

EB476



Corporación Nacional
de Finanzas Populares y Solidarias
Impulsando el Buen Vivir.

CORPORACION NACIONAL DE FINANZAS POPULARES Y SOLIDARIAS
"CONAFIPS"

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	FECHA DE INFORME (dd-mm-aaaa)
54-MACC-DDOSFPS-2018	18/04/2018

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR	PUESTO QUE OCUPA:
MIRIAM ALICIA CASTILLO CUACES	OFICIAL DE DESARROLLO DE OSFPS 3
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
El Coca - Orellana	DIRECCION DE DESARROLLO DE OSFPS

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Castillo Miriam

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS (objetivos)

Ejecución de plan de fortalecimiento según actividades planificadas y registradas Creciendo Juntos y Puerto Francisco de Orellana

Actividades realizadas (por día)	Resultados Alcanzados
artes, 10/04/2018 <ul style="list-style-type: none"> Traslado de mi domicilio al antiguo aeropuerto Viaje Quito - Tababela Viaje Tababela - El Coca Visita coac Puerto Francisco de Orellana Registro en el hotel y fin de la jornada 	<ul style="list-style-type: none"> Puerto Francisco de Orellana: Revisión de metodología créditos de microcrédito; Diseño de formularios para determinación de capacidad de pago y sustento del crédito. Revisión de metodología créditos de consumo; Elaboración de fichas por producto de captaciones y colocación Realizar la revisión de metodología créditos de consumo; elaborar las fichas por producto de captaciones y colocación. Coac Creciendo Juntos: Actualizar el manual de crédito
Miércoles, 11/04/2018 <ul style="list-style-type: none"> Trabajo coac Puerto Francisco de Orellana 	
Jueves, 12/04/2018 <ul style="list-style-type: none"> Trabajo coac Creciendo Juntos 	
Viernes, 13/04/2018 <ul style="list-style-type: none"> Trabajo Coac Creciendo Juntos 	
Sábado 14/04/2018 Retorno <ul style="list-style-type: none"> Viaje de El Coca a Tababela Traslado a Quito Llegada a mi domicilio y fin de la comisión. 	

Definir tiempos para las diferentes etapas de recuperación hasta castigo.

INTINERARIO		LUGAR DE SALIDA		DESTINO	KILÓMETROS
FECHA dd-mm-aa	HORA hh:mm	Domicilio/CONAFIPS (Dirección de inicio del viaje)			
10/04/2018	08h00	Domicilio: Caracas y Venezuela		El Coca	167

INTINERARIO		LUGAR DE RETORNO	DESTINO		KILÓMETROS
FECHA dd-mm-aa	HORA hh:mm		Domicilio/CONAFIPS (Dirección de finalización del viaje)		
14/04/2018	16:30	El Coca	Domicilio: Caracas y Venezuela		167

NOTA

- Señalar en los espacios (dirección de inicio del viaje y dirección de finalización del viaje), la referencia específica del lugar de inicio y de finalización respectivamente, pudiendo ser el domicilio o las oficinas de la CONAFIPS, para el cálculo de kilómetros de distancia correspondiente. Conforme la Resolución N° CONAFIPS-DG-002-2016.
- Los datos de itinerario se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habitual o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.

TRANSPORTE UTILIZADO

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Público	Quito - Tababela	10/04/2018	08h00	10/04/2018	09h00
Aéreo	TAME	Tababela - El Coca	10/04/2018	11h00	10/04/2018	11h40
Aéreo	TAME	El Coca - Tababela	14/04/2018	13:30	14/04/2018	14:30
Terrestre	Público	Tababela - Quito	14/04/2018	15:00	14/04/2018	16:30

NOTA 1: En caso de haber utilizado transporte asignado por la Coordinación Administrativa, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

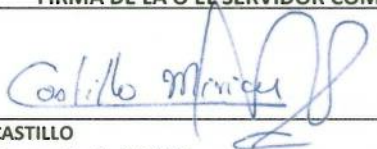
NOTA 2: En caso que el servidor, con la autorización de la Coordinación administrativa, utilizó transporte cancelando con sus recursos, deberá adjuntar al informe las facturas respectivas.

HOJA DE RUTA DE MOVILIZACION EMPLEADA DENTRO DE LA CIUDAD DE PRESTACION DEL SERVICIO

Nombre o tipo del Transporte	Ruta	Valor Pagado	SALIDA		LLEGADA	
			Fecha dd-mm-aa	Hora hh:mm	Fecha dd-mm-aa	Hora hh:mm
Público	Quito – Tababela	6.75	10/04/2018	08h00	10/04/2018	09h00
Público	Tababela – Quito	6.75	14/04/2018	15:00	14/04/2018	16:30

NOTA 1: El valor a ser reconocido, justificado con la hoja de ruta, conforme el Artículo 9 del Reglamento Interno de la CONAFIPS, no podrá ser superior a US \$ 16,00.

