



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE
SERVICIOS INSTITUCIONALES
0106-PC-DPF-2017

FECHA DE INFORME (dd-mm-aaaa)
15/06/2017

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

PUESTO QUE OCUPA:

CASTRO MORILLO PATRICIA DEL RÓCIO

OFICIAL DE GESTION DE CREDITO

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

La Maná-Cotopaxi
Moraspungo-Cotopaxi
Latacunga-Cotopaxi

DIRECCION DE PRODUCTOS Y SERVICIOS FINANCIEROS

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

PATRICIA CASTRO

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Visita Cooperativa para explicar líneas los Productos y Servicios Financieros, Promoción de la Línea de Vivienda

Actividades realizadas (por día)

Actividades realizadas (por día)

Martes, 6 de junio de 2017

06h20 Salida de Quito a La Maná

11h00 Llegada a La Maná

12h00 Inicio trabajo en la Coac Futuro Lamanense

15h30 Fin de visita de trabajo

16h00 Visita a la Coac Cámara de Comercio La Maná

17h45 Fin de visita –Fin de jornada

Miércoles, 7 de junio 2017

07h30 Salida de La Maná a Moraspungo

09h30 Llegada a Moraspungo

10h00 Inicio visita de trabajo a la Coac Solidaria Cotopaxi

12h15 Fin de visita

13h00 Inicio de visita de trabajo a la Coac Hermes Gaibor

14h30 Fin de visita de trabajo y salida a Latacunga

18h30 Llegada a Latacunga-Fin de jornada

Jueves, 8 de junio 2017

08h30 Inicio de visita de trabajo a la Coac Educadores de Cotopaxi

10h30 Fin de visita de trabajo

11h00 Inicio de visita de trabajo a la Coac Monseñor Leonidas Proaño

12h30 Fin de visita de trabajo y salida a Salcedo

13h30 Llegada a Salcedo inicio de visita a la Coac 9 de Octubre

14h45 Fin de visita y salida a Quito

17h30 Llegada a Quito- Fin de Comisión

Resultados Alcanzados

Que las Cooperativas habilitadas soliciten recursos de la línea de Vivienda.

Se promocionó nuevamente el Fogepe en las Cooperativas 9 de Octubre y la Coac Iliniza.

INTINERARIO

LUGAR DE SALIDA

DESTINO

KILÓMETROS

FECHA

HORA

Domicilio/CONAFIPS
(Dirección de inicio del viaje)

06/06/2017

06h20

CONAFIPS: Av. Amazonas y Juan José Villalengua

La Maná

238

INTINERARIO

DESTINO

KILÓMETROS

FECHA

HORA

LUGAR DE RETORNO

Domicilio/CONAFIPS
(Dirección de finalización del viaje)

08/06/2017

17h30

Latacunga

DIRECCION: Av. Amazonas y Juan José Villalengua

111

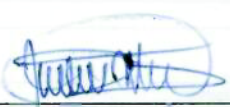
NOTA

- Señalar en los espacios (dirección de inicio del viaje y dirección de finalización del viaje), la referencia específica del lugar de inicio y de finalización respectivamente, pudiendo ser el domicilio o las oficinas de la CONAFIPS, para el cálculo de kilómetros de distancia correspondiente. Conforme la Resolución N° CONAFIPS-DG-002-2016.
- Los datos de itinerario se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habitual o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.

TRANSPORTE UTILIZADO						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	Quito-La Maná	06/06/2017	06h20	06/06/2017	11h00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	La Maná-Moraspungo	07/06/2017	07h30	07/06/2017	09h30
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	Moraspungo-Latacunga	07/06/2017	14h30	07/06/2017	18h30
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	Latacunga-Quito	08/06/2017	14h45	08/06/2017	17h30

NOTA 1: En caso de haber utilizado transporte asignado por la Coordinación Administrativa, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

NOTA 2: En caso que el servidor, con la autorización de la Coordinación administrativa, utilizó transporte cancelando con sus recursos, deberá adjuntar al informe las facturas respectivas.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado
NOMBRE: PATRICIA CASTRO M.- OFICIAL DE GESTION CREDITO	

FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
	
NOMBRE: IVAN TENELANDA – DIRECTOR DE PRODUCTOS Y SERVICIOS FINANCIEROS (E)	NOMBRE: IVAN TENELANDA – DIRECTOR DE PRODUCTOS Y SERVICIOS FINANCIEROS (E)

HOJA DE RUTA DE MOVILIZACION EMPLEADA DENTRO DE LA CUIDAD DE PRESTACION DEL SERVICIO						
Nombre o tipo del Transporte	Ruta	Valor Pagado	SALIDA		LLEGADA	
			Fecha dd-mm-aa	Hora hh:mm	Fecha dd-mm-aa	Hora hh:mm

NOTA 1: El valor a ser reconocido, justificado con la hoja de ruta, conforme el Artículo 9 del Reglamento Interno de la CONAFIPS, no podrá ser superior a US \$ 16,00.

DETALLE DE GASTOS DE ALIMENTACIÓN Y HOSPEDAJE				
Fecha dd-mm-aa	RUC Proveedor	Nombre Proveedor	No. Comprobante (Autorizado por SRI)	Valor
6/06/2017	0501461339001	DAVALOS ARELLANO LEONOR	1120522643	3.64
06/06/2017	1721958708001	ASADERO LA ESQUINA DE ALES	1120734018	4.10
07/06/2017	0500253885001	HOTEL SOMAG	1120695272	6.75
07/06/2017	1790016919001	CORPORACION FAVORITA	86353	10.55
08/06/2017	0502632110001	CAFETERIA OASIS	1120417084	3.00
08/06/2017	0502146798001	ENTRE FUEGOS	1120679197	8.50
07/07/2017	0500253885001	HOTEL SOMAG	1120695272	24.95
08/06/2017	0501377436001	HOSTAL EL MARQUEZ	1120204173	20.00

Favor proceder



FINANZAS POPULARES Y SOLIDARIAS
impulsa el Bien vivir

16 JUN 2017

FINANCIERO

FIRMA:  HORA: 10:05