

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

f1) Se publicarán los formularios o formatos de solicitudes que se requieran para los trámites inherentes a su campo de acción

| Tipo de trámite   | Denominación del formulario   | Descripción del formulario  | Link para descargar el formulario / Portal de Trámites Ciudadanos                              |
|---|---|---|--|
| Solicitud de acceso a la información  | Solicitud de acceso a la información                                    | Solicitud de acceso a la información  | <a href="#">Solicitud de acceso a la información</a>   |
| Requisitos para trabajar en coordinación con la CONAFIPS                          | Requisitos para trabajar en coordinación con la CONAFIPS                | Requisitos para trabajar en coordinación con la CONAFIPS  | <a href="#">Requisitos para trabajar con CONAFIPS</a>  |
| Solicitud de recursos   | Solicitud de Recursos   | Solicitud de Recursos   | <a href="#">Solicitud de Recursos</a>  |
| Garantía de inversiones entre OSFPS   | Formulario de solicitud de garantía FOGEPS para inversiones entre OSFPS | Este trámite está orientado a fomentar la movilización de recursos (inversiones) entre Organizaciones del Sector Financiero Popular y Solidario, a través de un mecanismo de garantía que permite generar confianza para invertir sus recursos en otras organizaciones. | <a href="#">Formulario de solicitud de garantía de inversiones entre OSFPS</a>                 |
| Garantía FOGEPS operaciones de crédito A-B  | Formulario de solicitud de garantía de operaciones de crédito           | Formulario de solicitud de garantía de operaciones de crédito   | <a href="#">Formulario de solicitud de garantías de operaciones de crédito A-B</a>             |
| Justificación de anticipos  | Justificación de anticipos  | Justificación de anticipos  | <a href="#">Justificación de anticipos</a>   |
| FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:  |   |   | 31/03/2021   |
| PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:                                  |   |   | MENSUAL  |
| UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL f1):                                 |   |   | DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL   |
| RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL f1):             |   |   | KARLA AYORA  |
| CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: |   |   | <a href="mailto:karla.ayora@finanzaspopulares.gob.ec">karla.ayora@finanzaspopulares.gob.ec</a> |
| NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:  |   |   | (593 2)380 1910 al 1 ext. 201  |