



Corporación Nacional
de Finanzas Populares y Solidarias
Impulsando el Buen Vivir.

CORPORACION NACIONAL DE FINANZAS POPULARES Y SOLIDARIAS
"CONAFIPS"

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS
INSTITUCIONALES

FECHA DE INFORME (dd-mm-aaaa)

063- DM- DPF -2017

13/04/2017

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

PUESTO QUE OCUPA:

MORENO MORENO DOLORES MAGALI

OFICIAL DE GESTIÓN DE PRODUCTOS FINANCIEROS

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

LOJA, GONZANAMA - LOJA

Unidad de Productos Financieros

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

DOLORES MAGALI MORENO

CARLOS SANCHEZ ALVAREZ

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS (objetivos)

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE (objetivos)

CAPACITACION PARA EL PROCESO DE IMPLEMENTACIÓN DE FONDO DE GARANTÍA PARA OPERACIONES DE CRÉDITO COAC GONZANAMÁ, CADECOF, COAC PADRE JULIAN LORENTE, FUNDACIÓN DECOF.

Actividades (por día)

Jueves 06 de abril de 2017

Traslado Cuenca- Loja

Visita y capacitación a la COAC Padre Julián Lorente

Traslado Loja- Gonzanamá

Visita y capacitación a la COAC Gonzanamá

Visita y capacitación a la COAC CADECOG

Traslado Gonzanamá- Loja

Viernes 07 de abril de 2017

Capacitación COAC Padre Julián Lorente

Capacitación COAC DECOF

Traslado Loja - Cuenca

Resultados Esperado

Jueves 06 de abril de 2017

Traslado Cuenca- Loja

Capacitación para el proceso de implementación del Fondo de Garantía para operaciones de crédito, con personal de crédito de la COAC Padre Julián Lorente, 1er grupo.

Traslado Loja- Gonzanamá

Capacitación para el proceso de implementación del Fondo de Garantía para operaciones de crédito con el personal de la COAC Gonzanamá

Capacitación para el proceso de implementación del Fondo de Garantía para operaciones de crédito con el personal de la COAC CADECOG

Traslado Gonzanamá- Loja

Viernes 07 de abril de 2017

Capacitación para el proceso de implementación del Fondo de Garantía para operaciones de crédito, con personal de crédito de la COAC Padre Julián Lorente, 2do Grupo.

Capacitación COAC DECOF

Traslado Loja - Cuenca

ITINERARIO		LUGAR DE SALIDA		DESTINO	KILÓMETROS
FECHA dd-mm-aa	HORA hh:mm	Domicilio/CONAFIPS (Dirección de inicio del viaje)			
06-04-2017	05h30	OFICINA CONAFIPS (Calle Tadeo Torres y Federico Malo)		Loja	206 Km
ITINERARIO		LUGAR DE RETORNO	DESTINO		KILÓMETROS
FECHA dd-mm-aa	HORA hh:mm		Domicilio/CONAFIPS (Dirección de finalización del viaje)		
07-04-2017	18H00	Loja	OFICINA CONAFIPS (Calle Tadeo Torres y Federico Malo)		206 Km

NOTA

- Señalar en los espacios (dirección de inicio del viaje y dirección de finalización del viaje), la referencia específica del lugar de inicio y de finalización respectivamente, pudiendo ser el domicilio o las oficinas de la CONAFIPS, para el cálculo de kilómetros de distancia correspondiente. Conforme la Resolución N° CONAFIPS-DG-002-2016.
- Los datos de itinerario se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habitual o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.

TRANSPORTE UTILIZADO

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm

TERRESTRE	INSTITUCIONAL	CUENCA-LOJA	06/04/2017	05H30	06/04/2017	09H00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	LOJA-GONZANAMÁ	06/04/2017	12H00	06/04/2017	14H00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	GONZANAMÁ - LOJA	06/04/2017	17H00	06/04/2017	19H00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	LOJA - CUENCA	07/04/2017	14H00	07/04/2017	18H00

NOTA 1: En caso de haber utilizado transporte asignado por la Coordinación Administrativa, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

NOTA 2: En caso que el servidor, con la autorización de la Coordinación administrativa, utilizó transporte cancelando con sus recursos, deberá adjuntar al informe las facturas respectivas.

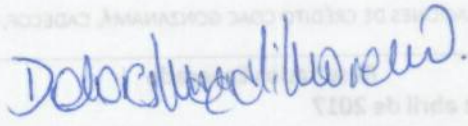
HOJA DE RUTA DE MOVILIZACION EMPLEADA DENTRO DE LA CIUDAD DE PRESTACION DEL SERVICIO

Nombre o tipo del Transporte	Ruta	Valor Pagado	SALIDA		LLEGADA	
			Fecha dd-mm-aa	Hora hh:mm	Fecha dd-mm-aa	Hora hh:mm

NOTA 1: El valor a ser reconocido, justificado con la hoja de ruta, conforme el Artículo 9 del Reglamento Interno de la CONAFIPS, no podrá ser superior a US \$ 16,00.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO



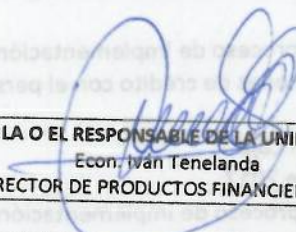
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR
Ing. Dolores Magali Moreno
OFICIAL DE PRODUCTOS FINANCIEROS

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios Institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO



NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
Econ. Iván Tenelanda
DIRECTOR DE PRODUCTOS FINANCIEROS (E)

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD



NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO
Econ. Iván Tenelanda
DIRECTOR DE PRODUCTOS FINANCIEROS (E)

DETALLE DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE

Fecha dd-mm-aa	RUC Proveedor	Nombre Proveedor	No. Comprobante (Autorizado por SRI)	Valor
06/04/2017	1101749404001	EL TAMAL LOJANO	001-001-000025452	\$5.35
06/04/2017	1102930896001	EL FOGON GRILL	005-001-000009686	\$11.80
07/04/2017	1102089545001	HOTEL BOMBUSCARO	001-001-000041770	\$50.00
TOTAL				\$67.15



FINANZAS POPULARES Y SOLIDARIAS
Impulsa el Buen Vivir
20 ABR 2017
FINANCIERO
FIRMA:  HORA: 10:43