



Finanzas Populares y Solidarias
Impulsando el Buen Vivir.

CORPORACION NACIONAL DE FINANZAS POPULARES Y SOLIDARIAS
"CONAFIPS"

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS
INSTITUCIONALES

FECHA DE INFORME (dd-mm-aaaa)

013-LVPI-DDOSFPS-2018

25-01-2018

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

PUESTO QUE OCUPA:

PILLAJO JUNIA LUIS VINICIO

OFICIAL DE FORTALECIMIENTO DE OSFPS 3

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

Ambato - Tungurahua / Gualaquiza - Morona Santiago

UNIDAD DE DESARROLLO DE OSFPS

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Vinicio Pillajo

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE (objetivos)

- COAC COORAMBATO: Ejecución de Plan de Fortalecimiento.
- COAC CACPE GUALAQUIZA: Evaluación de Desempeño, OSFPS nueva.

Actividades realizadas (por día)

Resultados Alcanzados

17 de enero 2018.
06:00 Salida a Ambato.
09:00 COAC COORAMBATO
19:00 Ambato - Puyo
23:00 Puyo - Gualaquiza
18 de enero 2018
09:00 COAC CACPE GUALAQUIZA
19 de enero de 2018
06:00 Gualaquiza - Quito
18:00 Llegada a Quito

- COAC COORAMBATO: Ejecución de Plan de Fortalecimiento. Validación de la plantilla en excel de evaluación de crédito, capacidad de pago y capacidad de endeudamiento, determinación del porcentaje de cuota/ingreso neto, para aprobación o negación del crédito.
- COAC CACPE GUALAQUIZA: Evaluación de Desempeño, OSFPS nueva, entrevista con el gerente ingeniero Juan Perez. Recopilación de información financiera para monitoreo CAFI a diciembre de 2017.

ITINERARIO		LUGAR DE SALIDA		DESTINO	KILÓMETROS
FECHA dd-mm-aa	HORA hh:mm	Domicilio/CONAFIPS (Dirección de inicio del viaje)			
17-01-2018	06h00	Domicilio, Nayón Calle Mariano Tipán OE-7-28 y Quisquis		Ambato - Gualaquiza	580
ITINERARIO		LUGAR DE RETORNO	DESTINO		KILÓMETROS
FECHA dd-mm-aa	HORA hh:mm		Domicilio/CONAFIPS (Dirección de finalización del viaje)		
19-01-2018	18:h00	Gualaquiza	Domicilio, Nayón Calle Mariano Tipán OE-7-28 y Quisquis		580

NOTA

- Señalar en los espacios (dirección de inicio del viaje y dirección de finalización del viaje), la referencia específica del lugar de inicio y de finalización respectivamente, pudiendo ser el domicilio o las oficinas de la CONAFIPS, para el cálculo de kilómetros de distancia correspondiente. Conforme la Resolución N° CONAFIPS-DG-002-2016.
- Los datos de itinerario se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habitual o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.

TRANSPORTE UTILIZADO

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Público	Quito - Ambato	17-01-2018	06:00	17-01-2018	09:00
Terrestre	Público	Ambato - Puyo	17-01-2018	19:00	17-01-2018	22:00
Terrestre	Público	Puyo - Gualaquiza	17-01-2018	23:00	18-01-2018	05:00
Terrestre	Público	Gualaquiza - Quito	19-01-2018	06:00	19-01-2018	18:00

NOTA 1: En caso de haber utilizado transporte asignado por la Coordinación Administrativa, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

NOTA 2: En caso que el servidor, con la autorización de la Coordinación administrativa, utilizó transporte cancelando con sus recursos, deberá adjuntar al informe las facturas respectivas.

HOJA DE RUTA DE MOVILIZACION EMPLEADA DENTRO DE LA CIUDAD DE PRESTACION DEL SERVICIO

Nombre o tipo del Transporte	Ruta	Valor Pagado	SALIDA		LLEGADA	
			Fecha dd-mm-aa	Hora hh:mm	Fecha dd-mm-aa	Hora hh:mm

NOTA 1: El valor a ser reconocido, justificado con la hoja de ruta, conforme el Artículo 9 del Reglamento Interno de la CONAFIPS, no podrá ser superior a US \$ 16,00.

OBSERVACIONES	
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado
NOMBRE: Vinicio Pillajo	
FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
	
NOMBRE: Ing. David Aldás Experto en Análisis de OSFPS	NOMBRE: Eco. Geovanny Carrillo Medina Director de Desarrollo de las OSFPS (E)

DETALLE DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE				
Fecha dd-mm-aa	RUC Proveedor	Nombre Proveedor	No. Comprobante (Autorizado por SRI)	Valor
17-01-2018	1801651447001	Rivera Hugo Leocanda Narcisa	1120554789	2,50
17-01-2018	1600578445001	Granizo Barrionuevo Anthony Omar	1121848454	5,00
17-01-2018	1803376183001	Guzmán Muñoz Mabel Antonieta	1120114500	3,75
18-01-2018	1900097690001	Carchi Lituma Moisés Vicente	1122092877	2,00
18-01-2018	1900266295001	Pérez Carpio Raúl Enrique	1121826709	3,50
18-01-2018	0103428538001	Yáñez Ochoa Zoila Leonor	1121780195	28,00


CONAFIPS
 Corporación Nacional de Recursos Humanos y Estadística
DIRECCIÓN FINANCIERA
25 ENE 2018
 RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS
 FIRMA  HORA 15:24