



Corporación Nacional
de Finanzas Populares y Solidarias
Impulsando el Buen Vivir.

**CORPORACION NACIONAL DE FINANZAS POPULARES Y SOLIDARIAS
"CONAFIPS"**

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS
INSTITUCIONALES

FECHA DE INFORME (dd-mm-aaaa)

060-NA-DDOSFPS-2018

19/04/2018

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

PUESTO QUE OCUPA:

ABARCA MAYACELA NELLY

OFICIAL DE ANALISIS DE OSFPS

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

Ambato-Tungurahua

DIRECCION DE DESARROLLO DE OSFPS

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

**NELLY ABARCA MAYACELA
SORAYA VITERI**

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS (objetivos)

- Realizar el levantamiento del diagnóstico para fortalecimiento (Árbol de problemas y de objetivos), Plan Operativo de Fortalecimiento y Formulación de indicadores POA Cooperativa de Ahorro y Crédito "1ero. De Julio"

Actividades (por día)

Resultados Alcanzados

Martes 17 / 04 / 2018

Visita a la Cooperativa de Ahorro y Crédito "1ero de Julio" para el levantamiento del diagnóstico y plan de fortalecimiento.

Diagnóstico para fortalecimiento y Plan de fortalecimiento preliminar realizado a la Cooperativa de Ahorro y Crédito "1ero de Julio".

Miércoles 18 / 04 / 2018

Se continúa el trabajo en la Cooperativa de Ahorro y Crédito "1ero de Julio", realizando el levantamiento de indicadores POA, posterior retorno a la ciudad de Quito.

		LUGAR DE SALIDA		DESTINO	KILÓMETROS
FECHA dd-mm-aa	HORA hh:mm	Trabajo (Dirección de inicio del viaje)			
17/04/2018	9h45	Conafips, Avda. Amazonas y Juan José Villalengua		Ambato-Santa Rosa	157,8
INTINERARIO		LUGAR DE RETORNO	DESTINO		KILÓMETROS
FECHA dd-mm-aa	HORA hh:mm		Trabajo (Dirección de finalización del viaje)		
18/04/2018	19h30	Ambato-Santa Rosa	Conafips, Avda. Amazonas y Juan José Villalengua		157,8

NOTA

- Señalar en los espacios (dirección de inicio del viaje y dirección de finalización del viaje), la referencia específica del lugar de inicio y de finalización respectivamente, pudiendo ser el domicilio o las oficinas de la CONAFIPS, para el cálculo de kilómetros de distancia correspondiente. Conforme la Resolución N° CONAFIPS-DG-002-2016.
- Los datos de itinerario se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habitual o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.

TRANSPORTE UTILIZADO

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	Quito – Ambato Parroquia Santa Rosa	17-04-2018	09h45	17-04-2018	13h00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	Ambato Parroquia Santa Rosa – Quito	18-04-2018	15h30	19-04-2018	19h30

NOTA 1: En caso de haber utilizado transporte asignado por la Coordinación Administrativa, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

NOTA 2: En caso que el servidor, con la autorización de la Coordinación administrativa, utilizó transporte cancelando con sus recursos, deberá adjuntar al informe las facturas respectivas.

HOJA DE RUTA DE MOVILIZACIÓN EMPLEADA DENTRO DE LA CUIDAD DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Nombre o tipo del Transporte	Ruta	Valor Pagado \$.	SALIDA		LLEGADA	
			Fecha dd-mm-aa	Hora hh:mm	Fecha dd-mm-aa	Hora hh:mm

NOTA 1: El valor a ser reconocido, justificado con la hoja de ruta, conforme el Artículo 9 del Reglamento Interno de la CONAFIPS, no podrá ser superior a US \$ 16,00.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO



NOMBRE: Nelly Abarca Mayacela

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO



NOMBRE ING. FREDDY TAPIA
EXPERTO DE DESARROLLO DE OSFPS

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD



NOMBRE ING. FREDDY TAPIA
EXPERTO DE DESARROLLO DE OSFPS



Corporación Nacional de Finanzas Populares y Solidarias

CONAFIPS

DIRECCIÓN FINANCIERA

19 ABR 2018

RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS

FIRMA



HORA

12:18