



**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE INFORME (dd-mm-aaaa)

02-MR-DG-2019

21-01-2019

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS – NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

PUESTO QUE OCUPA:

RAMIREZ CHIRIBOGA SANTIAGO MARTIN

ASESOR

PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

El Oro

DIRECCION GENERAL

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: MERCEDES SALINAS

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS (**objetivos**) Acompañamiento a la Sra Presidenta en el Consejo Sectorial Económico y Productivo

Actividades (por día)

Resultados Esperado

17-01-2019

Llegada a Machala a pernoctar.

18-01-2019

Se aportará a la Sra. Presidenta de la CONAFIPS frente a las autoridades Económicas y Productivas.

18-01-2019

Participar y asistir a la Sra. Presidenta de Directorio en la ponencia ante el Presidente del Consejo Sectorial Económico y Productivo los compromisos de CONAFIPS en el Carchi y los Productos Nuevos a lanzar. Retorno a Cuenca vía terrestre y viaje a Quito vía aérea.

INTINERARIO		LUGAR DE SALIDA	DESTINO	KILÓMETROS
FECHA dd-mm-aa	HORA hh:mm	Domicilio/CONAFIPS (Dirección de inicio del viaje)		
17-01-2019	18:00	Domicilio - Lumbisi	Machala – El Oro	380
INTINERARIO		LUGAR DE RETORNO	DESTINO	KILÓMETROS
FECHA dd-mm-aa	HORA hh:mm		Domicilio/CONAFIPS (Dirección de finalización del viaje)	
18-01-2019	22:30	Cuenca - Azuay	Domicilio - Lumbisi	380

**NOTA**

- Señalar en los espacios (dirección de inicio del viaje y dirección de finalización del viaje), la referencia específica del lugar de inicio y de finalización respectivamente, pudiendo ser el domicilio o las oficinas de la CONAFIPS, para el cálculo de kilómetros de distancia correspondiente. Conforme la Resolución N° CONAFIPS-DG-002-2016.
- Los datos de itinerario se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habitual o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.

**TRANSPORTE UTILIZADO**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo Propio	Domicilio - Tababela	17-01-2019	18:00	17-01-2019	18:30
Aéreo	TAME	Tababela – Santa Rosa	17-01-2019	19:00	17-01-2019	20:10
Terrestre	Movilización Propia	Santa Rosa - Machala	17-01-2019	20:20	17-01-2019	21:00
Terrestre	Movilización Propia	Machala – Cuenca	18-01-2019	16:00	18-01-2019	19:00
Aéreo	TAME	Cuenca – Tababela	18-01-2019	21:05	18-01-2019	22:00
Terrestre	Vehículo Propio	Tababela - Domicilio	18-01-2019	22:00	18-01-2019	22:30

**NOTA 1:** En caso de haber utilizado transporte asignado por la Coordinación Administrativa, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

**NOTA 2:** En caso que el servidor, con la autorización de la Coordinación administrativa, utilizó transporte cancelando con sus recursos, deberá adjuntar al informe las facturas respectivas.

**OBSERVACIONES**

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea

29 ENE 2019

NOMBRE: SANTIAGO MARTIN RAMIREZ CHIRIBOGA	superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado
<b>FIRMAS DE APROBACIÓN</b>	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
	
NOMBRE: ING. PATRICIO ABAD	NOMBRE: ING. PATRICIO ABAD



ETKT2692134890223C1  
FECHA/DATE: 18JAN

VUELO/FLIGHT **0174**

RAMIREZ/SANTIAGOMART  
DE/FROM: CUENCA  
A/TO: QUITO

ASIENTO/SEAT: **7A**  
EQUIP/BAGT:

REFERENCIA: 56

tame

**Pangoo**

R.U.C. 0704708734001

**FACTURA**

- food & life -  
VENTA DE COMIDAS Y BEBIDAS EN BARRS, RESTAURANTES

Cabrera Naranjo César Alberto

CALIF. ARTESANAL # 065169

Urb. La Carolina Santa Catalina Laboure

s/n (Junto a clínica Traumatológica)

