



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS
INSTITUCIONALES
037-PC-DPF-2019

FECHA DE INFORME (dd-mm-aaaa)
18/04/2019

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
PATRICIA CASTRO M.
PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
OTAVALO/SAN ANTONIO/ IBARRA- **IMBABURA**
TULCAN/**CARCHI**

PUESTO QUE OCUPA:
OFICIAL DE GESTION DE CREDITO
NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
DIRECCIÓN DE PRODUCTOS FINANCIEROS

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

PATRICIA CASTRO
IVAN TENELANDA

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS (objetivos)

REVISIÓN IN SITU DE LA CARTERA CONCEDIDA CON RECURSOS DE LA CONAFIPS.

Actividades realizadas (por día)

Miércoles, 10 de abril del 2019

08h30 Salida de Quito a San Antonio
10h30 Llegada a San Antonio
10h45- 14h30 Revisión de la cartera en la Coac San Antonio
14h45- 15h30 Traslado a Otavalo
15h45-17h30 Revisión de la cartera en la Coac Huaycopungo
18h15.- Salida a Tulcán
20h00.- Llegada a Tulcán.- Fin del día.

Jueves, 11 de abril del 2019

08h30 – 10h30.- Revisión de la cartera en la Coac Tulcán
11h00 - 13h45.- Revisión de la cartera en la Coac Padre Vicente Ponce Rubio
14h00- 14h30.- Visita a la Coac Pablo Muñoz Vega.- firma de pagaré de justificación.
15h00.- Salida de Tulcán a Ibarra
19h15.- Llegada a Ibarra.- Fin del día.

Viernes, 12 de abril del 2019

09h00 – 11h30 Revisión de la cartera en la Coac Artesanos
11h45 - 16h15 Revisión de la cartera en la Coac Cacmu
17h15 - 20h30 Retorno de Ibarra a Quito.- Fin de comisión.

Resultados Alcanzados

Revisar la cartera de crédito en las Cooperativas que mantienen crédito con la Conafips. Se constató que nuestros recursos están siendo canalizados de acuerdo a las condiciones que la Corporación establece. Se sugiere realizar este tipo de revisiones de manera permanente.

INTINERARIO		LUGAR DE SALIDA		DESTINO	KILÓMETROS
FECHA dd-mm-aa	HORA hh:mm	Domicilio/CONAFIPS (Dirección de inicio del viaje)			
10/04/2019	08h30	Conafips: Plataforma Gubernamental Financiera Amazonas y Pereira		San Antonio -Ibarra	111 Km.
INTINERARIO		LUGAR DE RETORNO	DESTINO		KILÓMETROS
FECHA dd-mm-aa	HORA hh:mm		Domicilio/CONAFIPS (Dirección de finalización del viaje)		
12/04/2019	20h30	Ibarra	Conafips: Plataforma Gubernamental Financiera Amazonas y Pereira		113.40 Km.

NOTA


- Señalar en los espacios (dirección de inicio del viaje y dirección de finalización del viaje), la referencia específica del lugar de inicio y de finalización respectivamente, pudiendo ser el domicilio o las oficinas de la CONAFIPS, para el cálculo de kilómetros de distancia correspondiente. Conforme la Resolución N° CONAFIPS-DG-002-2016.
- Los datos de itinerario se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habitual o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.

TRANSPORTE UTILIZADO							
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA		
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	
Terrestre	Institucional	Quito- San Antonio	10/04/2019	08h30	10/04/2019	10h30	
Terrestre	Institucional	San Antonio-Otavalo	10/04/2019	14h45	10/04/2019	15h30	
Terrestre	Institucional	San Antonio-Tulcán	10/04/2019	18h15	10/04/2019	20h00	
Terrestre	Institucional	Tulcán - Ibarra	11/04/2019	15h00	11/04/2019	19h15	
Terrestre	Institucional	Ibarra-Quito	12/04/2019	17h15	12/04/2019	20h30	

NOTA 1: En caso de haber utilizado transporte asignado por la Coordinación Administrativa, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

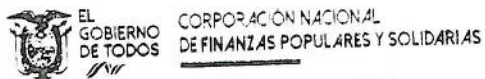
NOTA 2: En caso que el servidor, con la autorización de la Coordinación administrativa, utilizó transporte cancelando con sus recursos, deberá adjuntar al informe las facturas respectivas.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales se superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado
NOMBRE: PATRICIA CASTRO	

