVÁN TENELANDA

DETALLE DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE

Fecha dd-mm-aa	RUC Proveedor	Nombre Proveedor	No. Comprobante (Autorizado por SRI)	Valor
21-03-2017	1304467952001	BRAVO VEGA LESFIA JANET	1120396956	\$11,70
21-03-2017	1307133403001	GARZÓN SERRANO JAVIER RAMIRO	1120342290	\$10,50
21-03-2017	1301140842001	MENDOZA PÁRRAGA ROSSANA DEL VALLE	1120327725	\$45,01
22-03-2017	1314857515001	DELGADO SANCHEZ GABRIELA ELIZABETH	1119976485	\$5,70
23-03-2017	1350113237001	MUENTES CAÑARTE LUZ JAZMIN	1120299770	\$30,00
23-03-2017	1314857515001	DELGADO SANCHEZ GABRIELA ELIZABETH	1119976485	\$5,00



Tavor proced



Boarding pass
Pase a bordo

269130268686001 **1916502**

Passenger Name/Nombre del pasajero

PENAHERRERAFUENTES/

From Desde	To Hacia	Flight Number Vuelo Nº
MEC	UIO	EQ134

Class Clase	Date Fecha	Departure Time Hora de Salida
M	23MAR	1530

Boarding Time Hora de Embarque	Gate Puerta	Seat Asiento
1500	1	19F

Pieces Maletas	Weight Peso	Reference Nº Nº de Referencia
0	0	42

tame.com.ec

