

EB 997

**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	FECHA DE INFORME
127-VYPA-DDOSFPS-2018	28/08/2018

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR PORTILLA AREVALO VANESSA YAJAIRA	PUESTO QUE OCUPA: OFICIAL DE DESARROLLO Y PROMOCION DE PRODUCTOS FINANCIEROS 2
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL COTOPAXI - CHIMBORAZO - SALCEDO - RIOBAMBA	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCION DE DESARROLLO DE LAS OSFPS

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:  
 Vanessa Portilla Arévalo

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

• DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS (objetivos) Se realizó la evaluación de desempeño a la COAC Integración Solidaria, y recalificación a la COAC Sol de los Andes.

Actividades (por día)	Resultados Esperado
<b>07 de Agosto del 2018</b> 05:30 a 09:00 Viaje a la COAC Integración Solidaria. 09:00 a 15:00 Realizar la evaluación de desempeño a la COAC Integración Solidaria. 15:00 a 17:00 Viaje a Riobamba.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se realizó la evaluación de desempeño a la COAC Integración Solidaria</li> <li>Se actualizó la evaluación de desempeño a la COAC Sol de los Andes.</li> </ul>
<b>08 de Agosto del 2018</b> 08:30 a 15:00 Realizar la actualización de evaluación de desempeño a la COAC Sol de los Andes. 15:00 a 19:00 Viaje a Quito	

INTINERARIO		LUGAR DE SALIDA	DESTINO	KILÓMETROS
FECHA	HORA	Domicilio/CONAFIPS		
07/08/2018	05:30	San Cristóbal entre Rio Coca y Thomas de B.	Chimborazo - Riobamba	163

  

INTINERARIO		LUGAR DE RETORNO	DESTINO	KILÓMETROS
FECHA	HORA		Domicilio/CONAFIPS	
08/08/2018	19:00	Chimborazo - Riobamba	San Cristóbal entre Rio Coca y Thomas de B.	163

**NOTA**

- Señalar en los espacios (dirección de inicio del viaje y dirección de finalización del viaje), la referencia específica del lugar de inicio y de finalización respectivamente, pudiendo ser el domicilio o las oficinas de la CONAFIPS, para el cálculo de kilómetros de distancia correspondiente. Conforme la Resolución N° CONAFIPS-DG-002-2016.
- Los datos de itinerario se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia

**TRANSPORTE UTILIZADO**

TIPO DE TRANSPORTE	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA	HORA	FECHA	HORA
Terrestre	Público	Quito-Salcedo	07-08-2018	05h30	07-08-2018	09h00
Terrestre	Público	Salcedo-Riobamba	07-08-2018	15h00	07-08-2018	17h00
Terrestre	Público	Riobamba - Quito	08-08-2018	15h00	08-08-2018	19h00

NOTA 1: En caso de haber utilizado transporte asignado por la Coordinación Administrativa, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.  
 NOTA 2: En caso que el servidor, con la autorización de la Coordinación administrativa, utilizó transporte cancelando con sus recursos, deberá adjuntar al informe las facturas respectivas.

**HOJA DE RUTA DE MOVILIZACION EMPLEADA DENTRO DE LA CUIDAD DE PRESTACION DEL SERVICIO**

Nombre o tipo del Transporte	Ruta	Valor Pagado	SALIDA		LLEGADA	
			Fecha	Hora	Fecha	Hora

NOTA 1: El valor a ser reconocido, justificado con la hoja de ruta, conforme el Artículo 9 del Reglamento Interno de la CONAFIPS, no podrá ser superior a US \$ 16,00.

**OBSERVACIONES:**  
 Se elabora el informe el 28 de Agosto del 2018 de debido a que tomé vacaciones desde el 13 hasta el 26 de Agosto del 2018.

