



Corporación Nacional  
de Finanzas Populares y Solidarias  
*Impulsando el Buen Vivir.*

CORPORACION NACIONAL DE FINANZAS POPULARES Y SOLIDARIAS  
"CONAFIPS"

**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	FECHA DE INFORME (dd-mm-aaaa)
228-FT-DDOSFPS-2017	27-11-2017

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR	PUESTO QUE OCUPA:
TAPIA LAFUENTE FREDDY ORLANDO	Experto de Desarrollo de las OSFPS
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
Riobamba – Chimborazo	DIRECCION DE DESARROLLO DE OSFPS

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

TAPIA LAFUENTE FREDDY ORLANDO  
ABARCA NELLY  
ALDAS DAVID  
GRIJALVA NATALY  
MAYA MILTON

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS (objetivos)

Elaboración diagnóstico y Capacitación en la elaboración del Plan de fortalecimiento de la COAC María Inmaculada con apoyo de Economista Milton Maya

Actividades (por día)	Resultados Esperado
<p><b>Miércoles, 22 de noviembre de 2017</b></p> <p>06h00 Viaje Quito – Riobamba 10h30 Llegada a Riobamba 10h30 Levantamiento de información para realizar Diagnósticos y POA COAC María Inmaculada 18h00 Fin jornada</p> <p><b>Jueves, 23 de noviembre de 2017</b></p> <p>09h00 Construcción POA COAC María Inmaculada 18h30 Fin de reunión 18h30 Traslado Riobamba– Quito 22h30 Fin de comisión.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Presentación de los resultados de la evaluación financiera con información al 30/09/2017, con la herramienta CAFI a la COAC María Inmaculada.</li> <li>• Presentación de la metodología de trabajo y construcción del diagnóstico de la organización mediante la utilización del árbol de problemas.</li> <li>• Elaboración del Plan de fortalecimiento, en base a la construcción del árbol de objetivos, las actividades y la definición de las metas a cumplir.</li> <li>• Presentación de la propuesta del plan de fortalecimiento a las OSFPS, objetivos y compromisos, por parte del Economista Milton Maya.</li> <li>• Proyección y construcción de los principales indicadores financieros y proyección de las principales cuentas.</li> </ul>

INTINERARIO		LUGAR DE SALIDA	DESTINO	KILÓMETROS
FECHA dd-mm-aa	HORA hh:mm	Trabajo (Dirección de inicio del viaje)		
22-11-2017	06H00	Quito, Cotocollao; José María Arteta N°70-204 y Alfonso del Hierro	Riobamba; coac María Inmaculada	234
INTINERARIO		LUGAR DE RETORNO	DESTINO	KILÓMETROS
FECHA dd-mm-aa	HORA hh:mm		Trabajo (Dirección de finalización del viaje)	
23-11-2017	22H30	Riobamba; Coac María Inmaculada	Quito, Cotocollao; José María Arteta N°70-204 y Alfonso del Hierro	234

**NOTA**

- Señalar en los espacios (dirección de inicio del viaje y dirección de finalización del viaje), la referencia específica del lugar de inicio y de finalización respectivamente, pudiendo ser el domicilio o las oficinas de la CONAFIPS, para el cálculo de kilómetros de distancia correspondiente. Conforme la Resolución N° CONAFIPS-DG-002-2016.
- Los datos de itinerario se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habitual o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.

TRANSPORTE UTILIZADO						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Institucional	Quito – Riobamba	22-11-2017	06h00	22-11-2017	10h30
Terrestre	Institucional	Riobamba-Quito	23-11-2017	18h30	23-11-2017	22h30

**NOTA 1:** En caso de haber utilizado transporte asignado por la Coordinación Administrativa, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

**NOTA 2:** En caso que el servidor, con la autorización de la Coordinación administrativa, utilizó transporte cancelando con sus recursos, deberá adjuntar al informe las facturas respectivas.

#### HOJA DE RUTA DE MOVILIZACION EMPLEADA DENTRO DE LA CUIDAD DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Nombre o tipo del Transporte	Ruta	Valor Pagado	SALIDA		LLEGADA	
			Fecha dd-mm-aa	Hora hh:mm	Fecha dd-mm-aa	Hora hh:mm

**NOTA 1:** El valor a ser reconocido, justificado con la hoja de ruta, conforme el Artículo 9 del Reglamento Interno de la CONAFIPS, no podrá ser superior a US \$ 16,00.

#### OBSERVACIONES

**NOTA:** Debido a la implementación de una nueva metodología para la elaboración del Plan de Fortalecimiento, asesorada por Economista Milton Maya, se requirió de mayor tiempo por lo que el equipo se dividió para atender el día 23/11/2017 a la COAC Sumak Sisa (David y Nataly).

#### FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO



NOMBRE: Freddy Tapia  
Experto de Desarrollo de OSFPS

#### NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

#### FIRMAS DE APROBACIÓN

#### FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO



NOMBRE: ECON. GEOVANNY CARRILLO  
DIRECTOR DE DESARROLLO DE LAS OSFPS (E)

#### FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD



NOMBRE: ECON. GEOVANNY CARRILLO  
DIRECTOR DE DESARROLLO DE LAS OSFPS (E)

#### DETALLE DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE

Fecha dd-mm-aa	RUC Proveedor	Nombre Proveedor	No. Comprobante (Autorizado por SRI)	Valor
23-11-2017	0601079023001	Hostería Bambú	002-001-000016653	31.00
23-11-2017	0601627995001	Marisquería Brisa Marina	001-001-000012158	16.00
23-11-2017	0502930258001	Herencia y Tradición Latacungueña	001-001-000000449	10.00
<b>TOTAL</b>				<b>57.00</b>