2985 221 - 0992629366 - Machala

pangoo.ec@hotmail.com

DOCUMENTO CATEGORIZADO: NO

SERIE 001-002

00 0000729

AUT. S.R.I. N° 1123578345

RUC 1712088473

SRES: SANTIAGO RAMIREZ

DIR

HORA 23:32:36

FECHA 17/01/2019

Cant	Descripción	PU	Desc	Parcial
1	CROQUETAS	6.00	0	6.00
1	CEVICHE PERUANO	12.00	0	12.00

Fecha de Autorización 04-10-2018 - VALIDA HASTA 04 DE OCTUBRE DEL 2019

SUBTOTAL 0% 18.00 ✓  
SUBTOTAL 12 0.00  
SUBTOTAL 18.00 ✓  
DESCUENTO 0.00 ✓  
IVA 12 % 0.00  
TOTAL 18.00

RECIBI CONFORME

ENTREGUE CONFORME

Fabión Junior Morocha Dufón - IMPRENTA FM R.U.C. 0702776741001 - AUT. 6573  
5000 FACTURAS - (100x2) del 0000001 al 0000000 - Original: CLIENTE / Copia: EMISOR

FORMA DE PAGO:  Efectivo  Cheque  Tarjeta  Dinero Electronico  Otros

Menandos



**RESTAURANT "PEPE'S"** R.U.C. 0701492761001  
**EDUARDO ALFREDO AYALA LOOR** **FACTURA**

Matriz: Rocafuerte s/n y Malecón  
 Telf.: 2929 505  
 Puerto Bolívar - Machala - El Oro  
 CALIFICACION ARTESANAL: 030844

SERIE 001-001-

000250734

Señor (es): Sebastián Pozo

Dirección: Quito

R.U.C. - C.I. # 1712088473

Lugar: \_\_\_\_\_ Guía/Remisión: \_\_\_\_\_

AUT. S.R.I. 1123454242

DIA	MES	AÑO
18	01	2019

Silvia Paulina Jiménez Calderón **GRAP**  
 Autorización N° 9878 - RUC: 0702906288001  
 Telf: 2967242-5000 Fact.x 2 # 0248701-0253700  
 Autorizado: 12/septiembre/2018

ORIGINAL ADQUIRENTE - COPIA EMISOR

CANT.	DESCRIPCION	PREC. UNIT.	VALOR TOTAL
1	Quelada con queso		11.00
1	W. consoja		12.00
1	jugos		2.50

Son: .....

SUBTOTAL	%	\$	22.77
SUBTOTAL	0%	\$	
DESCUENTO	%	\$	
SUBTOTAL		\$	
I.V.A.	10%	\$	2.73
<b>TOTAL</b>		<b>USD</b>	<b>\$ 25.50</b>

FORMA DE PAGO	
EFFECTIVO	<input type="checkbox"/>
DINERO ELECTRONICO	<input type="checkbox"/>
TARJETA DE CREDITO / DEBITO	<input type="checkbox"/>
OTROS	<input type="checkbox"/>

*[Signature]*  
 RECIBI CONFORME  
 FIRMA AUTORIZADA

Valida para su emision hasta 12/septiembre/2019

almuerzo



# NO TIENE LOGO

R.U.C.: 1791844416001

FACTURA

No. 003-053-000003504

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

1801201901179184441600120030530000035041234567818

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN: 18/01/2019 22:18:35

AMBIENTE: PRODUCCIÓN

EMISIÓN: NORMAL

CLAVE DE ACCESO



1801201901179184441600120030530000035041234567818

CORPORACION QUIPORT S.A.

