



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE INFORME (dd-mm-aaaa)

101- CS- DPF -2017

30/05/2017

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

PUESTO QUE OCUPA:

CARLOS SANCHEZ ALVAREZ

OFICIAL DE GESTIÓN DE PRODUCTOS FINANCIEROS

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

LOJA - LOJA
CELICA - LOJA
MACARA - LOJA
CATACOCOA - LOJA
GONZANAMA - LOJA

Unidad de Productos Financieros

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

MARIUXI BRICIO, MAGALY MORENO, CARLOS SANCHEZ ALVAREZ

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS (objetivos)

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE (objetivos)

TRASLADO A LAS COMPAÑERAS A LOJA - VISITA Y PROMOCION DE LINEAS DE CREDITO Y SERVICIOS A COACS EN CELICA, MACARA, CATACOCOA, Y GONZANAMA

Actividades (por día)

MIÉRCOLES 24-05- 2017

05:00 - 09:00 COMPAÑERAS MAGALY MORENO Y MARIUXI BRICIO SE QUEDAN EN FACES - LOJA

09:00 - 12:30 A CELICA - CACPE CELICA

14:00 - 15:10 A MACARA - COPYMEC

16:30 - 18:45 A CATACOCOA

JUEVES 25-05-2017

08:30 - 10:30 FUNDEPAL

10:30 - 13:00 A GONZANAMA: COAC GONZANAMA, CADECOG

14:30 - 20:00 A GONZANAMA - CUENCA

Resultados Esperado

CACPE CELICA: poseen indicadores elevados de morosidad, si expectativas de mejorar, a pesar de esto se visita y promocionas las líneas de crédito y servicio de Fogeys como incentivo para que se habiliten nuevamente.

COOPYMEC: se realiza el seguimiento de las justificaciones, sin encontrar novedades, la cooperativa no posee metodología para la línea vivienda, y manifestaron que desean cancelar un poco más el capital para volver a solicitar recursos, puesto a que tiene un disponible de \$30.000,00.

FUNDEPAL: se realizó el seguimiento según resolución de crédito emitida, y revisión de los procesos de cobranzas. A la fecha no poseen cupos disponibles para financiamiento.

CADECOG: se promocionó las líneas de crédito y de vivienda, sin embargo la cooperativa no posee la metodología de línea, la gerente manifiesta que posee liquidez para la colocación en crédito de microcrédito.

COAC GONZANAMA: se promociona las líneas de crédito y de vivienda; muestran gran interés por la línea de vivienda, pero se encuentran sobregiradas en el cupo.

INTINERARIO

LUGAR DE SALIDA

FECHA
dd-mm-aa

HORA
hh:mm

Domicilio/CONAFIPS
(Dirección de inicio del viaje)

DESTINO

KILÓMETROS

24-05-2017

05h00

OFICINA CONAFIPS (Calle Tadeo Torres y Federico Malo)

CUENCA - LOJA - CELICA -
MACARA - CATACOCOA -
GONZANAMA - CUENCA

1000 Km

INTINERARIO

FECHA
dd-mm-aa

HORA
hh:mm

LUGAR DE RETORNO

DESTINO

Domicilio/CONAFIPS
(Dirección de finalización del viaje)

KILÓMETROS

25-05-2017

20h00

GONZANAMA

OFICINA CONAFIPS (Calle Tadeo Torres y Federico Malo)

1000 Km

[Escriba texto]

NOTA

- Señalar en los espacios (dirección de inicio del viaje y dirección de finalización del viaje), la referencia específica del lugar de inicio y de finalización respectivamente, pudiendo ser el domicilio o las oficinas de la CONAFIPS, para el cálculo de kilómetros de distancia correspondiente. Conforme la Resolución N° CONAFIPS-DG-002-2016.
- Los datos de itinerario se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habitual o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.

TRANSPORTE UTILIZADO

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	CUENCA – LOJA – CELICA – MACARA – CATACUCHA – GONZANAMA - CUENCA	24/05/2017	05H00	25/05/2017	20H00

NOTA 1: En caso de haber utilizado transporte asignado por la Coordinación Administrativa, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

NOTA 2: En caso que el servidor, con la autorización de la Coordinación administrativa, utilizó transporte cancelando con sus recursos, deberá adjuntar al informe las facturas respectivas.

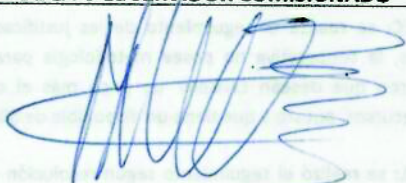
HOJA DE RUTA DE MOVILIZACION EMPLEADA DENTRO DE LA CIUDAD DE PRESTACION DEL SERVICIO

Nombre o tipo del Transporte	Ruta	Valor Pagado	SALIDA		LLEGADA	
			Fecha dd-mm-aa	Hora hh:mm	Fecha dd-mm-aa	Hora hh:mm

NOTA 1: El valor a ser reconocido, justificado con la hoja de ruta, conforme el Artículo 9 del Reglamento Interno de la CONAFIPS, no podrá ser superior a US \$ 16,00.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO



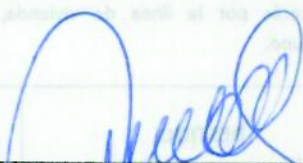
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR
Econ. Carlos Sánchez
OFICIAL DE PRODUCTOS FINANCIEROS

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO



NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
Econ. Iván Tenelanda
DIRECTOR DE PRODUCTOS FINANCIEROS (E)

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD



NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO
Econ. Iván Tenelanda
DIRECTOR DE PRODUCTOS FINANCIEROS (E)

DETALLE DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE

Fecha dd-mm-aa	RUC Proveedor	Nombre Proveedor	No. Comprobante (Autorizado por SRI)	Valor
24/05/2017	1102479787001	POMA ELVIA MARGARITA	001-001-000045285	5.50
24/05/2017	1101100913001	HOTEL Y RESTAURANT CENTRAL	001-001-000008135	4.00
25/05/2017	1103375000001	RESTAURANT Y CAFETERIA LOS OCHENTA	001-001-000002079	7.98
25/05/2017	1101631149001	PICANTERIA Y MESÓN ANDALUZ	001-001-000010840	6.00
25/05/2017	1102017868001	ARUPOS HOTEL	001-001-000008465	40.00
TOTAL				63.48