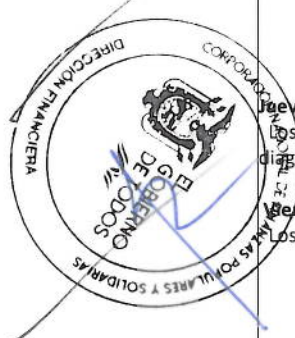


003  
8

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 025-FOTL-DDOSFPS-2018	FECHA DE INFORME (dd-mm-aaaa) 11/03/2019

DATOS GENERALES	
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR <b>Tapia Lafuente Freddy Orlando</b>	PUESTO QUE OCUPA: <b>Experto de Desarrollo de OSFPS</b>
PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL <b>Chimborazo</b>	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR <b>DIRECCION DE DESARROLLO DE OSFPS</b>
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Freddy Tapia	

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS (objetivos) Taller de Transferencias para el Fortalecimiento de OSFPS a los técnicos de UPROCAH

Actividades realizadas (por día)	
<b>Jueves; 07-03-2019</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Traslado Quito – Riobamba</li> <li>Visita a UPROCAH</li> <li>Desarrollo del Taller</li> <li>Traslado al hotel</li> <li>Fin de la jornada</li> </ul> <b>Viernes 08-03-2019</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Continuación del Taller</li> <li>Traslado Riobamba – Quito</li> <li>Traslado a mi domicilio</li> <li>Fin de la comisión</li> </ul>	<div style="text-align: center;">  </div> <b>Resultados Alcanzados</b> <b>Jueves 07-03-2019</b> Los participantes conocen el modelo de gestión de la CONAFIPS y el diagnóstico que la CONAFIPS realiza a las OSFPS. <b>Viernes 08-03-2019</b> Los técnicos conocen la metodología de fortalecimiento de la CONAFIPS

INTINERARIO		LUGAR DE SALIDA	DESTINO	KILÓMETROS
FECHA dd-mm-aa	HORA hh:mm	Domicilio/CONAFIPS (Dirección de inicio del viaje)		
07-03-2019	05h00	Domicilio: Cotocollao, José María Arteta N70-204 y Alfonso del Hierro	Riobamba	211.40 km google maps
INTINERARIO		LUGAR DE RETORNO	DESTINO	KILÓMETROS
FECHA dd-mm-aa	HORA hh:mm	Domicilio/CONAFIPS (Dirección de finalización del viaje)		
08-03-2019	19h00	Riobamba	Domicilio: Cotocollao, José María Arteta N70-204 y Alfonso del Hierro	211.40 km google maps

**NOTA**

- Señalar en los espacios (dirección de inicio del viaje y dirección de finalización del viaje), la referencia específica del lugar de inicio y de finalización respectivamente, pudiendo ser el domicilio o las oficinas de la CONAFIPS, para el cálculo de kilómetros de distancia correspondiente. Conforme la Resolución N° CONAFIPS-DG-002-2016.
- Los datos de itinerario se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habitual o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.

TRANSPORTE UTILIZADO						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Público	Quito – Riobamba	07-03-2019	05h00	07-03-2019	08h30
Terrestre	Público	Riobamba – Quito	08-03-2019	15h00	08-03-2019	19h00

**NOTA 1:** En caso de haber utilizado transporte asignado por la Coordinación Administrativa, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

**NOTA 2:** En caso que el servidor, con la autorización de la Coordinación administrativa, utilizó transporte cancelando con sus recursos, deberá adjuntar al informe las facturas respectivas.

OBSERVACIONES	
<b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO</b>	<b>NOTA</b> El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado
 NOMBRE: FREDDY ORLANDO TAPIA LAFUENTE	
FIRMAS DE APROBACIÓN	
<b>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO</b>	<b>FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD</b>
	
NOMBRE: ECON. GEOVANNY CARRILLO DIRECTOR DE DESARROLLO DE LAS OSFPS	NOMBRE: ECON. GEOVANNY CARRILLO DIRECTOR DE DESARROLLO DE LAS OSFPS

814  
11-2019

EL GOBIERNO DE TOLUCA  
CORPORACIÓN NACIONAL DE FINANZAS POPULARES Y SOLIDARIAS  
DIRECCIÓN FINANCIERA

11 MAR 2019

CONTABILIDAD CONTROL PREVIO  
RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS