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
	
NOMBRE: IVAN TENELANDA	NOMBRE: SANTIAGO CAMPOS



DIRECCIÓN FINANCIERA

26 ABR 2019

CONTABILIDAD / CONTROL PREVIO
RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS

FIRMA  HORA 17:07 p




LIQUIDACIÓN DE GASTOS DE VIATICOS

NOMBRE Y APELLIDO DEL SERVIDOR: PATRICIA CASTRO MORILLO
 NUMERO DE SOLICITUD: 037-PC-DPF-2019
 FECHA: 18/04/2019

DETALLE DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE						
Fecha	TIPO DE GASTO	RUC Proveedor	Nombre Proveedor	No. De Autorización	No. Factura/Nota de venta	Valor
dd-mm-aa	ALIMENTACIÓN/HOSPEDAJE			(Autorizado por SRI)	(Autorizado por SRI)	
10/04/2019	Almuerzo	1002861340001	Aguilar Vasquez Juan Pablo	1123666012	001-001-000007374	3,00
11/04/2019	Almuerzo	400330320001	Asadero de Pollos La Brasa	1124415155	0050181	3,75
11/04/2019	Merienda	0930708870001	Chifa Oriente - Duan Yifeng	1123736872	0030701	9,10
11/04/2019	Hospedaje	400825279001	Hotel Lumar	1124277376	0048294	21,28
12/04/2019	Hospedaje	1091743163001	Hotel La Giralda	1123890220	0019596	54,90
Total						92,03

DETALLE DE GASTOS DE MOVILIZACIÓN MAXIMO \$16 USD						
Fecha	TIPO DE GASTO Y RUTA	RUC Proveedor	Nombre Proveedor	No. De autorización	No. Factura-nota de venta-Boleto-ticket	Valor
dd-mm-aa	TRANSPORTE/PARQUEADERO			(Autorizado por SRI)	(Autorizado por SRI)	
Total						\$ -


 Elaborado por: Patricia Castro M.


 Aprobado por: Santiago Campos
 Director o Responsable del Area

Almuerzo



AGUILAR VASQUEZ JUAN PABLO
RUC 1002861340001

Documento Categorizado: NO
Aut. SRI. 1123666012

Direc.: Bolívar 807 y Juan Montalvo y Abdón Calderón • Otavalo - Ecuador
Télel.: 2 924 818 - Cel.: 0939934032
e-mail: restaurantideal@hotmail.com

FACTURA s 001-001-000007374

Trans Nbr: 3135 10/04/19 14:05
Nro. Pedido: 5321
Empleado: Opera 1 Salom 1 - 2
Cliente: PATRICIA CASTRO
RUC/CI: 1707401483
Dirección: BUNIPARSA 055 08 Y PERREGAL

Descripción	P. U.	Total
Menu Almuerzo	3,00	3,00
SOPA DE PAPA		
POLLO HORNEADO		
TUCO HORNEADO		

Subtotal: 2,68
Impuesto: 0,32
TOTAL: 3,00
Entrega: 3,00

Forma de Pago: Efectivo
** Gracias por su visita **

Forma de pago	Efectivo	Dinero electrónico	tarj. Crédito/Debito	Otros

Firma Autorizada

Firma Cliente

IMPRESA MONSIEUR / ARIAS LUCILA - TELF: 2929-681 - RUC: 1000975241001 - AUT. SRI 13448
Valido desde 19/Octubre/2018 hasta 19/Octubre/2019 No. 7101 - 7600

ORIGINAL: ADQUIRENTE / COPIA: EMISOR



Facturación Física > Validez de comprobantes físicos

Validez de comprobantes físicos

RUC
1002861340001

Autorización
1123666012

Tipo documento
Factura

Número documento
001-001-0007374

Fecha emisión
08/05/2019

El documento consultado se encuentra autorizado por el SRI, y deberá contener los siguientes datos.

Resón emitent		Nombre comercial	
AGUILAR VASQUEZ JUAN PABLO		RESTAURANT IDEAL	
Dirección comercial		Dirección administrativa	
BOLIVAR 807 Y JUAN MONTALVO Y ABDON CALDERON		BOLIVAR 807 Y JUAN MONTALVO Y ABDON CALDERON	
Código de identificación	Fecha de autorización	Código de empresa	
Otro	2019-10-19	13448	

ⓘ Esta consulta no sustenta la existencia real de la transacción, ni valida requisitos de llenado del documento.