OBSERVACIONES:

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 MIRIAM CASTILLO Oficial de Desarrollo de OSFPS 3	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
 Ing. David Aldas Experto de Análisis de OSFPS	 Ing. Freddy Tapia Experto de Desarrollo de OSFPS

DETALLE DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE

Fecha	RUC Proveedor	Nombre Proveedor	No. Comprobante	Valor
12/04/2018	0601568041001	HOTEL RIO NAPO	1118350108	58,93
14/04/2018	0601568041001	HOTEL RIO NAPO	1118350108	19,64
10/04/2018	0804605277001	MARTHA CECILIA MONTAÑO	1122534127	33,00
11/04/2018	0804605277001	MARTHA CECILIA MONTAÑO	1119075654	25,00
11/04/2018	0804605277001	MARTHA CECILIA MONTAÑO	1119075654	30,00
12/04/2018	1708643703001	Las Delicias	1122534127	2,50
12/04/2018	0804605277001	MARTHA CECILIA MONTAÑO	1119075654	20,00
13/04/2018	0804605277001	MARTHA CECILIA MONTAÑO	1119075654	28,00
14/04/2018	1792379776001	amazonia café	3001000150998	8,24



Corporación Nacional de Finanzas Populares y Solidarias

CONAFIPS

DIRECCIÓN FINANCIERA

24 ABR 2018

RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS

FIRMA



HORA

10.48



R.U.C.: 1792252903001

FACTURA

No. 003-001-000549409

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
1004201801179225290300120030010005494091234567814

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN: 11/04/2018 01:37:26

AMBIENTE: PRODUCCIÓN

CLAVE DE ACCESO:



1004201801179225290300120030010005494091234567814

AEROSERVICIOS DEL ECUADOR MB & F S.A.
Dirección Matriz: AV. AMAZONAS Y AV. DE LA PRENSA
Teléfono: 6043500
Obligado a llevar contabilidad: Si

Razón Social / Nombres y Apellidos: CASTILLO MIRIAM

RUC / CI: 0401107438

Fecha Emisión: 10/04/2018

Guía Remisión

Código	Descripción	Detalle	Cantidad	U/M	Precio Unitario	Descuento	Total
PIRBPA	TRANSPORTE PASAJEROS IDA Y VUELTA		1.00		16.00	2.5	13.50

Información Adicional			
Email :	comprobantes@tufactura.ec		
Dirección :	CARACAS Y VENEZUELA		

FORMA DE PAGO	VALOR	PLAZO	UND. TIEMPO
TARJETA DE CREDITO	13.50	0	DIAS

SUBTOTAL 12.00%	0.00
SUBTOTAL 0.00 %	13.50
SUBTOTAL No sujeto de IVA	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	16.00
DESCUENTO	2.50
ICE	0.00
IVA 12.00%	0.00
VALOR TOTAL USD	13.50



Boarding pass
Pase a bordo

1118822

26921345228550

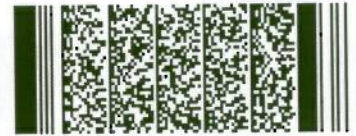
Passenger Name/Nombre del pasajero
CASTILLO/MIRIAM

From Desde	To Hacia	Flight Number Vuelo N°
QCC	UIQ	EQ212
Class Clase	Date Fecha	Departure Time Hora de Salida
R	14APR	1330
Boarding Time Hora de Embarque	Gate Puerta	Seat Asiento
1300	2277	140
Pieces Maletas	Weight Peso	Reference N° N° de Referencia

tame.com.ec

Tarjeta de embarque

Copia para el pasajero



NOMBRE
CASTILLO/MIRIAM

VIAJERO FRECUENTE

SERVICIO ESPECIAL

VUELO
EQ0211

DE
QUITO

A
COCA

FECHA
10APR18

PUERTA

HORA DE EMBARQUE
09:30

ASIENTO
15C

CLASE
R

NÚMERO DE SECUENCIA
14

HORA DE SALIDA
10:00

BOLETO ELECTRÓNICO
2692134522855

RESERVA
M12MQ

TIER LEVEL

EQUIPAJE



Equipaje facturado

Su franquicia de equipaje permitido será: 23 KG para vuelos nacionales y 2 maletas de no más de 23 KG cada una para vuelos internacionales por pasajero. Si dispone de equipaje para registrar, en vuelos nacionales preséntese en el aeropuerto mínimo 45 minutos antes y para vuelos internacionales 2 horas antes de la salida de su vuelo a nuestros counters asignados para Web Check-in.



Equipaje de mano

Usted tiene derecho a portar una pieza de equipaje de mano con un peso máximo de 8 KG, tanto en vuelos nacionales como en vuelos internacionales. El tamaño del equipaje debe permitir su ubicación en los racks o bajo su asiento.

DOCUMENTOS DE VIAJE

En vuelos nacionales los únicos documentos válidos para viajar son: Cédula de Identidad, Licencia, Pasaporte o Carnet Diplomático ORIGINAL y VIGENTES. En vuelos internacionales dependiendo de su destino es indispensable su Pasaporte y Visa requerida. Recuerde que para viajar a cualquier destino internacional deberá presentar en nuestros counters su boleto confirmado de salida de su país de destino ya sea vía aérea, marítima o terrestre. Usted es responsable de tener en regla todos los documentos necesarios para su viaje. Para obtener más información, consulte nuestra página web www.tame.com.ec

INFORMAÇÕES IMPORTANTES

Para vuelos Nacionales Usted debe presentarse en la sala de embarque máximo 40 minutos antes de la hora itinerario. Para vuelos Internacionales Usted deberá presentarse en los counters asignados para Web Check-in con 2 horas de anticipación a la hora itinerario de su vuelo, para realizar revisión de documentos de viaje y requisitos migratorios. No olvide llevar con usted una copia de este documento.

Gracias por volar con nosotros. Le deseamos un buen viaje y le esperamos en un futuro cercano.

Tarjeta de embarque

Copia para el aeropuerto



NOMBRE
CASTILLO/MIRIAM

VIAJERO FRECUENTE

SERVICIO ESPECIAL

VUELO
EQ0211

DE
QUITO

A
COCA

FECHA
10APR18

PUERTA

HORA DE EMBARQUE
09:30

ASIENTO
15C

CLASE
R

NÚMERO DE SECUENCIA
14

HORA DE SALIDA
10:00

BOLETO ELECTRÓNICO
2692134522855

RESERVA
M12MQ

TIER LEVEL



INFORMACIÓN IMPORTANTE