FIRMA \_\_\_\_\_ HORA \_\_\_\_\_



LIQUIDACIÓN DE GASTOS DE VIATICOS

NOMBRE Y APELLIDO DEL SERVIDOR: FREDDY ORLANDO TAPIA LAFUENTE  
 NUMERO DE SOLICITUD: 025-FOTL-DDOSFPS-2019  
 FECHA: 11/03/2019

Fecha	TIPO DE GASTO	RUC Proveedor	Nombre Proveedor	No. De Autorización (Autorizado por SRI)	No. Factura/Nota de venta (Autorizado por SRI)	Valor
07/03/2019	Alimentación	1713093944001	Madrid Ron Christian Hugo	1124329884	002-001-000000859	\$ 2,00
08/03/2019	Alimentación	0502516446001	Vilca Mendoza Alex Vinicio	1124349038	001-001-000018850	\$ 3,00
08/03/2019	Hospedaje	0600958128001	Hotel El Molino	0803201901060095812800120040020000000541000000000113	004-002-0000000541	\$ 47,58
Total						\$ 52,58

Fecha	TIPO DE GASTO Y RUTA	RUC Proveedor	Nombre Proveedor	No. De autorización (Autorizado por SRI)	No. Factura-nota de venta-Boleto (Autorizado por SRI)	Valor
Total						-

*[Signature]*  
 Elaborado por: FREDDY ORLANDO TAPIA LAFUENTE  
 EXPERTO DE DESARROLLO DE OSIPS

*[Signature]*  
 Aprobado por: ECON. GEOYANNY CARRILLO  
 DIRECTOR DE DESARROLLO DE LAS OSIPS



808

006  
28

# MADRID RON CHRISTIAN HUGO RESTAURANTE "MIMI"

Dirección: Colón 19-11 y Villarroel - Riobamba - Ecuador

CONTRIBUYENTE REGIMEN SIMPLIFICADO

RUC: 1713093944001

AUT. SRI. 1124329884

NOTA DE VENTA S:002-001 N° 000859

Lugar y Fecha de Emisión: Riobamba 07-Marzo-2019

Señor: Fredy Tapia

Dirección: Quito

RUC: 0401065404 Telf.:

CANT.	DESCRIPCION	P. Unitario	V. Total
1	Desayuno		2.00
Total \$ 2.00			



\* Monto Autorizado por Transacción: Activaciones de Cheques y Restaurantes hasta \$ 850



FORMA DE PAGO:  EFECTIVO,  DINERO ELECTRONICO,  TARJETA DE CREDITO/DEBITO,  OTROS.

DOCUMENTO CATEGORIZADO: SI  NO

FIRMA AUTORIZADA: [Signature]

RECIBI CONFORME: [Signature]

VALLEJO MERA CRISTOBAL MARCELO  
Imp. Offset "VALLEJO" - RUC. 0601427164001  
Aut. 2891 - F. AUT. 19-02-2019 - Del 000851 al 000950

ORIGINAL: ADQUIRENTE / COPIA: EMISOR CADUCA: 19 DE FEBRERO DE 2020

# PARADERO EL SAMARITANO

VILCA MENDOZA ALEX VINICIO RUC: 0502516446001

Dirección: Barrio La Avelina Km 16 Panamericana FACTURA 001-001

Norte s/n y su Telfs.: 0958804872 - 032719540 N° 000018850

Latacunga - Cotopaxi

Fecha: 08 03 2019 Número de Autorización: 1124349038

Cliente: Fredy Tapia

Dir: Quito G. Remisión: \_\_\_\_\_

RUC: 0401065404 Telf.:

CANT.	DETALLE	V. UNIT	V. TOTAL
1	Agua		0.45
2	queso		2.80
Sub Total 12 % 0.45			
Sub Total 0 % 2.80			
Descuento			
Sub Total			
I.V.A. 12 % 0.05			
TOTAL			

FORMA DE PAGO:  EFECTIVO,  DINERO ELECTRONICO,  TARJETA DE CREDITO / DEBITO,  OTROS.