<b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO</b>		<b>NOTA</b>		
		El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado		
NOMBRE: Ing. Vanessa Portilla Oficial de Desarrollo y Promoción de Productos Financieros 2				
<b>FIRMAS DE APROBACIÓN</b>				
<b>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO</b>		<b>FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD</b>		
				
Ing. David Aldás Benavides Experto en Análisis de las OSFPS		Eco. Geovanny Carrillo Director de Desarrollo de las OSFPS (E)		
<b>DETALLE DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE</b>				
Fecha	RUC Proveedor	Nombre Proveedor	No. Comprobante (Autorizado por SRI)	Valor
07/08/2018	0503492621001	FLORES CUMBAJIN JUAN CARLOS	001-001-0035428	5.00
07/08/2018	0602581175001	TELLO NOBOA JULIA MARGARITA	002-001-0001675	9.75
07/08/2018	0602581175001	TELLO NOBOA JULIA MARGARITA	002-001-0001676	9.75
08/08/2018	0602055303001	CARPIO HERRERIA JIMMY PATRICIO	002-001-0007298	32.00
<b>TOTAL</b>				<b>56.50</b>



**Paradero Restaurante "Miraflores"**  
 RUC: 0503492621001  
 FACTURA 001-001-00  
**0035428**

FLORES CUMBAJÍN JUAN CARLOS  
 JUNTA NACIONAL DEL ARTESANO 036457  
 Dirección: Sector La Avelina, Panamericana Norte S/N  
 Teléfono: (03) 2 718 366 Celular: 098 470 8873  
 Cotopaxi - Latacunga - Ecuador

Aut. S.R.I.: 1123055318  
 DOCUMENTO CATEGORIZADO: NO

Fecha : 07/08/2018 HORA 08:12  
 Factura FRO010051A-0101-M  
 Cliente: VANESSA PORTILLA  
 RUC 1002434635  
 Dirección QUITO

→ Desayuno.

PRODUCTO	CANT	PU.	PT.OT
EXTRAS	1	5,00	5,00
SUBTOTAL			5,00
IVA			0,00
TOTAL			5,00

*[Signature]*  
 Firma Autorizada

*[Signature]*  
 Recibi Conforme

Pancho Alajo Marcelo Vicente, "Gráficas Latacunga" RUC: 0500533021001,  
 Aut. 1533, del 35201 al 40200 Fecha de Autorización: 03 de Julio del 2018  
 Fecha de Caducidad: 03 de Julio del 2019



**TELLO NOBOA JULIA MARGARITA**  
 Dir.: Morona 25-20 y Orozco - Cel.: 0987035981  
 Telf.: 032 962 133 Riobamba - Ecuador

CONTRIBUYENTE REGIMEN SIMPLIFICADO

RUC. 0602581175001  
 AUT. SRI. 1122570788  
 NOTA DE VENTA S: 002-001-000

**001675**

Lugar y Fecha: Riobamba, 7 DE AGOSTO 2018

Señor (es): Vanessa Portilla

R.U.C.: 1002434635

Dirección: Quito

CANT.	DESCRIPCION	V. Unit.	V. Total
1	Pizza Pequeña		6
	Pizza Mediana		
	Pizza Grande		
1	Ensalada Pequeña		3
	Ensalada Grande		
1	Cola Individual		0,75
	Cola Grande		
	Fuze Tea Individual		
	Fuze Tea Grande		

