

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 001-VEPV-DDOSFPS-2019		FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 30-07-2019			
VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	SUBSISTENCIAS	ALIMENTACIÓN	

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR PLACENCIA VALLEJO VANESSA ELIZABETH		PUESTO QUE OCUPA: DIRECTORA DE DESARROLLO DE LAS OSFPS	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL GUAYAQUIL - GUAYAS MANTA - BAHÍA DE CARÁQUEZ - MANABÍ		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCIÓN DE DESARROLLO DE LAS OSFPS	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
30-07-2019	17:00	01-08-2019	10:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

- VANESSA PLACENCIA

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

MARTES 30 DE JULIO DE 2019

Traslado Quito-Guayaquil
Traslado Guayaquil - Manta

MIÉRCOLES 31 DE JULIO DE 2019

Traslado Manta - Bahía de Caráquez
Convocatoria Reunión Preparatoria
Traslado Bahía de Caráquez - Manta

JUEVES 01 DE AGOSTO DE 2019

Retorno Manta - Quito

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Público	CONAFIPS-TABABELA	30-07-2019	17:00	30-07-2019	18:00
Aéreo	TAME	TABABELA-GUAYAQUIL	30-07-2019	18:30	30-07-2019	19:30
Terrestre	Público	GUAYAQUIL- MANTA	30-07-2019	20:00	30-07-2019	23:00
Terrestre	Público	MANTA - BAHÍA DE CARÁQUEZ	31-07-2019	07:00	31-07-2019	10:00
Terrestre	Público	BAHÍA DE CARÁQUEZ - MANTA	31-07-2019	17:00	31-07-2019	20:00
Aéreo	TAME	MANTA- TABABELA	01-08-2019	07:30	01-08-2019	08:30

Terrestre	Público	TABABELA-CONAFIPS	01-08-2019	09:00	01-08-2019	10:00
DATOS PARA TRANSFERENCIA						
NOMBRE DEL BANCO: BANCO PICHINCHA		TIPO DE CUENTA: CORRIENTE		No. DE CUENTA: 3332111604		
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE			FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE			
NOMBRES COMPLETOS Y CARGO DE LA O EL SERVIDOR PLACENCIA VALLEJO VANESSA ELIZABETH DIRECTORA DE DESARROLLO DE LAS OSFPS			NOMBRES COMPLETOS Y CARGO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE MARCIAL NARANJO MARÍA VERÓNICA SUBDIRECTORA GENERAL			
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO			<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su delegado.</p>			
 NOMBRES COMPLETOS Y CARGO DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO JOSÉ TÓMAS JÁCOME LÓPEZ DIRECTOR ADMINISTRATIVO Y DE TALENTO HUMANO						



EL GOBIERNO DE TODOS
CORPORACIÓN NACIONAL DE FINANZAS POPULARES Y SOLIDARIAS
DIRECCIÓN FINANCIERA
01 AGO-2019
CONTABILIDAD CONTROL PREVIO
RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS
FIRMA  HORA 



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 001-VEPV-DDOSFPS-2019	FECHA DE INFORME 02-08-2019
--	--------------------------------

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR PLACENCIA VALLEJO VANESSA ELIZABETH	PUESTO QUE OCUPA: DIRECTORA DE DESARROLLO DE LAS OSFPS
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL GUAYAQUIL - GUAYAS MANTA, BAHIA DE CARAQUEZ - MANABI	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCIÓN DE DESARROLLO DE LAS OSFPS

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: VANESSA PLACENCIA

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

MARTES 30 DE JULIO DE 2019

Traslado Quito - Guayaquil
Traslada Guayaquil - Manta

MIÉRCOLES 31 DE JULIO DE 2019

Traslado Manta - Bahía de caráquez
Delegación presidencia del Directorio para asistir a las mesas técnicas de trabajo del Cantón Sucre - Bahía de caráquez.

