



Corporación Nacional  
de Finanzas Populares y Solidarias  
*Impulsando el Buen Vivir.*

CORPORACION NACIONAL DE FINANZAS POPULARES Y SOLIDARIAS  
"CONAFIPS"

**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	FECHA DE INFORME (dd-mm-aaaa)
41-MGMP-DG-2018	17/04/2018

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR	PUESTO QUE OCUPA:
MARÍA GABRIELA MUÑOZ PUMAGUALLE	ASESOR 2
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
MANTA-PORTOVIEJO (MANABÍ)	DIRECCIÓN GENERAL

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

GABRIELA MUÑOZ

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS (objetivos)

Avanzada para la organización de las siguientes actividades:  
Evento 1: Entrega de USD 5.3 millones de dólares a 10 cooperativas manabitas  
Evento 2: Jornadas Académicas de la Economía Popular y Solidaria

ACTIVIDADES POR DÍA

**10 de abril de 2018**

Traslado a la ciudad de Manta  
Reunión con las autoridades de la Universidad Laica de Manabí

**11 de abril de 2018**

Traslado a Portoviejo para coordinación con autoridades para el desarrollo de los eventos  
Regreso a Quito

La agenda territorial de la Conafips permite visibilizar la gestión del Gobierno Nacional, a través de la entidad, en beneficio de la Economía Popular y Solidaria. Los eventos contarán con la participación de emprendedores gerentes de cooperativas, Secretarios de Estado y de la Vicepresidencia de la República, entidad rectora de la Economía Popular y Solidaria por Decreto Presidencial.

INTINERARIO		LUGAR DE SALIDA		DESTINO	KILÓMETROS
FECHA dd-mm-aa	HORA hh:mm	Domicilio/CONAFIPS (Dirección de inicio del viaje)			
10/04/2018	07:00	Bosmediano y González Suárez		Manta	398.5 km Referencia Google Maps
INTINERARIO		LUGAR DE RETORNO	DESTINO		KILÓMETROS
FECHA dd-mm-aa	HORA hh:mm		Domicilio/CONAFIPS (Dirección de finalización del viaje)		
11/04/2018	23:00	Manta	Bosmediano y González Suárez		398.5 kms Referencia Google Maps

**NOTA**

- Señalar en los espacios (dirección de inicio del viaje y dirección de finalización del viaje), la referencia específica del lugar de inicio y de finalización respectivamente, pudiendo ser el domicilio o las oficinas de la CONAFIPS, para el cálculo de kilómetros de distancia correspondiente. Conforme la Resolución N° CONAFIPS-DG-002-2016.
- Los datos de itinerario se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habitual o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.

**TRANSPORTE UTILIZADO**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	PERSONAL	QUITO-AEROPUERTO TABABELA	10-04-2018	07:00	10-04-2018	08:00
AÉREO	TAME	QUITO-MANTA	10-04-2018	09:20	10-04-2018	10:00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	MANTA-PORTOVIEJO	11-04-2018	09:00	11-04-2018	09:30
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	PORTOVIEJO-MANTA	11-04-2018	16:00	11-04-2018	16:30
AÉREO	TAME	MANTA-QUITO	11-04-2018	20:50	11-04-2018	22:00
TERRESTRE	PERSONAL	QUITO-AEROPUERTO TABABELA	11-04-2018	22:00	11-04-2018	23:00

**NOTA 1:** En caso de haber utilizado transporte asignado por la Coordinación Administrativa, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.


**NOTA 2:** En caso que el servidor, con la autorización de la Coordinación administrativa, utilizó transporte cancelando con sus recursos, deberá adjuntar al informe las facturas respectivas.

**HOJA DE RUTA DE MOVILIZACION EMPLEADA DENTRO DE LA CIUDAD DE PRESTACION DEL SERVICIO**

Nombre o tipo del Transporte	Ruta	Valor Pagado	SALIDA		LLEGADA	
			Fecha dd-mm-aa	Hora hh:mm	Fecha dd-mm-aa	Hora hh:mm

NOTA 1: El valor a ser reconocido, justificado con la hoja de ruta, conforme el Artículo 9 del Reglamento Interno de la CONAFIPS, no podrá ser superior a US \$ 16,00.

**OBSERVACIONES**

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
	<p>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado</p>
NOMBRE: GABRIELA MUÑOZ	

**FIRMAS DE APROBACIÓN**

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
	
NOMBRE: ABOGADO FREDDY PÉREZ	NOMBRE: ABOGADO FREDDY PÉREZ

**DETALLE DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE**

Fecha dd-mm-aa	RUC Proveedor	Nombre Proveedor	No. Comprobante (Autorizado por SRI)	Valor
11/04/2018	1391764944001	HOTEL CABAÑAS BALANDRA S.A	001-020-000006025	128.17



Corporación Nacional de Finanzas Populares y Solidarias

**CONAFIPS**

**DIRECCIÓN FINANCIERA**

**04 MAY 2018**

**RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS**

FIRMA



HORA

11:00