→ Almuerzo

FORMA DE PAGO

Efectivo	9,75
Dinero Electrónico	
Tarjeta de Crédito / Débito	
Otros	

TOTAL \$ 9,75

IMP "PICH-INCHA" RBBA. DE NORIEGA JORGE VICENTE  
 RUC: 0600498257001 - AUT. 1394 - F.AUT.: 09-04-2018

DEL 001301 AL 001700  
 CADUCA: 09 DE ABRIL DE 2019

*[Signature]*  
 Entregué Conforme

*[Signature]*  
 Recibi Conforme

ORIGINAL: ADQUIRENTE - COPIA: EMISOR

MONTO AUTORIZADO POR TRANSACCION: ACTIVIDADES DE COMERCIO HASTA \$ 850,00

MONTO AUTORIZADO POR TRANSACCION: ACTIVIDADES DE HOTELES Y RESTAURANTES HASTA \$ 1700,00

**TELLO NOBOA JULIA MARGARITA**

Dir.: Morona 25-20 y Orozco - Cel.: 0987035981

Telf.: 032 962 133 Riobamba - Ecuador

CONTRIBUYENTE REGIMEN SIMPLIFICADO

RUC. 0602581175001

NOTA DE VENTA S: 002-001-000

AUT. SRI. 1122570788

**001676**Lugar y Fecha: Riobamba, 7 DE AGOSTO 2018Señor (es): VAHESA PORTILLA AREVALOR.U.C.: 1002434635Dirección: QUITO

MONTO AUTORIZADO POR TRANSACCION ACTIVIDADES DE COMERCIO HASTA \$ 850,00

CANT.	DESCRIPCION	V. Unit.	V. Total
1	Pizza Pequeña		6
	Pizza Mediana		
	Pizza Grande		
1	Ensalada Pequeña		3
	Ensalada Grande		
1	Cola Individual		0,75
	Cola Grande		
	Fuze Tea Individual		
	Fuze Tea Grande		

→ Cena

## FORMA DE PAGO

TOTAL \$ 9,75

Efectivo	<u>9,75</u>
Dinero Electrónico	
Tarjeta de Crédito / Débito	
Otros	

 IMP. "PICHINCHA" RBBA. DE NORIEGA JORGE VICENTE  
 RUC: 0600498257001 - AUT. 1394 - F.AUT.: 09-04-2018  
 DEL 001301 AL 001700  
 CADUCA: 09 DE ABRIL DE 2019

Entregué Conforme

Recibí Conforme

ORIGINAL: ADQUIRENTE - COPIA: EMISOR

MONTO AUTORIZADO POR TRANSACCION: ACTIVIDADES DE HOTELES Y RESTAURANTES HASTA \$ 1700,00

**CARPIO HERRERIA JIMMY PATRICIO****HOTEL BELLA CASONA**

MATRIZ: DUCHICELA 19-53 Y MONTERREY

CEL.: 0999704886 - RIOBAMBA - ECUADOR

RUC 0602055303001

FACTURA S: 002-001 - 0 0 0 **007298**

AUT. SRI 1121596965

Lugar y Fecha de Emisión: Riobamba 08-08-2018Señor: Vanessa PortillaDirección: QUITOC.I / RUC 1002434635 GUIA DE REMISION

DOCUMENTO CATEGORIZADO: NO

CANT.	DETALLE	V. UNIT.	V. TOTAL
1	Adejoamiento	28,57	28,57

FIRMA ADQUIRENTE

FIRMA CLIENTE

SUB TOTAL	<u>28,57</u>
Descuento	
IVA Tarifa 0 %	
IVA Tarifa 12 %	<u>28,57</u>
Importe del IVA	<u>3,43</u>
TOTAL FACTURA	<u>32,00</u>

 USCA TOLEDO MARIO PATRICIO - Imp. Nueva Imagen  
 RUC 0601910888001 - Aut. 2111  
 DEL 006301 AL 007300

## FORMA DE PAGO

EFFECTIVO	DINERO ELECTRONICO	TARJETA DE CREDITO / DEBITO	OTROS
<input checked="" type="checkbox"/>			

FECHA AUTORIZACION: 13/OCTUBRE/2017 - F. CADUCA 13 DE OCTUBRE DEL 2018

ORIGINAL: ADQUIRENTE / COPIA: EMISOR



**CORPORACION NACIONAL DE FINANZAS POPULARES Y  
SOLIDARIAS  
"CONAFIPS"**

**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nº SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: 127-VYPA DDOSEPS 2018  
FECHA DE SOLICITUD: 07/08/2018

