



Corporación Nacional
de Finanzas Populares y Solidarias
Impulsando el Buen Vivir.

CORPORACION NACIONAL DE FINANZAS POPULARES Y SOLIDARIAS
"CONAFIPS"

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS
INSTITUCIONALES

FECHA DE INFORME (dd-mm-aaaa)

068- CS- DPF -2017

13/04/2017

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

PUESTO QUE OCUPA:

CARLOS SANCHEZ ALVAREZ

OFICIAL DE GESTIÓN DE PRODUCTOS FINANCIEROS

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

LOJA, GONZANAMA - LOJA

Unidad de Productos Financieros

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

CARLOS SANCHEZ ALVAREZ
DOLORES MAGALI MORENO

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS (objetivos)

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE (objetivos)

CAPACITACION PARA EL PROCESO DE IMPLEMENTACIÓN DE FONDO DE GARANTÍA PARA OPERACIONES DE CRÉDITO COAC GONZANAMÁ, CADECOF, COAC PADRE JULIAN LORENTE, FUNDACIÓN DECOF.

Actividades (por día)

Jueves 06 de abril de 2017
Traslado Cuenca- Loja
Visita y capacitación a la COAC Padre Julián Lorente
Traslado Loja- Gonzanamá
Visita y capacitación a la COAC Gonzanamá
Visita y capacitación a la COAC CADECOG
Traslado Gonzanamá- Loja
Viernes 07 de abril de 2017
Capacitación COAC Padre Julián Lorente
Capacitación COAC DECOF
Traslado Loja - Cuenca

Resultados Esperado

Jueves 06 de abril de 2017
Traslado Cuenca- Loja
Capacitación para el proceso de implementación del Fondo de Garantía para operaciones de crédito, con personal de crédito de la COAC Padre Julián Lorente, 1er grupo.
Traslado Loja- Gonzanamá
Capacitación para el proceso de implementación del Fondo de Garantía para operaciones de crédito con el personal de la COAC Gonzanamá
Capacitación para el proceso de implementación del Fondo de Garantía para operaciones de crédito con el personal de la COAC CADECOG
Traslado Gonzanamá- Loja
Viernes 07 de abril de 2017
Capacitación para el proceso de implementación del Fondo de Garantía para operaciones de crédito, con personal de crédito de la COAC Padre Julián Lorente, 2do Grupo.
Capacitación COAC DECOF
Traslado Loja - Cuenca

INTINERARIO		LUGAR DE SALIDA		DESTINO	KILÓMETROS
FECHA dd-mm-aa	HORA hh:mm	Domicilio/CONAFIPS (Dirección de inicio del viaje)			
06-04-2017	05h30	OFICINA CONAFIPS (Calle Tadeo Torres y Federico Malo)		Loja	206 Km
INTINERARIO		LUGAR DE RETORNO	DESTINO		KILÓMETROS
FECHA dd-mm-aa	HORA hh:mm		Domicilio/CONAFIPS (Dirección de finalización del viaje)		
07-04-2017	18H00	Loja	OFICINA CONAFIPS (Calle Tadeo Torres y Federico Malo)		206 Km

NOTA

- Señalar en los espacios (dirección de inicio del viaje y dirección de finalización del viaje), la referencia específica del lugar de inicio y de finalización respectivamente, pudiendo ser el domicilio o las oficinas de la CONAFIPS, para el cálculo de kilómetros de distancia correspondiente. Conforme la Resolución N° CONAFIPS-DG-002-2016.
- Los datos de itinerario se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habitual o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.

TRANSPORTE UTILIZADO

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm

TERRESTRE	INSTITUCIONAL	CUENCA-LOJA	06/04/2017	05H30	06/04/2017	09H00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	LOJA-GONZANAMÁ	06/04/2017	12H00	06/04/2017	14H00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	GONZANAMÁ - LOJA	06/04/2017	17H00	06/04/2017	19H00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	LOJA - CUENCA	07/04/2017	14H00	07/04/2017	18H00

NOTA 1: En caso de haber utilizado transporte asignado por la Coordinación Administrativa, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

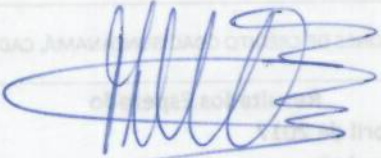
NOTA 2: En caso que el servidor, con la autorización de la Coordinación administrativa, utilizó transporte cancelando con sus recursos, deberá adjuntar al informe las facturas respectivas.

HOJA DE RUTA DE MOVILIZACION EMPLEADA DENTRO DE LA CIUDAD DE PRESTACION DEL SERVICIO



Nombre o tipo del Transporte	Ruta	Valor Pagado	SALIDA		LLEGADA	
			Fecha dd-mm-aa	Hora hh:mm	Fecha dd-mm-aa	Hora hh:mm

NOTA 1: El valor a ser reconocido, justificado con la hoja de ruta, conforme el Artículo 9 del Reglamento Interno de la CONAFIPS, no podrá ser superior a US \$ 16,00.

OBSERVACIONES

<p>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO</p>  <p>NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR Econ. Carlos Sánchez OFICIAL DE PRODUCTOS FINANCIEROS</p>	<p align="center">NOTA</p> <p>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado</p>
--	--

FIRMAS DE APROBACIÓN

<p>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO</p>  <p>NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Econ. Iván Tenelanda DIRECTOR DE PRODUCTOS FINANCIEROS (E)</p>	<p>FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD</p>  <p>NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO Econ. Iván Tenelanda DIRECTOR DE PRODUCTOS FINANCIEROS (E)</p>
---	---

DETALLE DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE

Fecha dd-mm-aa	RUC Proveedor	Nombre Proveedor	No. Comprobante (Autorizado por SRI)	Valor
06/04/2017	1101749404001	EL TAMAL LOJANO	001-001-000025451	\$4.50
06/04/2017	1102930896001	EL FOGON GRILL	005-001-000009685	\$13.90
07/04/2017	1102089545001	HOTEL BOMBUSCARO	001-001-000041771	\$50.00
TOTAL				\$68.40

