



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE INFORME

096-XRSB- DDOSFPS-2018

12/06/2018

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

PUESTO QUE OCUPA:

SÁNCHEZ BARNUEVO XIMENA DEL ROCÍO

OFICIAL DE ANÁLISIS DE OSFPS 3

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

OTAVALO - IMBABURA

DIRECCION DE DESARROLLO DE LAS OSFPS

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

XIMENA SANCHEZ BARNUEVO

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE (objetivos)

Realizar levantamiento de información de campo para evaluación del desempeño.

Actividades (por día)	Resultados Alcanzados
Viernes 08 Junio 2018	
Visita a COAC MUSHUK PAKARI para atender solicitud de calificación, y realización de evaluación del desempeño	Informe preliminar de evaluación del desempeño de la COAC MUSHUK PAKARI

INTINERARIO		LUGAR DE SALIDA	DESTINO	KILÓMETROS
FECHA	HORA	Domicilio/CONAFIPS		
08-06-2018	06H30	DOMICILIO: Calle Q S15-120 y Ajaví	OTAVALO	100 Km.
INTINERARIO		LUGAR DE RETORNO	DESTINO	KILÓMETROS
FECHA	HORA		Domicilio/CONAFIPS	
08/06-2018	21H00	Otavaló	DOMICILIO: Calle Q S15-120 y Ajaví	100 Km.

NOTA

- Señalar en los espacios (dirección de inicio del viaje y dirección de finalización del viaje), la referencia específica del lugar de inicio y de finalización respectivamente, pudiendo ser el domicilio o las oficinas de la CONAFIPS, para el cálculo de kilómetros de distancia correspondiente. Conforme la Resolución N° CONAFIPS-DG-002-2016.
- Los datos de itinerario se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habitual o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.

TRANSPORTE UTILIZADO

TIPO DE TRANSPORTE	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA	HORA	FECHA	HORA
TERRESTRE	PÚBLICO	QUITO-OTAVALO	08/06/2018	06:30	08/06/2018	10:30
TERRESTRE	PÚBLICO	PANAMERICANA NORTE-COAC	08/06/2018	10:35	08/06/2018	10:50
TERRESTRE	PÚBLICO	OTAVALO-QUITO	08/06/2018	17:30	08/06/2018	21:00

NOTA 1: En caso de haber utilizado transporte asignado por la Coordinación Administrativa, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

NOTA 2: En caso que el servidor, con la autorización de la Coordinación administrativa, utilizó transporte cancelando con sus recursos, deberá adjuntar al informe las facturas respectivas.

HOJA DE RUTA DE MOVILIZACION EMPLEADA DENTRO DE LA CUIDAD DE PRESTACION DEL SERVICIO

Nombre o tipo del Transporte	Ruta	Valor Pagado	SALIDA		LLEGADA	
			Fecha	Hora	Fecha	Hora
SAN CRISTOBAL	QUITO-OTAVALO	3.50	08/06/2018	6:30	08/06/2018	10:30
CAJAS LEON GABRIEL	PANAMERICANA-COAC	1.25	08/06/2018	10:35	08/06/2018	10:50
OTAVALO	OTAVALO-QUITO	3.50	08/06/2018	17:30	08/06/2018	21:00

NOTA 1: El valor a ser reconocido, justificado con la hoja de ruta, conforme el Artículo 9 del Reglamento Interno de la CONAFIPS, no podrá ser superior a US \$ 16,00.

OBSERVACIONES:

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO

NOMBRE: Sánchez Barnuevo Ximena del Rocío



NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA

COMISIONADO	UNIDAD
	 15-06-2018
NOMBRE: Ing. David Aldás EXPERTO DE ANÁLISIS DE OSFPS	NOMBRE: Econ. Geovanny Carrillo DIRECTOR DE DESARROLLO DE OSFPS (E)

DETALLE DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE				
Fecha dd-mm-aa	RUC Proveedor	Nombre Proveedor	No. Comprobante (Autorizado por SRI)	Valor
			TOTAL	


 Comisión Nacional
de Abastecimiento y Servicios
CONAFIPS
 DIRECCIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA
15 JUN 2018
 RECEPCION DE DOCUMENTOS
 FIRMA  HORA 19:30

COOP. SAN CRISTOBAL
RUC: 0490008578001
Direc.: TULLAN

Informacion del viaje

Oficina...: QUITUMBE
Destino...: **OTAVALO**
Salida...: 2018-06-08 07:10
Bus...: **040**
Asiento...: **20**
Anden...: 035
Oficinista: FTRUA

Informacion tributaria

C.A.: 0806201601049000857800120040060001753958765432116
Fecha...: 2018/06/08 07:03:40
Serie...: 004-006
Factura...: 000175395
NI/RUC...: 0703410126
RAZON...:
SANCHEZ BARNUEVO XIMENA DEL ROCIO

Detalle de facturacion

Cant.	Descripcion	Asien.	Total
1	NORMAL	20	3.50

Descargue su factura en <http://nube5.derpacif.com/factura-sancristobal-opcif> Factura Electronica, usando número de DNI o RUC

CAJAS LEON
GABRIEL MECIAS
RUC1002032645001
CIUDADELA
JACINTO
COLLAHUAZO
OTAVALO-EC
SLIM-800
LAKEDRIVER
SERIE: 150042
SERVICIO DE TAXI
TIQUETE: 0000118

AJI:
COMANIA
SEDELAN
TEL: 0992212006
PLACA: FJU-4477
CLIENTE.....
XIMENA SANCHEZ

RUC: **0703410126**
FECHA: 08/06/2018
H.ARRANQUE 11:07
H.LLEGADA 11:07
T.ESPERA 0'30"
KM.TOT: 0.0
TIPO DE TARIFA: 1
SUBTOT:\$ 1.25
IVA 0%:\$ 0.00
TOTAL:\$ 1.25
*** ORIGINAL ***



TRANS **OTAVALO**

Telfs. Otavalo: 2 922 951 / 2 923 677 / Telefax: 2 920 405
Minas: 2 302 019 / Sahuangal: 2 866 526
Terminal Otella: 061 139 780 / Terminal Carcelén: 022 479 124
transotavalo@andinanet.net

OTAVALO, QUITO, IBARRA, MINAS, INTAG, PACTO, SAN PABLO, SAHUANGAL

Viaje de: **OTAVALO** a **QUITO**

Asiento(s): _____

Hora de Salida: **17:30** / Carro Nro. _____

Valor: **3.50** / Fecha: **08/06/2018**

NOTA: Equipaje máximo 15 libras, que se entregará al controlador
Pasajero que no esté a la hora de salida pierde su pasaje, en caso de pérdida
la Cooperativa reconocerá la cantidad de 2 dólares.

Gracias por preferirnos

XIMENA SANCHEZ