



Corporación Nacional
de Finanzas Populares y Solidarias
Impulsando el Buen Vivir.

CORPORACION NACIONAL DE FINANZAS POPULARES Y SOLIDARIAS
"CONAFIPS"

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE
SERVICIOS INSTITUCIONALES
082-PC-DPF-2017

FECHA DE INFORME (dd-mm-aaaa)
02/05/2017

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR		PUESTO QUE OCUPA:	
CASTRO MORILLO PATRICIA DEL ROCIO		OFICIAL DE GESTION DE CREDITO	
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR	
Latacunga-Cotopaxi Sigchos-Cotopaxi		DIRECCION DE PRODUCTOS Y SERVICIOS FINANCIEROS	
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:			
PATRICIA CASTRO			

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Visita Cooperativa para explicar líneas los Productos y Servicios Financieros, Revisión de justificación.

Actividades realizadas (por día)	Resultados Alcanzados
<p>Actividades realizadas (por día)</p> <p>Martes, 25 de abril de 2017 06h30 Salida de Quito a Latacunga 09h30 Llegada a Latacunga 10h00 Inicio visita a la Coac Educadores Cotopaxi-Cacec 12h20 Fin de visita 14h15 Visita a la Coac Monseñor Leonidas Proaño 15h45 Fin de visita y salida a Saquisilí 16h15 Visita Coac Saquisilí 18h15 Fin de visita y Salida a Latacunga 18h00 Retorno a Latacunga-Fin del día.</p> <p>Miércoles, 26 de abril 2017 07h30 Salida de Latacunga a Sigchos 10h00 Llegada a Sigchos 10h15 Inicio visita a la Coac Unidad y Progreso 12h00 Fin de visita y Salida a Quito 18h00 Llegada a Quito.- Fin de comisión.</p>	<p>Resultados Alcanzados</p> <p>Que las Cooperativas habilitadas soliciten recursos. Revisión de la base de la Coac Unidad y Progreso para la elaboración del informe de crédito de la solicitud de reembolso que solicita la Operadora. Entregar a la Coac Monseñor Leonidas Proaño el pagaré a favor de la Conafips y explicar las zonas de colocación.</p>

INTINERARIO		LUGAR DE SALIDA		DESTINO	KILÓMETROS
FECHA dd-mm-aa	HORA hh:mm	Domicilio/CONAFIPS (Dirección de inicio del viaje)			
25/04/2017	06h30	CONAFIPS: Av. Juan León Mera No. 22-57 y Veintimilla		Latacunga	111
INTINERARIO		LUGAR DE RETORNO	DESTINO		KILÓMETROS
FECHA dd-mm-aa	HORA hh:mm		Domicilio/CONAFIPS (Dirección de finalización del viaje)		
26/04/2017	18h00	Sigchos	DIRECCION: Av. Juan León Mera No. 22-57 y Veintimilla		139

NOTA


- Señalar en los espacios (dirección de inicio del viaje y dirección de finalización del viaje), la referencia específica del lugar de inicio y de finalización respectivamente, pudiendo ser el domicilio o las oficinas de la CONAFIPS, para el cálculo de kilómetros de distancia correspondiente. Conforme la Resolución N° CONAFIPS-DG-002-2016.
- Los datos de itinerario se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habitual o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.



TRANSPORTE UTILIZADO

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	Quito-Latacunga	25/04/2017	06h30	25/04/2017	09h30
TERRESTRE	PUBLICO	Latacunga-Saquisilí	25/04/2017	15h45	25/04/2017	18h15
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	Latacunga-Sigchos	26/04/2017	07h30	26/04/2017	10h00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	Sigchos-Quito	26/04/2017	12h00	26/04/2017	18h00

NOTA 1: En caso de haber utilizado transporte asignado por la Coordinación Administrativa, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

NOTA 2: En caso que el servidor, con la autorización de la Coordinación administrativa, utilizó transporte cancelando con sus recursos, deberá adjuntar al informe las facturas respectivas.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado
NOMBRE: PATRICIA CASTRO M.- OFICIAL DE GESTION CREDITO	

FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
	
NOMBRE: IVAN TENELANDA - DIRECTOR DE PRODUCTOS Y SERVICIOS FINANCIEROS (E)	NOMBRE: IVAN TENELANDA- DIRECTOR DE PRODUCTOS Y SERVICIOS FINANCIEROS (E)

HOJA DE RUTA DE MOVILIZACION EMPLEADA DENTRO DE LA CUIDAD DE PRESTACION DEL SERVICIO						
Nombre o tipo del Transporte	Ruta	Valor Pagado	SALIDA		LLEGADA	
			Fecha dd-mm-aa	Hora hh:mm	Fecha dd-mm-aa	Hora hh:mm

NOTA 1: El valor a ser reconocido, justificado con la hoja de ruta, conforme el Artículo 9 del Reglamento Interno de la CONAFIPS, no podrá ser superior a US \$ 16,00.

DETALLE DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE				
Fecha dd-mm-aa	RUC Proveedor	Nombre Proveedor	No. Comprobante (Autorizado por SRI)	Valor
25/04/2017	0503492621001	Paradero Restaurante Miraflores	1120576056	6.00
26/04/2017	0501046825001	Hotel Makroz	1120142121	3.95
26/04/2017	0501046825001	Hotel Makros	1120552795	32.00



Favor proceder