



Corporación Nacional
de Finanzas Populares y Solidarias
Impulsando el Buen Vivir.

CORPORACION NACIONAL DE FINANZAS POPULARES Y SOLIDARIAS
"CONAFIPS"

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS
INSTITUCIONALES

FECHA DE INFORME (dd-mm-aaaa)

006-LVPJ-DDOSFPS-2018

16-01-2018

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

PUESTO QUE OCUPA:

PILLAJO JUNIA LUIS VINICIO

OFICIAL DE FORTALECIMIENTO DE OSFPS 3

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

Pedro Carbo - GUAYAS

UNIDAD DE DESARROLLO DE OSFPS

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Vinicio Pillajo

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE (objetivos)

COAC ESPERANZA DE EL VALLE DE LA VIRGEN: Evaluación de Desempeño de OSFPS nueva REDSEPE

Actividades realizadas (por día)

Resultados Alcanzados

10 de enero 2018.

02:00 Salida a Guayaquil.

09:00 Salida a Pedro Carbo – El Valle de la Virgen

11:00 Llegada a la COAC ESPERANZA DE EL VALLE DE LA VIRGEN

17:00 Regreso a Guayaquil

11 de enero de 2018

08:00 Regreso a Quito

18:00 Llegada a Quito

- COAC ESPERANZA DE EL VALLE DE LA VIRGEN, Información para la evaluación de desempeño social y revisión de la información contable. Se elabora la evaluación de Desempeño.

INTINERARIO		LUGAR DE SALIDA		DESTINO	KILÓMETROS
FECHA dd-mm-aa	HORA hh:mm	Domicilio/CONAFIPS (Dirección de inicio del viaje)			
10-01-2018	02h00	Domicilio, Nayón Calle Mariano Tipán OE-7-28 y Quisquis		Pedro Carbo	480
INTINERARIO		LUGAR DE RETORNO	DESTINO		KILÓMETROS
FECHA dd-mm-aa	HORA hh:mm		Domicilio/CONAFIPS (Dirección de finalización del viaje)		
11-01-2018	18:h00	Guayaquil	Domicilio, Nayón Calle Mariano Tipán OE-7-28 y Quisquis		480

NOTA

- Señalar en los espacios (dirección de inicio del viaje y dirección de finalización del viaje), la referencia específica del lugar de inicio y de finalización respectivamente, pudiendo ser el domicilio o las oficinas de la CONAFIPS, para el cálculo de kilómetros de distancia correspondiente. Conforme la Resolución N° CONAFIPS-DG-002-2016.
- Los datos de itinerario se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habitual o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.

TRANSPORTE UTILIZADO

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Público	Quito - Guayaquil	10-01-2018	02:00	10-01-2018	09:00
Terrestre	Público	Guayaquil – Pedro Carbo – Valle de la Virgen	10-01-2018	09:00	10-01-2018	11:00
Terrestre	Público	Valle de la Virgen - Pedro Carbo - Guayaquil	10-01-2018	16:00	10-01-2018	19:00
Terrestre	Público	Guayaquil - Quito	11-01-2018	08:00	11-01-2018	18:00

NOTA 1: En caso de haber utilizado transporte asignado por la Coordinación Administrativa, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

NOTA 2: En caso que el servidor, con la autorización de la Coordinación administrativa, utilizó transporte cancelando con sus recursos, deberá adjuntar al informe las facturas respectivas.

HOJA DE RUTA DE MOVILIZACION EMPLEADA DENTRO DE LA CUIDAD DE PRESTACION DEL SERVICIO

Nombre o tipo del Transporte	Ruta	Valor Pagado	SALIDA		LLEGADA	
			Fecha dd-mm-aa	Hora hh:mm	Fecha dd-mm-aa	Hora hh:mm
Terrestre	Quito - Guayaquil		10-01-2018	02:00	10-01-2018	09:00
Terrestre	Guayaquil – Pedro Carbo – Valle de la Virgen		10-01-2018	09:00	10-01-2018	11:00
Terrestre	Valle de la Virgen - Pedro Carbo - Guayaquil		10-01-2018	16:00	10-01-2018	19:00
Terrestre	Guayaquil - Quito		11-01-2018	08:00	11-01-2018	18:00

NOTA 1: El valor a ser reconocido, justificado con la hoja de ruta, conforme el Artículo 9 del Reglamento Interno de la CONAFIPS, no podrá ser superior a US \$ 16,00.

OBSERVACIONES	
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO  NOMBRE: Vinicio Pillajo	NOTA El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado
FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO  NOMBRE: Ing. David Aldás Experto en Análisis de OSFPS	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD  NOMBRE: Eco. Geovanny Carrillo Medina Director de Desarrollo de las OSFPS (E)

DETALLE DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE				
Fecha dd-mm-aa	RUC Proveedor	Nombre Proveedor	No. Comprobante (Autorizado por SRI)	Valor
10-01-2018	1792072018001	Tropi Burger	1001201801179207201800120990500000552074126153311	2.99
10-01-2018	0992463260001	Nutricompany s. a.	1120285171	3.95
10-01-2018	0908470453001	Joel J. Vásquez Ortiz	1121364024	6.00