Recuerde la persona que simule, oculte, omita, falsee o engañe en la determinación de la obligación tributaria, para evitar el pago de los tributos propios o de terceros, será sancionada con pena privativa de libertad.

Artículo 298 del Código Orgánico Integral Penal.



Facturación Física > Validez de comprobantes físicos

Validez de comprobantes físicos

RUC
0400330320001

Autorización
1124415155

Tipo documento
Nota de venta

Número documento
001-001-50181

Fecha emisión
08/05/2019

El documento consultado se encuentra autorizado por el SRI, y deberá contener los siguientes datos:

Estado: activo		Operario: unregulado	
Emitido por: JUAN CASTILLO CARMEN ROMELIA		Receptor: ASADERO DE POLLOS LA BRASA	
Dirección: pública		Código de autorización:	
CENTRO AYACUCHO Y SUCRE		CENTRO AYACUCHO Y SUCRE	
Clase contribuyente: Régimen Simplificado		Fecha de emisión: 2020-03-08	Código Impuesto: 1036

Detalle documentos categorizados - 1 registro

Actividad y monto autorizado por transacción: ACTIVIDADES DE HOTELES Y RESTAURANTES hasta \$5000



Esta consulta no sustenta la existencia real de la transacción, ni valida requisitos de llenado del documento:

Recuerde la persona que simule, oculte, omita, falsee o engañe en la determinación de la obligación tributaria, para evitar el pago de los tributos propios o de terceros, será sancionada con pena privativa de libertad.

Artículo 298 del Código Orgánico Integral Penal.



Facturación Física > Validez de comprobantes físicos

Validez de comprobantes físicos

RUC

0930708870001

Autorización

1123736872

Tipo documento

Factura

Número documento

001-001-0030701

Fecha emisión

08/05/2019

El documento consultado se encuentra autorizado por el SRI, y deberá contener los siguientes datos:

Razón social	Nombre comercial	
DUAN YIFENG	CHIFA ORIENTE	
Dirección matriz	Dirección establecimiento	
AV. ATAHUALPA 15-09	AV. ATAHUALPA 15-09	
Clase contribuyente	Fecha caducidad	Código imprenta
Otro	2019-11-05	5575



Esta consulta no sustenta la existencia real de la transacción, ni valida requisitos de llenado del documento.

Recuerde la persona que simule, oculte, omita, falsee o engañe en la determinación de la obligación tributaria, para evitar el pago de los tributos propios o de terceros, será sancionada con pena privativa de libertad.

Artículo 298 del Código Orgánico Integral Penal.

[Nueva consulta](#)



Facturación Física > Validez de comprobantes físicos

Validez de comprobantes físicos

RUC

0400825279001

Autorización

1124277376

Tipo documento

Factura

Número documento

002-001-0048294

Fecha emisión

08/05/2019

El documento consultado se encuentra autorizado por el SRI, y deberá contener los siguientes datos:

Razón social		Nombre comercial
MARTINEZ CORAL LUIS HERALDO		HOTEL LUMAR
Dirección matriz		Dirección establecimiento
CENTRO SUCRE S/N Y ENTRE PICHINCHA Y ROCAFUERTE		CENTRO SUCRE S/N Y ENTRE PICHINCHA Y ROCAFUERTE
Clase contribuyente	Fecha caducidad	Código imprenta
Otro	2020-02-11	1036

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD



Esta consulta no sustenta la existencia real de la transacción, ni valida requisitos de llenado del documento.

Recuerde la persona que simule, oculte, omita, falsee o engañe en la determinación de la obligación tributaria, para evitar el pago de los tributos propios o de terceros, será sancionada con pena privativa de libertad.

Artículo 298 del Código Orgánico Integral Penal.

[Nueva consulta](#)



**FACTURA
001-001-00**

0019596

RUC. 1091743163001

AUT. SRI. N°: 1123890220

PRADA Y PRADA HOTELES PRAPRAHOS CIA. LTDA.

