



Corporación Nacional
de Finanzas Populares y Solidarias
Impulsando el Buen Vivir.

CORPORACION NACIONAL DE FINANZAS POPULARES Y SOLIDARIAS
"CONAFIPS"

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS
INSTITUCIONALES

FECHA DE INFORME (dd-mm-aaaa)

227-NA-DDOSFPS-2017

27/11/2017

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

PUESTO QUE OCUPA:

ABARCA MAYACELA NELLY

OFICIAL DE ANALISIS DE OSFPS

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

RIOBAMBA- CHIMBORAZO

DIRECCION DE DESARROLLO DE OSFPS

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

NELLY ABARCA MAYACELA
DAVID ALDAS
VERONICA GRIJALVA
FREDDY TAPIA
MILTON MAYA

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS (objetivos)

- Elaboración diagnóstico y Plan de fortalecimiento de la COAC María Inmaculada con apoyo de Economista Milton Maya

Actividades (por día)

Resultados Alcanzados

Miércoles, 22 de noviembre de 2017

06h00 Viaje Quito – Riobamba
10h30 Llegada a Riobamba
10h30 Levantamiento de información para realizar Diagnósticos y
POA COAC María Inmaculada
18h00 Fin jornada

Jueves, 23 de noviembre de 2017

09h00 Construcción POA COAC María Inmaculada
18h30 Fin de reunión
18h30 Traslado Riobamba– Quito
22h30 Fin de comisión.

- Presentación de los resultados de la evaluación financiera con información al 30/09/2017, con la herramienta CAFI a la COAC María Inmaculada.
- Presentación de la metodología de trabajo y construcción del diagnóstico de la organización mediante la utilización del árbol de problemas.
- Elaboración del Plan de fortalecimiento, en base a la construcción del árbol de objetivos, las actividades y la definición de las metas a cumplir.
- Presentación de la propuesta del plan de fortalecimiento a las OSFPS, objetivos y compromisos, por parte del Economista Milton Maya.
- Proyección y construcción de los principales indicadores financieros y proyección de las principales cuentas.

NOTA: Debido a la implementación de nueva metodología asesorada por Economista Milton Maya, requirió de mayor tiempo por lo que el equipo se dividió para atender el día 23/11/2017 a la COAC Sumak Sisa.

--	--	--	--

FECHA dd-mm-aa		HORA hh:mm	LUGAR DE SALIDA Trabajo (Dirección de inicio del viaje)	DESTINO	KILÓMETROS
22-11-2017		06h00	Quito. Amazonas y Juan Villalengua	Ambato	160

INTINERARIO		LUGAR DE RETORNO	DESTINO		KILÓMETROS
FECHA dd-mm-aa	HORA hh:mm		Trabajo (Dirección de finalización del viaje)		
23-11-2017	22h30	Riobamba	Quito. Pifo		234

NOTA

- Señalar en los espacios (dirección de inicio del viaje y dirección de finalización del viaje), la referencia específica del lugar de inicio y de finalización respectivamente, pudiendo ser el domicilio o las oficinas de la CONAFIPS, para el cálculo de kilómetros de distancia correspondiente. Conforme la Resolución N° CONAFIPS-DG-002-2016.
- Los datos de itinerario se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habitual o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.

TRANSPORTE UTILIZADO

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Institucional	Quito – Riobamba	22-11-2017	06h00	22-11-2017	10h30
Terrestre	Institucional	Riobamba-Quito	23-11-2017	18h30	23-11-2017	22h30

NOTA 1: En caso de haber utilizado transporte asignado por la Coordinación Administrativa, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.


NOTA 2: En caso que el servidor, con la autorización de la Coordinación administrativa, utilizó transporte cancelando con sus recursos, deberá adjuntar al informe las facturas respectivas.

HOJA DE RUTA DE MOVILIZACION EMPLEADA DENTRO DE LA CIUDAD DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Nombre o tipo del Transporte	Ruta	Valor Pagado \$.	SALIDA		LLEGADA	
			Fecha dd-mm-aa	Hora hh:mm	Fecha dd-mm-aa	Hora hh:mm

NOTA 1: El valor a ser reconocido, justificado con la hoja de ruta, conforme el Artículo 9 del Reglamento Interno de la CONAFIPS, no podrá ser superior a US \$ 16,00.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado
NOMBRE: Nelly Abarca Mayacela	

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
	
NOMBRE ING. DAVID ALDAS EXPERTO EN ANALISIS DE OSFPS	NOMBRE: ECON. GEOVANNY CARRILLO DIRECTOR DE DESARROLLO DE LAS OSFPS (E)

DETALLE DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE

Fecha dd-mm-aa	RUC Proveedor	Nombre Proveedor	No. Comprobante (Autorizado por SRI)	Valor \$.
22/11/2017	0503492621001	Restaurante Miraflores	0024342	6.50
22/11/2017	1792049504001	SHEMLON S.A	000004002	11.00
22/11/2017	0601079023001	HOSTERIA BAMBU	000016648	31.00
23/11/2017	0601627995001	MARISQUERIA BRISA MARINA	00012159	10.00
		TOTAL		58.50