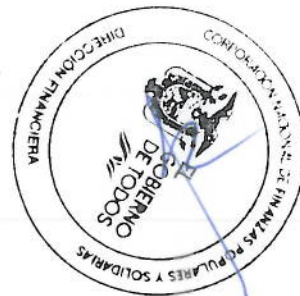
FIRMA AUTORIZADA: [Signature]

RECIBI CONFORME: [Signature]

*Fredy*

# &gt; Facturación Física &gt; Validez de comprobantes físicos

## Validez de comprobantes físicos

RUC  
1713093944001Autorización  
1124329884Tipo documento  
Nota de ventaNúmero documento  
002-001-00859Fecha emisión  
07/03/2019

El documento consultado se encuentra autorizado por el SRI, y deberá contener los siguientes datos:

Razón social		Nombre comercial	
MADRID RON CHRISTIAN HUGO		RESTAURANTE MIMI	
Dirección matriz		Dirección establecimiento	
COLON 19-11 Y VILLARROEL		COLON 19-11 Y VILLARROEL	
Clase contribuyente	Fecha caducidad	Código imprenta	
Régimen Simplificado	2020-02-19	2891	

### Detalle documentos categorizados - 1 registro

Actividad y monto autorizado por transacción
ACTIVIDADES DE HOTELES Y RESTAURANTES hasta \$850



Esta consulta no sustenta la existencia real de la transacción, ni valida requisitos de llenado del documento.

Recuerde la persona que simule, oculte, omita, falsee o engañe en la determinación de la obligación tributaria, para evitar el pago de los tributos propios o de terceros, será sancionada con pena privativa de libertad.

**Artículo 298 del Código Orgánico Integral Penal.**

[Nueva consulta](#)



Facturación Física > Validez de comprobantes físicos

## Validez de comprobantes físicos

RUC

0502516446001

Autorización

1124349038

Tipo documento

Factura

Número documento

001-001-0018850

Fecha emisión

08/03/2019



El documento consultado se encuentra autorizado por el SRI, y deberá contener los siguientes datos:

Razón social		Nombre comercial	
VILCA MENDOZA ALEX VINICIO		PARADERO EL SAMARITANO	
Dirección matriz		Dirección establecimiento	
KM KM16 LA AVELINA PANAMERICANA NORTE S/N Y SN		KM KM16 LA AVELINA PANAMERICANA NORTE S/N Y SN	
Clase contribuyente	Fecha caducidad	Código imprenta	
Otro	2020-02-22	1534	



Esta consulta no sustenta la existencia real de la transacción, ni valida requisitos de llenado del documento.

Recuerde la persona que simule, oculte, omita, falsee o engañe en la determinación de la obligación tributaria, para evitar el pago de los tributos propios o de terceros, será sancionada con pena privativa de libertad.

**Artículo 298 del Código Orgánico Integral Penal.**

[Nueva consulta](#)



R.U.C.: 0600958128001

# FACTURA

No. 004-002-000000541

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

0803201901060095812800120040020000005410000000013

## DI DONATO YEROVI HECTOR ENRIQUE

Dir Matriz: Duchicela 42-13 y Av. Unidad Nacional

Dir Sucursal: Duchicela 42-13 y Av. Unidad Nacional

Obligado a llevar contabilidad: SI

AMBIENTE: Producción

EMISIÓN: Normal

CLAVE DE ACCESO



0803201901060095812800120040020000005410000000013

Cliente: TAPIA LAFUENTE FREDDY ORLANDO

RUC/CI: 0401065404

Fecha Emisión (dd/mm/yyyy): 08/03/2019

Guía Remisión: -

Cod. Principal	Descripción	Cant.	Precio Unitario	Precio Total
HM-1	HOSPEDAJE HABITACIÓN 105 1 PAX	1	42.48	42.48
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS				42.48
SUBTOTAL 12%				42.48
IVA 12%				5.10
VALOR TOTAL				47.58

### Información Adicional

Dirección: QUITO  
Teléfono: 0984413399  
Email: filetapia@yahoo.es  
Llegada: 07/03/2019  
Salida: 08/03/2019

Forma de Pago	Total	Plazo	Tiempo
SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO	47.58	0	DIAS

N/A

NOTA: Los agentes de retención están obligados a entregar el respectivo comprobante de retención, dentro del término no mayor al permitido por la ley una vez emitido el comprobante de venta.



