



Corporación Nacional  
de Finanzas Populares y Solidarias  
*Impulsando el Buen Vivir.*

CORPORACION NACIONAL DE FINANZAS POPULARES Y SOLIDARIAS  
"CONAFIPS"

**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	FECHA DE INFORME (dd-mm-aaaa)
<b>069-VNGC-DDOSFPS-2017</b>	30/03/2017

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR	PUESTO QUE OCUPA:
<b>GRIJALVA CISNEROS VERONICA NATALY</b>	<b>OFICIAL DE ANALISIS DE OSFPS 2</b>
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
<b>Portoviejo - Manabí</b>	<b>DIRECCIÓN DE DESARROLLO DE UAOSFPS</b>

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

**Nataly Grijalva**

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS (objetivos)

Seguimiento consultoría RFD - Zona Costa - Taller de Crédito y Cobranza

Actividades realizadas (por día)

**Miércoles, 22 de marzo de 2017**

Viaje Quito - Manta  
Pernoctación en Manta

**Jueves, 23 de Marzo de 2017**

Seguimiento consultoría RFD - Zona Costa - Taller de Crédito y Cobranza  
Pernoctación en Portoviejo

**Viernes, 24 de Marzo de 2017**

Seguimiento consultoría RFD - Zona Costa - Taller de Crédito y Cobranza  
Pernoctación en Portoviejo

**Sábado, 25 de Marzo de 2017**

Seguimiento consultoría RFD - Zona Costa - Taller de Crédito y Cobranza

- Seguimiento consultoría RFD - Zona Costa - Taller de Crédito y Cobranza

INTINERARIO		LUGAR DE SALIDA		DESTINO	KILÓMETROS
FECHA dd-mm-aa	HORA hh:mm	Domicilio/CONAFIPS (Dirección de inicio del viaje)			
22/03/2017	19h30	DOMICILIO: La Isla N28-28 y Selva Alegre		Portoviejo	329
INTINERARIO		LUGAR DE RETORNO	DESTINO		KILÓMETROS
FECHA dd-mm-aa	HORA hh:mm		Domicilio/CONAFIPS (Dirección de finalización del viaje)		
25/03/2017	22h00	Portoviejo	DOMICILIO: La Isla N28-28 y Selva Alegre		329

**NOTA**

- Señalar en los espacios (dirección de inicio del viaje y dirección de finalización del viaje), la referencia específica del lugar de inicio y de finalización respectivamente, pudiendo ser el domicilio o las oficinas de la CONAFIPS, para el cálculo de kilómetros de distancia correspondiente. Conforme la Resolución N° CONAFIPS-DG-002-2016.
- Los datos de itinerario se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia

**TRANSPORTE UTILIZADO**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Aeroservicios	Quito - Tababela	22/03/2017	19h30	22/03/2017	20h30
Aéreo	Tame	Quito - Manta	22/03/2017	21h00	22/03/2017	22h00
Terrestre	Público	Manta - Portoviejo	23/03/2017	07h00	23/03/2017	08h00
Terrestre	Público	Portoviejo - Quito	25/03/2017	14H30	25/03/2017	22h00


**NOTA 1:** En caso de haber utilizado transporte asignado por la Coordinación Administrativa, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

**NOTA 2:** En caso que el servidor, con la autorización de la Coordinación administrativa, utilizó transporte cancelando con sus recursos, deberá adjuntar al informe las facturas respectivas.

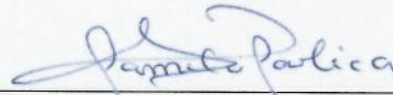

HOJA DE RUTA DE MOVILIZACION EMPLEADA DENTRO DE LA CUIDAD DE PRESTACION DEL SERVICIO						
Nombre o tipo del Transporte	Ruta	Valor Pagado	SALIDA		LLEGADA	
			Fecha dd-mm-aa	Hora hh:mm	Fecha dd-mm-aa	Hora hh:mm

NOTA 1: El valor a ser reconocido, justificado con la hoja de ruta, conforme el Artículo 9 del Reglamento Interno de la CONAFIPS, no podrá ser superior a US \$ 16,00.

**OBSERVACIONES**

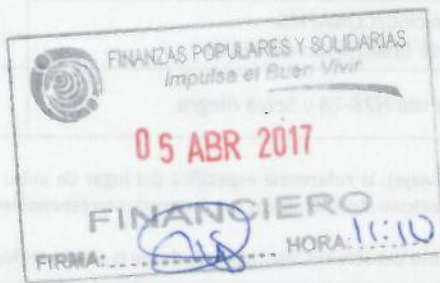
<b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO</b>	<b>NOTA</b>
	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado
NOMBRE: Ing. Nataly Grijalva Oficial de Análisis de las OSFPS 2	

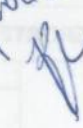
**FIRMAS DE APROBACIÓN**

<b>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO</b>	<b>FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD</b>
	
Ing. Pamela Pavlica Experto de Desarrollo de las OSFPS(e)	Eco. Geovanny Carrillo Director de Desarrollo de las OSFPS (e)

**DETALLE DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE**

Fecha dd-mm-aa	RUC Proveedor	Nombre Proveedor	No. Comprobante (Autorizado por SRI)	Valor
22/03/2017	1314857515001	COMIDAS YANGA	001-001-0003328	6.00
23/03/2017	1350113237001	HOSTAL PORLAMAR	001-001-000114	30.00
23/03/2017	1307133403001	EL COSTILLAR	001-001-031673	18.00
23/03/2017	1301140842001	HOTEL PRINCIPADO	002-001-0015579	90.01
24/03/2017	1305501460001	JEAN PIERRE	002-001-0087173	6.00
24/03/2017	1391836597001	DISOLORALVA	001-001-086536	1.85
25/03/2017	1305515007001	CEVICHERIA LA BOLIVAR	001-001-013176	8.00



*Favor proveer*  




**Tarjeta de embarque**  
Copia para el aeropuerto



NOMBRE  
GRIJALVA/VERONICA

VIAJERO FRECUENTE

SERVICIO ESPECIAL

VUELO  
EQ0133

DE  
QUITO

A  
MANTA

FECHA  
22MAR17

PUERTA

HORA DE EMBARQUE  
20:30

ASIENTO  
14B

CLASE  
N

NÚMERO DE SECUENCIA  
22

HORA DE SALIDA  
21:00

BOLETO ELECTRÓNICO  
2691302686815

RESERVA  
N722Q

TIER LEVEL