JUEVES 01 DE AGOSTO DE 2019

Retorno Manta -Quito.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	30-07-2019	01-08-2019	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	17H00	10H00	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Público	CONAFIPS-TABABELA	30-07-2019	17:00	30-07-2019	18:00
Aéreo	TAME	TABABELA-GUAYAQUIL	30-07-2019	18:30	30-07-2019	19:30

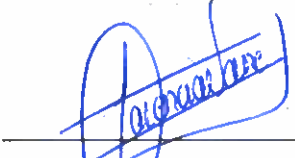
Terrestre ✓	Público ✓	GUAYAQUIL- MANTA ✓	30-07-2019 ✓	20:00 ✓	30-07-2019 ✓	23:00 ✓
Terrestre ✓	Público ✓	MANTA-BAHÍA DE CARÁQUEZ ✓	31-07-2019 ✓	13:00 ✓	31-07-2019 ✓	14:30 ✓
Terrestre ✓	Público ✓	BAHÍA DE CARÁQUEZ - MANTA ✓	31-07-2019 ✓	17:30 ✓	31-07-2019 ✓	19:00 ✓
Aéreo ✓	TAME ✓	MANTA - TABABELA ✓	01-08-2019 ✓	07:30 ✓	01-08-2019 ✓	08:30 ✓
Terrestre ✓	Público ✓	TABABELA - CONAFIPS ✓	01-08-2019 ✓	09:00 ✓	01-08-2019 ✓	10:00 ✓

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

Delegación presidencia del Directorio para asistir a las mesas técnicas de trabajo del cantón Sucre - Bahía de caráquez.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO


 NOMBRES COMPLETOS Y CARGO:
 VANESSA ELIZABETH PLACENCIA VALLEJO
 DIRECTORA DE DESARROLLO DE LAS OSFPS

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.

Aquellos valores que no cuenten con los justificativos debidos se entenderán como no gastados, por lo que la o el servidor y la o el obrero deberá restituirlos a la institución mediante el descuento de estos de su siguiente remuneración.


FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO



NOMBRES COMPLETOS Y CARGO:
 MARIA VERÓNICA MARCIAL NARANJO
 SUBDIRECTORA GENERAL

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD



NOMBRES COMPLETOS Y CARGO:
 MARIA VERÓNICA MARCIAL NARANJO
 SUBDIRECTORA GENERAL



COOPERACIÓN SOCIAL
 DE FINANZAS POPULARES Y SOLIDARIAS

DIRECCIÓN FINANCIERA

06 AGO 2019

CONTABILIDAD CONTROL PREVIO
 RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS



**DETALLE DE DOCUMENTOS DE RESPALDO PARA LA JUSTIFICACIÓN DEL 70% DE GASTOS
REALIZADOS EN LA COMISIÓN DE SERVICIOS**

NUMERO DE INFORME: 001-VEPV-DDOSFPS-2019

FECHA DE LA COMISIÓN:

30 de julio de 2019
31 de julio de 2019
01 de agosto de 2019

TIPO DE DOCUMENTO	No. DOCUMENTO	FECHA DE EMISIÓN	DETALLE DEL DOCUMENTO	VALOR \$
FACTURA	001-020-000015797	31/07/2019	HOSPEDAJE	195.20
FACTURA	001-001-000001390	31/07/2019	ALIMENTACIÓN	7.00
TOTAL				202.20

Atentamente,

VANESSA ELIZABETH PLACENCIA VALLEJO
DIRECTORA DE DESARROLLO DE LAS OSFPS



R.U.C.: 1391764944001

FACTURA

No. 001-020-000015797

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

3107201901139176494400120010200000157970001579714

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN

2019-07-31 T22:14:06- 05:00

AMBIENTE Ambiente de Producción

EMISION NORMAL

CLAVE DE ACCESO



3107201901139176494400120010200000157970001579714

HOTEL CABAÑAS BALANDRA S.A
 BALANDRA HOTEL
 Dirección Matriz BARRIO CORDOVA AVENIDA 7 CALLE 20
 Dirección Calle 20 Av 7. Manta
 Sucursal
 Contribuyente especial No:
OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD: SI

Razón Social/Nombres y Apellidos: Placencia Vanessa
 Identificación: 1714762240
 Dirección: SND
 Teléfono: 0997146802
 Email: vane_placencia@hotmail.com

Fecha Emisión: 31/07/2019

Cod. Principal	Cod. Auxiliar	Cant	Descripción	Detalle Adicional	Precio Unitario	Descuento	Precio Total
144	2018-07-30	1	Alojamiento		80.00	.00	80.00
144	2019-07-31	1	Alojamiento		80.00	.00	80.00

