



CORPORACIÓN NACIONAL
DE FINANZAS POPULARES
Y SOLIDARIAS

CORPORACION NACIONAL DE FINANZAS POPULARES Y SOLIDARIAS
"CONAFIPS"

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS
INSTITUCIONALES
007-MM-ADG-2018

FECHA DE INFORME (dd-mm-aaaa)
23-04-2018

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

Ec. MILTON MAYA

PUESTO QUE OCUPA:

ASESOR DIRECCION GENERAL

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

MANTA- MANABI

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

DIRECCIÓN GENERAL

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

MILTON MAYA
HOMERO VEGA

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS (objetivos)

Participación como expositor en las Jornadas Académicas de la Economía Popular y Solidaria organizada conjuntamente entre la CONAFISPS y la SENECYT.

Actividades (por día)

Martes, 17 de abril de 2018

- Traslado Oficina CONAFIPS al Aeropuerto de Tababela.
- Check in del vuelo
- Viaje de Aeropuerto de Tababela - Manta
- Registro en el hotel y fin de la jornada

Miércoles, 18 de Abril de 2018

- Participación en las Jornadas Académicas de la Economía Popular y Solidaria en la Universidad Laica Eloy Alfaro
- Check in del vuelo
- Viaje de Manta - Aeropuerto de Tababela
- Traslado del Aeropuerto Tababela al domicilio
- Fin de la comisión.

Resultados Esperados:

- Se socializó conceptos y conocimientos sobre Economía Popular y Solidaria a estudiantes y funcionarios de la Universidad Laica Eloy Alfaro.

INTINERARIO

LUGAR DE SALIDA

FECHA
dd-mm-aa

HORA
hh:mm

Trabajo
(Dirección de inicio del viaje)

DESTINO

KILÓMETROS

17-04-2018

16h00

Oficina, Plataforma Gubernamental Financiera, Av. Amazona y Villalengua

Manta

397

INTINERARIO

LUGAR DE RETORNO

DESTINO

FECHA
dd-mm-aa

HORA
hh:mm

LUGAR DE RETORNO

Domicilio
(Dirección de finalización del viaje)

KILÓMETROS

18-04-2018

22h00

Manta

Quito. Pedro Valdez s/n y Pasaje Zoila Salazar (Barrio Rojas)

397

NOTA

- Señalar en los espacios (dirección de inicio del viaje y dirección de finalización del viaje), la referencia específica del lugar de inicio y de finalización respectivamente, pudiendo ser el domicilio o las oficinas de la CONAFIPS, para el cálculo de kilómetros de distancia correspondiente. Conforme la Resolución N° CONAFIPS-DG-002-2016.
- Los datos de itinerario se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habitual o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.

TRANSPORTE UTILIZADO

TIPO DE
TRANSPORTE
(Aéreo, terrestre,
marítimo, otros)

NOMBRE DE
TRANSPORTE

RUTA

SALIDA

LLEGADA

FECHA
dd-mm-aaaa

HORA
hh:mm

FECHA
dd-mm-aaaa

HORA
hh:mm

Terrestre

Publico

Quito - Aeropuerto
Tababela

17-04-2018

16:00

17-04-2018

17:30

Aéreo

Tame

Aeropuerto Tababela -
Manta

17-04-2018

19:20

17-04-2018

20:15

Aéreo

Tame

Manta - Aeropuerto
Tababela

18-04-2018

20:50

18-04-2018

21:30

Terrestre

Publico

Aeropuerto Tababela -
Domicilio

18-04-2018

21:30

18-04-2018

22:00

NOTA 1: En caso de haber utilizado transporte asignado por la Coordinación Administrativa, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.


NOTA 2: En caso que el servidor, con la autorización de la Coordinación administrativa, utilizó transporte cancelando con sus recursos, deberá adjuntar al informe las facturas respectivas.

HOJA DE RUTA DE MOVILIZACION EMPLEADA DENTRO DE LA CUIDAD DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO



Nombre o tipo del Transporte	Ruta	Valor Pagado	SALIDA		LLEGA DA	
			Fecha dd-mm-aa	Hora hh:mm	Fecha dd-mm-aa	Hora hh:mm

NOTA 1: El valor a ser reconocido, justificado con la hoja de ruta, conforme el Artículo 9 del Reglamento Interno de la CONAFIPS, no podrá ser superior a US \$ 16,00.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado
NOMBRE: ECON. MILTON MAYA	

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
	
NOMBRE: AB. FREDDY PEREZ SUBDIRECTOR - CONAFIPS	NOMBRE: AB. FREDDY PEREZ SUBDIRECTOR - CONAFIPS

DETALLE DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE

Fecha dd-mm-aa	RUC Proveedor	Nombre Proveedor	No. Comprobante (Autorizado por SRI)	Valor
17-04-2018	1306112911001	EDUARDO VERA (HOSPEDAJE)	002-001-0004970	55.00
18-04-2018	1791867092001	MARTINICA CIA LTDA	002-003-000216934	42.26



Corporación Nacional de Finanzas Populares y Solidarias

CONAFIPS

DIRECCIÓN FINANCIERA

25 ABR 2018

RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS

FIRMA



HORA

19:30

ETKT2692134529293C1
FECHA/DATE: 17APR

VUELO/FLIGHT **0133**

MAYA/MILTON
DE/FROM: QUITO
A/TO: MANTA

ASIENTO/SEAT: **2D**
EQUIP/BAGT: 1 /5

REFERENCIA: 40

tame



Boarding pass
Pase a bordo

0553910

2692134529293C2

Passenger Name/Nombre del pasajero

MAYA/MILTON

From Desde	To Hacia	Flight Number Vuelo N°
MEC	UIO	EQ132

Class Clase	Date Fecha	Departure Time Hora de Salida
L	18APR	2050

Boarding Time Hora de Embarque	Gate Puerta	Seat Asiento
2020	2	9D

Pieces Maletas	Weight Peso	Reference N° N° de Referencia
1	6	26

tame.com.ec