Documento Categorizado: NO

Matriz y Establecimiento:
Yacucalle, Av. Atahualpa 15-142
y Juan Francisco Bonilla
Telf./Fax. (06) 2956 002 - (06) 2641 059
www.hotelgiralda.com / Ibarra - Ecuador
email: gerencia@hotelgiralda.com
Hotel República Telf. (02) 2436 553 / Quito
Hotel Cofán Telf. (06) 2832 409 / Lago Agrio
Hotel Crespo Telf. (07) 2842 571 / Cuenca

EMPRESA: CASTRO MORILLO PATRICIA DEL ROCÍO RUC/CI: 1707401483

DIRECCION: RUMIPAMBA QES 42 QUITO TELEFONO: 0995106710

HUESPED: CASTRO MORILLO PATRICIA DEL FECHA ENTRADA: 11/04/2019

HABITACION:101 FECHA SALIDA: 12/04/2019

FECHA DE EMISION:12/04/2019

NOTA: En caso de crédito favor pagar con cheque cruzado a nombre de "HOTEL LA GIRALDA"

	DETALLE	CANTIDAD	P/U	SUBTOTAL
11/04/2019	HABITACION 101	1	45.00	45.00



Ref.: 19596

CRUCE DE CUENTAS 54.90

YADIRA SANCHEZ

Folle No:16803

NETO 45.00

DESCUENTO 0.00

SUBTOTAL CONTADO 45.00

12 % I.V.A. 5.40

10 % SERVICIO 4.50

TOTAL A FACTURAR 54.90

GRACIAS POR PERMITIRNOS SERVIRLE

Original: Cliente / 1ra. Copia: Emisor / 2da. Copia: Sin valor tributario

Debo y Pagaré al vencimiento incondicionalmente en esta ciudad o en el lugar que se me reconvenge a la orden de HOTEL LA GIRALDA, la suma de dinero indicada en el total a pagar de este documento. En caso de mora pagaré la tasa de interés máxima vigente a la fecha de vencimiento de los gastos judiciales y extrajudiciales que se ocasione el cobro de este documento. Me someto expresamente a los jueces de la jurisdicción competente y a la vía ejecutiva verbal sumaria a elección del demandante. Sin protesto, eximo al acreedor de la presentación para el pago y de aviso por falta del mismo.

FORMA DE PAGO

COMPENSACIÓN DE DEUDAS	
EFFECTIVO	
DINERO ELECTRÓNICO	
TARJETA DE CRÉDITO / DÉBITO	
OTROS	


FIRMA

Colimba Córdova Luis Eduardo · "MODERGRAF" · Ibarra · Telfs.: 06 260 5274 · RUC: 1001599636001 · AUT.: 7330
Num. 19001-20000 · Fecha de Aut.: 3-DICIEMBRE-2018, CADUCA: 3-DICIEMBRE-2019

Facturación Física > Validez de comprobantes físicos

Validez de comprobantes físicos

RUC
1091743163001

Autorización
1123890220

Tipo documento
Factura

Número documento
001-001-0019596

Fecha emisión
08/05/2019

El documento consultado se encuentra autorizado por el SRI, y deberá contener los siguientes datos:

Razón social		Nombre comercial	
PRADA Y PRADA HOTELES PRAPRAHOS CIA. LTDA		HOTEL LA GIRALDA	
Dirección comercial		Dirección establecimiento	
YACUCALLE AV. ATAHUALPA 15-142 Y FRANCISCO BONILLA		YACUCALLE AV. ATAHUALPA 15-142 Y FRANCISCO BONILLA	
Clave contribuyente	Fecha caducidad	Código documento	
Otro	2019-12-03	7330	



Esta consulta no sustenta la existencia real de la transacción, ni valida requisitos de llenado del documento.

Recuerde la persona que simule, oculte, omita, falsee o engañe en la determinación de la obligación tributaria, para evitar el pago de los tributos propios o de terceros, será sancionada con pena privativa de libertad

Artículo 298 del Código Orgánico Integral Penal.