Informacion Adicional

DINERS 195.20
 FECHACHECKIN 2019-07-30
 FECHACHECKOUT 2019-08-01
 FOLIO 28131
 HABITACION 203
 HUESPED Placencia Vanessa
 ORDENCOMPRA 0
 REFERENCIA 1615

SUBTOTAL 12%	160.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	160.00
ICE	0.00
IVA 12%	19.20
PROPINA	16.00
VALOR TOTAL	195.20

FORMA DE PAGO	VALOR	PLAZO	TIEMPO
TARJETA DE CREDITO 19	195.20	0	Dia



> Facturación Física > Validez de comprobantes físicos



Validez de comprobantes físicos



RUC
1311452799001

Autorización
1124886811



Tipo documento
Factura

Número documento
001-001-001390



Fecha emisión
31/07/2019



El documento consultado se encuentra autorizado por el SRI, y deberá contener los siguientes datos:



Razón social	Nombre comercial	
JAYAF CAGUA ALEJANDRO XAVIER	SAN ANTONIO DE CARAQUEZ COFFEE	
Dirección matriz	Dirección establecimiento	
CDLA NORTE DANIEL HIDALGO SN Y AV CIRCUNVALACION Y AV BOLIVAR	CDLA NORTE DANIEL HIDALGO SN Y AV CIRCUNVALACION Y AV BOLIVAR	
Clase contribuyente	Fecha caducidad	Código imprenta
Otro	2019-08-31	2138



Esta consulta no sustenta la existencia real de la transacción, ni valida requisitos de llenado del documento.

Recuerde la persona que simule, oculte, omita, falsee o engañe en la determinación de la obligación tributaria, para evitar el pago de los tributos propios o de terceros, será sancionada con pena privativa de libertad.

Artículo 298 del Código Orgánico Integral Penal.

[Nueva consulta](#)



Tarjeta de embarque

Copia para el pasajero



NOMBRE PLACENCIA/VANESSA	VIAJERO FRECUENTE	SERVICIO ESPECIAL	
VUELO EQ0317	DE QUITO	A GUAYAQUIL	FECHA 30JUL19
PUERTA	HORA DE EMBARQUE 18:00	ASIENTO 16A	CLASE H
NÚMERO DE SECUENCIA 83	HORA DE SALIDA 18:30	BOLETO ELECTRÓNICO 2692135109177	RESERVA M5KNP

TIER LEVEL

EQUIPAJE



Equipaje facturado

Es la cantidad de equipaje que un pasajero puede llevar sin costo y se expresa en peso, dimensiones o piezas. Si dispone de equipaje para chequear, debe presentarse en los mostradores de chequeo asignados para Web Check In, mínimo 90 minutos antes de su vuelo nacional y 3 horas antes de su vuelo internacional. Para mayor información de su franquicia de equipaje consultar en políticas de equipaje disponibles en www.tame.com.ec.



Equipaje de mano

Usted tiene derecho a llevar una pieza de equipaje de mano con un peso máximo de 8 Kg, más un artículo personal, en vuelos Nacionales e Internacionales

DOCUMENTOS DE VIAJE

Para vuelos Nacionales los documentos aceptados para viajar son: Cédula de ciudadanía, pasaporte, papeleta de votación, licencia de conducir, partida de nacimiento para menores de edad, denuncia de documentos extraviados emitido por el Consejo de la Judicatura y/o tarjeta de identificación otorgada por una institución.

INFORMACIÓN IMPORTANTE

Para vuelos Nacionales Usted debe presentarse en la sala de embarque máximo 40 minutos antes de la hora itinerario. Para vuelos Internacionales Usted deberá presentarse en los counters asignados para Web Check-in con 2 horas de anticipación a la hora itinerario de su vuelo, para realizar revisión de documentos de viaje y requisitos migratorios. No olvide llevar con usted una copia de este documento.

Gracias por volar con nosotros. Le deseamos un buen viaje y le esperamos en un futuro cercano.