Quiport

Dirección Matriz: PARROQUIA TABABELA S/N VIA YARUQUI

Dirección Sucursal: PARROQUIA TABABELA S/N VIA YARUQUI

C. Contribuyente Especial 586

OBLIGADO A LLEVAR SI

Razón Social / Nombres y Identificación: santiago ramirez 1712088473  
Fecha: 18/01/2019 Placa / Matrícula: null Guía  
Direccion:

Cod. Principal	Cod. Auxiliar	Cantidad	Descripción	Detalle Adicional	Precio Unitario	Subsidio	Precio sin Subsidio	Descuento	Precio Total
1		1.00	Cobro de estancia de Ticket		12.50	0.00	0.00	0.00	12.50

Información Adicional

Referencia: 003053000003504

Forma de pago	Valor
01 UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO	14.00

SUBTOTAL 12%	12.50
SUBTOTAL 0%	0.00
SUBTOTAL NO OBJETO DE IVA	0.00
SUBTOTAL EXENTO DE IVA	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	12.50
TOTAL DESCUENTO	0.00
ICE	0.00
IVA 12%	1.50
IRBPNR	0.00
PROPINA	0.00
VALOR TOTAL	14.00

VALOR TOTAL SIN SUBSIDIO	0.00
AHORRO POR SUBSIDIO: (Incluye IVA cuando corresponda)	0.00



# Tarjeta de embarque

Copia para el pasajero

**NOMBRE**  
RAMIREZ/MARTIN

**VIAJERO FRECUENTE**

**SERVICIO ESPECIAL**

**VUELO**  
EQ0167

**DE**  
QUITO

**A**  
SANTA ROSA

**FECHA**  
17JAN19

**PUERTA**

**HORA DE EMBARQUE**  
18:30

**ASIENTO**  
6A

**CLASE**  
R

**NÚMERO DE SECUENCIA**  
24

**HORA DE SALIDA**  
19:00

**BOLETO ELECTRÓNICO**  
2692134889119

**RESERVA**  
NNRLX

**TIER LEVEL**

## EQUIPAJE



### Equipaje facturado

Su franquicia de equipaje permitido será: 23 KG para vuelos nacionales y 2 maletas de no mas de 23 KG cada una para vuelos internacionales por pasajero. Si dispone de equipaje para registrar, en vuelos nacionales preséntese en el aeropuerto mínimo 45 minutos antes y para vuelos internacionales 2 horas antes de la salida de su vuelo a nuestros counters asignados para Web Check-in.



### Equipaje de mano

Usted tiene derecho a portar una pieza de equipaje de mano con un peso máximo de 8 KG. tanto en vuelos nacionales como en vuelos internacionales. El tamaño del equipaje debe permitir su ubicación en los racks o bajo su asiento.

## DOCUMENTOS DE VIAJE

En vuelos nacionales los únicos documentos válidos para viajar son: Cédula de Identidad, Licencia, Pasaporte o Carnet Diplomático ORIGINAL y VIGENTES. En vuelos internacionales dependiendo de su destino es indispensable su Pasaporte y Visa requerida. Recuerde que para viajar a cualquier destino internacional deberá presentar en nuestros counters su boleto confirmado de salida de su país de destino ya sea vía aérea, marítima o terrestre. Usted es responsable de tener en regla todos los documentos necesarios para su viaje. Para obtener más información, consulte nuestra pagina web [www.tame.com.ec](http://www.tame.com.ec)

## INFORMAÇÕES IMPORTANTES

Para vuelos Nacionales Usted debe presentarse en la sala de embarque máximo 40 minutos antes de la hora itinerario. Para vuelos Internacionales Usted deberá presentarse en los counters asignados para Web Check-in con 2 horas de anticipación a la hora itinerario de su vuelo, para realizar revisión de documentos de viaje y requisitos migratorios. No olvide llevar con usted una copia de este documento.

Gracias por volar con nosotros. Le deseamos un buen viaje y le esperamos en un futuro cercano.



**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES  
02-MR-DG-2019

FECHA DE SOLICITUD (dd-mm-aaaa)  
17-01-2019

VIÁTICOS

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR  
RAMIREZ CHIRIBOGA SANTIAGO MARTIN

PUESTO QUE OCUPA:  
ASESOR

PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL  
El Oro

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR  
DIRECCION GENERAL

FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)

HORA SALIDA (hh:mm)

FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)

HORA LLEGADA (hh:mm)

17-01-2019

18:00

18-01-2019

22:30

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: MERCEDES SALINAS

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE (**objetivos**) PARTICIPACION EN EL CONSEJO SECTORIAL ECONOMICO Y PRODUCTIVO

**Actividades (por día)**

**Resultados Esperado**

17-01-2019

Llegada a Machala a pernoctar.