009  
8

001

**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 025-FOTL-DDOSFPS-2019	FECHA DE SOLICITUD (dd-mm-aaaa) 06/03/2019
--	---

VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	X	SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN
----------	---	----------------	---	---------------	--	--------------

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR TAPIA LAFUENTE FREDDY ORLANDO	PUESTO QUE OCUPA: EXPERTO DE DESARROLLO DE OSFPS
PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Chimborazo	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Dirección de Desarrollo de OSFPS
FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa) 07-03-2019	HORA SALIDA (hh:mm) 05h30
FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa) 08-03-2019	HORA LLEGADA (hh:mm) 19H00

**SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:**  
 Freddy Tapia

**DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE (objetivos)**  
 Taller de Transferencias para el Fortalecimiento de OSFPS a los técnicos de UPROCACH

Actividades (por día)	Resultados Esperado
<b>Jueves; 07-03-2019</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Traslado Quito – Riobamba</li> <li>Visita a UPROCACH</li> <li>Desarrollo del Taller</li> <li>Traslado al hotel</li> <li>Fin de la jornada</li> </ul>	
<b>Jueves 07-03-2019</b> Los participantes conocen el modelo de gestión de la CONAFIPS y el diagnóstico que la CONAFIPS realiza a las OSFPS.	
<b>Jueves 08-03-2019</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Continuación del Taller</li> <li>Traslado Riobamba – Quito</li> <li>Traslado a mí domicilio</li> <li>Fin de la comisión</li> </ul>	<b>Viernes 08-03-2019</b> Los técnicos conocen la metodología de fortalecimiento de la CONAFIPS

INTINERARIO		LUGAR DE SALIDA	DESTINO	KILÓMETROS
FECHA	HORA	Domicilio/CONAFIPS (Dirección de inicio del viaje)		
07/03/2019	05H30	DOMICILIO: Cotacollao; José María Arteta N 70-204 y Alfonso del Hierro		211,4km google maps
INTINERARIO		LUGAR DE RETORNO	DESTINO	KILÓMETROS
FECHA	HORA	Domicilio/CONAFIPS (Dirección de finalización del viaje)		
08/03/2019	19H00	Riobamba	DOMICILIO: Cotacollao; José María Arteta N 70-204 y Alfonso del Hierro	211,4km google maps



**NOTA**

● Señalar en los espacios (dirección de inicio del viaje y dirección de finalización del viaje), la referencia específica del lugar de inicio y de finalización respectivamente, pudiendo ser el domicilio o las oficinas de la CONAFIPS, para el cálculo de kilómetros de distancia correspondiente. Conforme la Resolución N° CONAFIPS-DG-002-2016.

**TRANSPORTE REQUERIDO**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA	HORA	FECHA	HORA
Terrestre	Público	Quito – Riobamba	07-03-2019	05h30	07-03-2019	09h00
Terrestre	Público	Riobamba – Quito	08-03-2019	16h00	08-03-2019	19h00

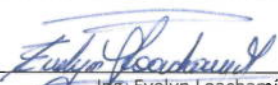
**TRANSPORTE ASIGNADO POR EL AREA ADMINISTRATIVA**

Vehículo institucional			
Transporte Privado			
Autorización de pago de transporte por el servidor	Rótulo: Quito-Riobamba - Quito	Autorizado por 	Firma 

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

NOMBRE DE LA INSTITUCION FINANCIERA: Banco del Pacífico	TIPO DE CUENTA: Corriente	No. DE CUENTA: 7168101
--	------------------------------	---------------------------

<b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE</b>  Ing. Freddy Tapia L. Experto de Desarrollo de OSFPS	<b>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE</b>  Leon Geovanny Carrillo Director de Desarrollo de OSFPS
---	--

<b>FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO</b>  Ing. Evelyn Loachamín DIRECTOR ADMINISTRATIVO Y DE TALENTO HUMANO	NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice. <ul style="list-style-type: none"> <li>De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes</li> <li>El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional</li> </ul> Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción
--	---