VIATOSOS:  MOVILIZACIONES:  SUBSISTENCIAS:  ALIMENTACIÓN:

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: PORTILLA AREVALO VANESSA YAJAIRA  
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: COTACACHI - CHIMBORAZO  
FECHA SALIDA: 07/08/2018 HORA SALIDA: 06:30  
PUESTO QUE OCUPA: JEFE DE DESARROLLO Y PROMOCION DE PRODUCTOS FINANCIEROS  
NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: DIRECCION DE DESARROLLO DE LAS OSEPS  
FECHA LLEGADA: 09/08/2018 HORA LLEGADA: 18:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: VANESSA PORTILLA AREVALO

**DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE (objetivos)**

Realizar la evaluación de desempeño a la COAC Integración Solidaria, y recalificación a la COAC Sol de los Andes

**Actividades (por día)**

**07 de Agosto del 2018**  
06:30 a 07:30 Viaje a la COAC Integración Solidaria  
08:00 a 16:00 Realizar la evaluación de desempeño a la COAC Integración Solidaria  
16:30 a 18:30 Viaje a Riobamba.

**Resultados Esperado**

- Realizar la evaluación de desempeño a la COAC Integración Solidaria
- Realizar la actualización de evaluación de desempeño a la COAC Sol de los Andes

**08 de Agosto del 2018**  
08:30 a 15:00 Realizar la actualización de evaluación de desempeño a la COAC Sol de los Andes  
15:00 a 19:00 Viaje a Quito

INTINERARIO		LUGAR DE SALIDA	DESTINO	KILÓMETROS
FECHA	HORA	Domicilio/CONAFIPS		
07/08/2018	06:30	San Cristóbal entre Río Coca y Thomas de B.	Chimborazo - Riobamba	163
INTINERARIO		LUGAR DE RETORNO	DESTINO	KILÓMETROS
FECHA	HORA	Chimborazo - Riobamba	Domicilio/CONAFIPS	
08/08/2018	18:00		San Cristóbal entre Río Coca y Thomas de B.	163

**NOTA**

- Señalar en los espacios (dirección de inicio del viaje y dirección de finalización del viaje), la referencia específica del lugar de inicio y de finalización respectivamente, pudiendo ser el domicilio o las oficinas de la CONAFIPS, para el cálculo de kilómetros de distancia correspondiente. Conforme la Resolución N° CONAFIPS-DG-004-2016.

**TRANSPORTE REQUERIDO**

TIPO DE TRANSPORTE	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA	HORA	FECHA	HORA
Terrestre	Público	Quito-Salcado	07/08/2018	05h30	07/08/2018	09h00
Terrestre	Público	Salcedo-Riobamba	07/08/2018	16h00	07/08/2018	18h00
Terrestre	Público	Riobamba-Quito	08/08/2018	15h00	08/08/2018	19h00

**TRANSPORTE ASIGNADO POR EL AREA ADMINISTRATIVA**

Vehículo institucional

Transporte Privado

Autorización de pago de transporte por el servidor

Autorizado por

Firma

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

NOMBRE DE LA INSTITUCION FINANCIERA  
BANCO DEL PICHINCHA

CUENTA  
AHORROS

NÚMERO  
4312469400

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR ING. VANESSA PORTILLA ARÉVALO	NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE ECO. GEOVANNY CARRILLO
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales, salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad firmataria autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubvencionadas.</li> <li>El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional.</li> </ul> <p>Esta prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridad de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO ING. EVELYN LOACHAMIN DIRECTORA ADMINISTRATIVA Y TALENTO HUMANO (E)	

VERSIÓN AJUSTADA DEL FORMULARIO MRL, ACTUALIZADA 12/06/2013

*Revisado*  
*06/08/2018*  
*9.20*

CONAFIPS  
DIRECCIÓN FINANCIERA

RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS  
FIRMA \_\_\_\_\_ HORA 12:00

RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS  
FIRMA \_\_\_\_\_ HORA 10:00