18-01-2019

Participar y asistir a la Sra. Presidenta de Directorio en la ponencia ante el Presidente del Consejo Sectorial Económico y Productivo los compromisos de CONAFIPS en el Carchi y los Productos Nuevos a lanzar.  
Retorno a Cuenca via terrestre y viaje a Quito via aérea.

18-01-2019

Se espera aportar y exponer las fortalezas de CONAFIPS frente a las autoridades Económicas y Productivas.

**INTINERARIO**

**LUGAR DE SALIDA**

**DESTINO**

**KILÓMETROS**

FECHA  
dd-mm-aa

HORA  
hh:mm

Domicilio/CONAFIPS  
(Dirección de inicio del viaje)

17-01-2019

18:00

Domicilio - Lumbisi

Machala - El Oro

380

**INTINERARIO**

**DESTINO**

**KILÓMETROS**

FECHA  
dd-mm-aa

HORA  
hh:mm

LUGAR DE RETORNO

Domicilio/CONAFIPS  
(Dirección de finalización del viaje)

18-01-2019

22:30

Cuenca - Azuay

Domicilio - Lumbisi

380

**NOTA**

- Señalar en los espacios (dirección de inicio del viaje y dirección de finalización del viaje), la referencia específica del lugar de inicio y de finalización respectivamente, pudiendo ser el domicilio o las oficinas de la CONAFIPS, para el cálculo de kilómetros de distancia correspondiente. Conforme la Resolución N° CONAFIPS-DG-002-2016.

**TRANSPORTE REQUERIDO**

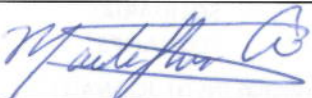
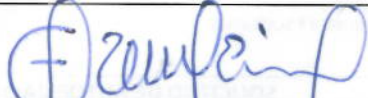

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo Propio	Domicilio - Tababela	17-01-2019	18:00	17-01-2019	18:30
Aéreo	TAME	Tababela - Santa Rosa	17-01-2019	19:00	17-01-2019	20:10
Terrestre	Movilización Propia	Machala - Cuenca	18-01-2019	16:00	18-01-2019	19:00
Aéreo	TAME	Cuenca - Tababela	18-01-2019	21:05	18-01-2019	22:00
Terrestre	Vehículo Propio	Tababela - Domicilio	18-01-2019	22:00	18-01-2019	22:30

**TRANSPORTE ASIGNADO POR EL AREA ADMINISTRATIVA**


Vehículo institucional	---
Transporte Privado	---
Autorización de pago de transporte por el servidor	<p>Autorizado transporte Público: Aerolíneas Quito - Tababela - Autob. Transporte Público Machala - Cuenca.</p> <p>Ronald Jumbo Autorizado por</p> <p>Firma</p>

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

NOMBRE DE LA INSTITUCION FINANCIERA: Banco Pichincha	TIPO DE CUENTA: Ahorros	No. DE CUENTA: 5470151400
---	----------------------------	------------------------------

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
	
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR SANTIAGO MARTIN RAMIREZ CHIRIBOGA	NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE FREDDY PEREZ - SUBDIRECTOR GENERAL
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes</li> <li>• El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional</li> </ul>
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO EVELYN LOACHAMIN – DIRECTORA ADMINISTRATIVA Y TALENTO HUMANO	Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

VERSION AJUSTADA DEL FORMULARIO MRL ACTUALIZADA 12/05/2013

Recibido  
  
 23-01-2019  
 11:00

CONAFIPS  
 Corporación Nacional  
 de Ingresos Populares y Solidarios  
 UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN  
 17 ENE 2019  
 RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS  
 FIRMA  HORA 13:42