Boarding pass
Pase a bordo

24921351092440

1040755

Passenger Name/Nombre del pasajero

PLACENCIA/VANESSA

From
Desde

To
Hacia

Flight Number
Vuelo N°

MEC

UITO

EQ130

Class
Clase

Date
Fecha

Departure Time
Hora de Salida

Q

01AUG

0740

Boarding Time
Hora de Embarque

Gate
Puerta

Seat
Asiento

0710

2

6A

Pieces
Maletas

Weight
Peso

Reference N°
N° de Referencia

1

7

13

tame.com.ec



Vanessa Placencia

De: Francisco Garzón <francisco.garzon@finanzaspopulares.gob.ec>
Enviado el: martes, 30 de julio de 2019 10:10
Para: 'Vanessa Placencia'; 'Rocío Román'; 'Wendy Pedraza'
Asunto: RV: Convocatoria Reunión Preparatoria - BAHÍA
Datos adjuntos: MESAS TEMATICAS CANTON SUCRE V.29JULIO.pdf; Datos adjuntos sin título 00005.htm

Estimados,

Aquí la información correspondiente a la delegación para el evento en Bahía.

Saludos,
FG

Dirección de Desarrollo
Asistir y presentar informe
[Firma]
30-07-2019.

De: Luis Jiménez [mailto:luis.jimenez@finanzaspopulares.gob.ec]
Enviado el: lunes, 29 de julio de 2019 22:09
Para: roberto.romero@finanzaspopulares.gob.ec; Samaniego Robert <robert.samaniego@finanzaspopulares.gob.ec>; Garzón Francisco <francisco.garzon@finanzaspopulares.gob.ec>; Román Rocío <rocio.roman@finanzaspopulares.gob.ec>
Asunto: Fwd: Convocatoria Reunión Preparatoria - BAHÍA

Hola amigos:

Esto me llegó de la Presidencia.

No se si Roci podría indicar que ella es la Coordinadora de Despacho.

Saludos,

LJG
Enviado desde mi iPhone

Inicio del mensaje reenviado:

De: Gabinetes Ampliados <gabinetespresidencia@presidencia.gob.ec>
Fecha: 29 de julio de 2019, 20:25:40 ECT
Para: secretaria riesgos <secretaria.riesgos@gestionderiesgos.gob.ec>, veintimillam <veintimillam@presidencia.gob.ec>, r guillen <r.guillen@eeep.gob.ec>, elena villacis <elena.villacis@cnel.gob.ec>, despacho <despacho@mtop.gob.ec>, mrpaez <mrpaez@mtop.gob.ec>, claudia gonzalez <claudia.gonzalez@educacion.gob.ec>, convocatorias despacho <convocatorias.despacho@msp.gob.ec>, mmendoza <mmendoza@culturaypatrimonio.gob.ec>, ecevallos <ecevallos@mag.gob.ec>, elizabeth rosero <elizabeth.rosero@turismo.gob.ec>, despacho-uio-gye <despacho-uio-gye@produccion.gob.ec>, luis jimenez <luis.jimenez@finanzaspopulares.gob.ec>, lourdes monsalve <lourdes.monsalve@bde.fin.ec>, marco avila <marco.avila@emco.gob.ec>, sgridriguez <sgrodriguez@miduvi.gob.ec>
Cc: Julio Munoz <munozju@presidencia.gob.ec>, Karen Llerena <llerenak@presidencia.gob.ec>, López Jaramillo, José Andrés <joslopez@finanzas.gob.ec>, mgonzalez <mgonzalez@midena.gob.ec>, boris davalos <boris.davalos@recursosyenergia.gob.ec>, lcadenam

<lcadenam@iess.gob.ec>, pastasholguin <pastasholguin@gmail.com>, carlos gomez
<carlos.gomez@politica.gob.ec>, roberto ronquillo
<roberto_ronquillo@hotmail.com>, oriol ricardo <oriol_ricardo@yahoo.es>

Asunto: Convocatoria Reunión Preparatoria - BAHÍA

Estimad@s

Jefas / Jefes de Despacho.-

Por medio del presente informamos a ustedes que el día miércoles 31 de julio de 2019 en el Cantón Sucre (Bahía), se desarrollarán reuniones preparatorias con la ciudadanía para tratar la temática del día jueves 01 de agosto que atenderán sus máximas autoridades, en este sentido solicitamos a ustedes en el marco de sus competencias, se delegue a estas reuniones al **viceministro y un asesor político.**

Adjunto por favor sírvase encontrar el detalle de las reuniones en mención.

Por su gentil y pronta respuesta le agradecemos.

Saludos cordiales,

Gabinetes Presidencia

García Moreno N10-43 entre Chile y Espejo

Teléfono Oficina: (593) 23827000

www.presidencia.gob.ec

Código Postal: 170401 / Quito - Ecuador