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
037-PC-DPF-2019

FECHA DE SOLICITUD (dd-mm-aaaa)
09/04/2019

VIÁTICOS

X

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
CASTRO MORILLO PATRICIA DEL ROCIO

PUESTO QUE OCUPA:
OFICIAL DE GESTION DE PRODUCTOS FINANCIEROS

PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
IMBABURA-SAN ANTONIO
CARCHI-TULCAN

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR:
DIRECCION DE PRODUCTOS FINANCIEROS

FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)

HORA SALIDA (hh:mm)

FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)

HORA LLEGADA (hh:mm)

10/04/2019

08h30

12/04/2019

19h30

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

- PATRICIA CASTRO
- IVAN TENELANDA

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE (objetivos)

Revisión de cartera de crédito de las organizaciones a ser visitadas.

Actividades (por día)

Resultados Esperado

MIÉRCOLES, 10 de abril del 2019

- 08h30- Salida de Conafips a San Antonio
- 10h20- Llegada a San Antonio
- 10h30-17h30 Revisión de la cartera en las Coac Huaycopungo y San Antonio de Imbabura

Realizar una revisión de la cartera de crédito de las Organizaciones que serán visitadas, verificando la colocación adecuada en los plazos y tasa según nuestras condiciones y según ficha de las diferentes líneas de crédito.

JUEVES, 11 de abril del 2019

- 08h30 – 17h30 Revisión de cartera de las COAC Artesanos y Cacmu

VIERNES, 12 de abril del 2019

- 08h30 – 14h00 Revisión de cartera de las COAC Tulcán y Padre Vicente Ponce Rubio.
- 19h30.- Llegada a Quito.- Fin de Comisión

INTINERARIO		LUGAR DE SALIDA		DESTINO	KILÓMETROS
FECHA dd-mm-aa	HORA hh:mm	Domicilio/CONAFIPS (Dirección de inicio del viaje)			
10/04/2019	08h30	Conafips.- Plataforma Gubernamental Financiera.- Amazonas y Pereira		San Antonio Imbabura	110 Km. Google Maps
INTINERARIO		LUGAR DE RETORNO	DESTINO		KILÓMETROS
FECHA dd-mm-aa	HORA hh:mm		Domicilio/CONAFIPS (Dirección de finalización del viaje)		
12/04/2019	19h30	Tulcán	Conafips.- Plataforma Gubernamental Financiera.- Amazonas y Pereira		244 km Google Maps

NOTA

- Señalar en los espacios (dirección de inicio del viaje y dirección de finalización del viaje), la referencia específica del lugar de inicio y de finalización respectivamente, pudiendo ser el domicilio o las oficinas de la CONAFIPS, para el cálculo de kilómetros de distancia correspondiente. Conforme la Resolución N° CONAFIPS-DG-002-2016.

TRANSPORTE REQUERIDO

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Institucional	Quito-San Antonio	10/04/2019	08h30	10/04/2019	10h20
Terrestre	Institucional	San Antonio-Ibarra	10/04/2019	17h30	10/04/2019	18h30
Terrestre	Institucional	Ibarra-Tulcán	11/04/2019	17h30	11/04/2019	19h30
Terrestre	Institucional	Tulcán-Quito	12/04/2019	14h00	12/04/2019	19h30

TRANSPORTE ASIGNADO POR EL AREA ADMINISTRATIVA			
Vehículo institucional	Asignado Vehículo PEN-0980 (Combustible y peajes)		
Transporte Privado	_____		
Autorización de pago de transporte por el servidor	_____	Ronald Jumbo Autorizado por	 Firma
DATOS PARA TRANSFERENCIA			
NOMBRE DE LA INSTITUCION FINANCIERA: BANCO DEL PICHINCHA	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 5008879000	
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE		FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE	
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR Ing. Patricia Castro M.		NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Ing. Santiago Campos	
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO		NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 7 días de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice. <ul style="list-style-type: none"> De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.	
 NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO Ing. Evelyn Loachamin DIRECTORA ADMINISTRATIVA Y TALENTO HUMANO			

VERSIÓN AJUSTADA DEL FORMULARIO MRL ACTUALIZADA 12/06/2013



Corporación Nacional de Finanzas Populares y Solidarias

CONAFIPS

UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN

09 ABR 2019

Asignado Transporte
RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS

FIRMA

HORA

13:00



EL GOBIERNO DE TODOS

CORPORACIÓN NACIONAL DE FINANZAS POPULARES Y SOLIDARIAS

DIRECCIÓN FINANCIERA

09 ABR 2019

CONTABILIDAD / CONTROL PREVIO
RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS

FIRMA

HORA

16:33 pm